



ANUNCI

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt, en sessió del dia 3 de febrer de 2020, va aprovar inicialment les Bases específiques per a la concessió anual de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a projectes i activitats d'utilitat pública i interès social de l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt.

Així mateix, va acordar derogar les Bases General reguladores de la concessió anual de subvencions en règim de concurrència competitiva per a projectes, activitats i/o serveis d'utilitat pública i interès social, aprovades en Junta de Govern Local de 26 de març de 2012, i publicades al BOP de 6 d'agost de 2012.

Durant el termini d'exposició pública no s'han presentat reclamacions ni observacions, per la qual cosa l'esmentat acord s'eleva a definitiu.

El text íntegre de les Bases és el següent:

BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ ANUAL DE SUBVENCIONS, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, PER A PROJECTES I ACTIVITATS D'UTILITAT PÚBLICA I INTERÈS SOCIAL.

I – BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES APLICABLES A TOTS ELS PROJECTES I ACTIVITATS

1.- Objecte

L'objecte de les presents Bases, de vigència indefinida, és regular el procediment de concessió de subvencions que atorgui l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt, mitjançant les corresponents convocatòries anuals, que tinguin com a objectiu finançar projectes i activitats d'utilitat pública i interès social, que complementin la competència municipal, responguin a necessitats socials o fomentin els interessos generals del municipi, a través de les regidories interessades en la promoció d'aquests projectes i activitats, com ara Cultura, Joventut, Educació, Acció social, Gent gran, Esports, Cohesió social, i Cooperació i Migració.

Aquesta regulació consta d'unes bases reguladores específiques aplicables a tots els projectes i activitats, que ordenen i unifiquen el procediment de gestió de les subvencions (en endavant "bases generals"), i unes bases reguladores específiques aplicables a cada línia d'ajut, organitzades en annexos, que regulen aspectes concrets de cada línia de subvenció (en endavant "bases específiques"):

- Annex 1: Bases específiques de les subvencions de Cultura.
- Annex 2: Bases específiques de les subvencions de Joventut.
- Annex 3: Bases específiques de les subvencions d'Educació
- Annex 4: Bases específiques de les subvencions d'Acció social.



Annex 5: Bases específiques de les subvencions de Gent gran.

Annex 6: Bases específiques de les subvencions d'Esports.

Annex 7: Bases específiques de les subvencions per a projectes i activitats als Locals socials.

Annex 8: Bases específiques de les subvencions per a projectes i activitats als Centres cívics.

Annex 9: Bases específiques de les subvencions de Cooperació i Migració.

Les convocatòries anuals determinaran l'inici i el període de gestió de les accions subvencionables, les aplicacions pressupostàries a càrrec de les quals s'aplicarà la despesa, d'acord amb el pressupost municipal aprovat per a aquell exercici, i concretaran tots els aspectes que sigui necessari.

La regulació establerta en les convocatòries prevaldrà respecte les bases específiques concretes de cada línia d'ajut, ja que tindran en compte les circumstàncies i les necessitats de cada any.

2.- Finalitat de les subvencions

Per donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions, les subvencions han de fomentar projectes i activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

- a) Promoure l'associacionisme adreçat a potenciar activitats d'interès general per a la col·lectivitat.
- b) Fomentar la cohesió social, la solidaritat, la diversitat, i afavorir la convivència ciutadana.
- c) Promoure la realització d'actes puntuals i programes continuats d'interès general del municipi.
- d) Afavorir la cooperació entre el sector públic i privat.

Aquestes finalitats es concretaran d'acord amb els objectius específics de cadascuna de les regidories atorgants.

Qualsevol altra regidoria interessada en la concessió de subvencions que tinguin per objecte i finalitat els anteriorment indicats, podrà acollir-se a les presents Bases.

3.- Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes Bases, s'hauran de destinar a finançar projectes o activitats que es realitzin durant l'any natural corresponent a cadascuna de les convocatòries, i que es concretarà a la convocatòria.



4.- Beneficiàries, requisits i forma d'acreditar-los

1.- Podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions les persones jurídiques i físiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions de l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i que reuneixin les següents condicions:

- Que les activitats que es realitzin siguin sense afany de lucre.
- Que les activitats es realitzin en el terme municipal de Lliçà d'Amunt, o fora d'aquest en el cas que es consideri d'interès per a la projecció exterior del municipi.
- Les persones jurídiques han d'estar degudament constituïdes i inscrites en el Registre Municipal d'Associacions i Entitats de Lliçà d'Amunt (en endavant REMAE), amb les dades actualitzades. També hauran d'estar inscrites en aquells altres registres que la llei estableixi com a obligatoris, en el seu cas, per l'activitat de l'entitat.
- En el cas de persones físiques que actuïn com a representants d'equips de treball o col·lectius informals amb un interès comú i sense finalitat o ànim de lucre, no constituït com a entitat, el projecte o activitat s'ha de realitzar al municipi.
- No s'atorgaran subvencions a entitats i/o persones físiques que actuïn com a representants de grups que, directament o indirecta, promoguin, impulsin o fomentin valors o actituds discriminatòries, sexistes o violentes en les seves actuacions.
- Els objectius i finalitats del projecte han d'estar en consonància amb els objectius regulats als estatuts de l'entitat sol·licitant o, en el cas de persones que representin a grups o col·lectius no constituïts en entitat, que estiguin organitzats per a la promoció d'activitats motiu de la concessió de la subvenció, i amb els requisits establerts en la normativa de subvencions.
- Les entitats legalment constituïdes han de disposar obligatòriament d'una assegurança de responsabilitat civil, d'acord amb el que disposa la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, l'Ajuntament podrà requerir còpia de la mateixa.

2.- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

5.- Documentació a aportar amb la sol·licitud

A la sol·licitud de subvenció s'haurà adjuntar la documentació següent, a part d'altra documentació addicional que les convocatòries puguin establir:



1.- Persones jurídiques (entitats constituïdes legalment i inscrites en el REMAE, amb les dades actualitzades):

- a) Fotocòpia del DNI de la persona representant legal.
- b) Certificat expedit pel Secretari de l'associació que acrediti la representació legal del sol·licitant.
- c) Fotocòpia del CIF de l'entitat sol·licitant.
- d) Indicació del número d'inscripció en el REMAE, i declaració conforme hi consten aportades i actualitzades les dades i tota la documentació requerida per a la inscripció.
- e) Declaració d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries, davant la Generalitat i l'Estat, amb la Seguretat Social, i amb l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt, que s'acreditarà mitjançant la corresponent certificació.
- f) Declaració de no trobar-se en cap de les circumstàncies previstes a l'article 13.2 de la Llei 38/2003 (LGS), que impossibiliten per ser beneficiari de la subvenció.
- g) Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiària d'acord amb el model normalitzat.
- h) Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
- i) Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat, i compromís de comunicar les que s'hi obtinguin en el futur, d'acord amb el model normalitzat.
- j) Memòria del projecte o activitat a realitzar per al què es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
- k) Pressupost previst per al projecte per al qual es demana la subvenció d'acord amb el model normalitzat.
- l) Si les sol·licitants són entitats esportives federades, han d'acreditar estar al corrent de pagament de la temporada anterior de les quotes corresponents a la federació esportiva a la que pertanyin.

2.- Persones físiques, individualment o en el cas que actuïn com a representats de grups o col·lectius informals amb un interès comú i sense finalitat o ànim de lucre, no constituït com a entitat:

- a) Fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant, i/o del/de la representant legal. Aquesta persona serà qui constarà com a beneficiari de la subvenció.



- b) En el cas de grup o col·lectiu, certificat signat per un mínim tres membres reconeixent al representant o sol·licitant en nom del grup.
- c) Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiària d'acord amb el model normalitzat.
- d) Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
- e) Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat, i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb el model normalitzat.
- f) Memòria del projecte o activitat a realitzar per al què es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
- g) Pressupost previst per al projecte pel que es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
- h) Certificacions d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt .

La documentació anirà degudament signada per la sol·licitant, i els documents aportats seran originals o còpia. L'Ajuntament podrà requerir l'aportació d'originals i d'altra documentació necessària per verificar les dades aportades, i efectuar les comprovacions necessàries davant d'altres administracions.

6.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds serà de deu dies hàbils, i el seu còmput iniciarà l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), excepte si la convocatòria indiqués un altre termini.

La convocatòria serà única dins l'any natural, a no ser que s'especifiqui que és oberta, o estableixi la possibilitat que hi hagi més d'una convocatòria.

La sol·licitud ha de presentar-se per escrit mitjançant la emplenament del model normalitzat, que serà signat pel legal representant de l'entitat, o per la persona interessada.

El model normalitzat de sol·licitud i altres documents exigits a la base 5, es podrà trobar a la web municipal, o a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament.

La sol·licitud i la resta de documentació indicada a la base 5, així com els altres tràmits, s'han de presentar en el Registre municipal d'entrada, tràmit que s'ha de realitzar telemàticament, a través de la web municipal <http://www.llicamunt.cat/>, amb signatura digital, en compliment de l'art. 14 i de l'art. 16.5.2n paràgraf, de la Llei

39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP).

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

7.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

Quan la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà a la sol·licitant, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà que desisteix de la seva sol·licitud.

8.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases serà el de concurrència competitiva, mitjançant les corresponents convocatòries que cada any s'aprovin.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).

9.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració, un cop aplicats els criteris objectius determinats a les bases específiques de cadascuna de les diferents línies de subvenció, i/o la convocatòria corresponent.

10.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost municipal de despeses de cada exercici aprovarà el pressupost màxim que es podrà destinar a les subvencions, i les aplicacions pressupostàries a càrrec de les quals s'aplicarà la despesa.

Les convocatòries indicaran qui és aquest pressupost màxim i l'aplicació pressupostària d'aplicació de la despesa, i també les quanties màximes de les subvencions.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'establert.

11.- Import individualitzat de les subvencions

L'import a concedir a cadascun dels projectes i activitats subvencionats es determinarà de forma proporcional entre les sol·licitants, en relació als punts assignats, en aplicació dels sistemes de puntuació objectius i proporcionals establerts en les bases específiques de cada línia d'ajut i les respectives convocatòries.



12.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions, serà cadascuna de les regidories gestores dels ajuts, corresponents a les convocatòries que s'hi aprovin d'acord amb les presents Bases.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb l'article 17.5 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, i que estarà format pel/per la regidor/a i el/la tècnic/a de la regidoria convocant, i un representant de l'alcalde en cas de ser necessari.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà la Junta de Govern Local, prèvia fiscalització de l'òrgan d'Intervenció.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

13.- Termini de resolució i de notificació

Les sol·licituds presentades s'examinaran conjuntament, en un sol procediment, dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

En el cas de convocatòria oberta, la convocatòria establirà els diversos terminis de resolució previstos.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efecte desestimatori.

14.- Acceptació de la subvenció

Un cop comunicat a les beneficiàries l'acord de concessió, si en el termini de deu dies des de la recepció de l'acord no hi manifesten de forma expressa les seves objeccions, s'entendrà acceptada tàcitament i sense reserves tant la subvenció com les condicions reguladores de la seva concessió.

15.- Obligacions de les beneficiàries



Les beneficiàries han de complir les obligacions especificades a l'article 14 LGS, i les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció:

1.- Executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents Bases.

2.- Estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

3.- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que se'ls requereixi en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació amb la subvenció concedida.

4.- El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses despeses que l'integren.

5.- Hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, d'acord amb l'establert a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, i a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern

6.- Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als sis anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

16.- Despeses subvencionables

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables les que així identifiquin les bases específiques de cada línia d'ajut i la convocatòria, o en el seu cas, aquelles que no s'incloguin entre les identificades com no elegibles.

L'IVA no serà subvencionable quan la beneficiària pugui repercutir-lo.

Les bases específiques i/o la convocatòria podran establir, de forma motivada, un percentatge en concepte de despeses indirectes.

17.- Forma de pagament

El pagament de la subvenció s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació de la justificació dins el termini establert a la base següent, o bé fraccionada, amb la possibilitat o no de fer pagaments avançats, en un percentatge concret respecte l'import atorgat, d'acord amb l'establert a les bases específiques i/o la convocatòria.

Les dates de pagament de s'hi estableixin en les bases i/o en la convocatòria, podran variar en funció de les incidències que hi puguin haver en el procediment.



18.- Termini i forma de justificació

1.- Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, com a màxim, el 31 d'octubre de l'any de la convocatòria, excepte si les bases específiques o la convocatòria indiquen un altre termini.

La justificació es presentarà per la beneficiària mitjançant els models normalitzats que es podran trobar a la web municipal, i a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament, i revestirà la forma de compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa, amb el següent contingut, a part de la documentació addicional establerta a les bases específiques i/o la convocatòria:

a) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, de les activitats realitzades, els participants en cada activitat i els resultats obtinguts.

b) Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 72.2 del Reglament de la Llei General de Subvencions, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol (en endavant RLGS), i en tot cas:

- relació classificada de despeses, amb indicació del creditor (nom i NIF), data i número del document, import i, en el seu cas, data de pagament.

- original o còpia de tots els justificants de despesa, factures o documents de valor probatori jurídic mercantil equivalent, o amb eficàcia administrativa, que constin en la relació de despeses i, en el seu cas, la documentació acreditativa del pagament.

- en el cas que la subvenció s'hagués atorgat de conformitat amb un pressupost, s'haurà d'indicar les desviacions que hi hagi hagut.

- detall dels altres ingressos o subvencions que hagin pogut finançar l'activitat subvencionada indicant-hi els seu import i la seva procedència.

2.- En la confecció de la memòria econòmica es tindran en compte els següents aspectes:

a) S'ha de justificar una despesa per un import igual o superior a la subvenció concedida, excepte quan les bases específiques o la convocatòria exigeixin justificar un altre import mínim.

b) S'haurà d'indicar el cost total de l'activitat. Si s'hi haguessin obtingut ingressos per l'activitat, i superessin les despeses ocasionades per aquesta, s'hi haurà d'ajustar la subvenció concedida.

c) Els documents justificatius poden ser factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa.

Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells es descriurà amb claredat l'activitat a què es refereixen. Si es presentessin documents justificatius originals i la beneficiària sol·licités el seu retorn, es procedirà a la seva còpia i compulsada, per poder tornar-los-hi. En el cas que es presentin fotocòpies, l'Ajuntament podrà requerir l'aportació dels originals o altra documentació necessària per comprovar la veracitat del seu contingut.

d) Per a l'acceptació de la justificació, la despesa ha d'haver estat efectivament pagada com a màxim dins el període de justificació, excepte si les bases específiques o la convocatòria establissin altra regulació, o estigués justificat el pagament posterior.

e) Les bases específiques o la convocatòria poden establir un percentatge mínim d'execució respecte el pressupost presentat, per sota del qual s'entengui frustrada la finalitat de la subvenció i per tant no procedeixi el seu pagament, o s'hagués de fer un reintegrament.

19.- Deficiències en la justificació

1.- Si els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a la interessada la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificada, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció, en el seu cas, amb la consegüent obligació de reintegrament si s'hagués avançat el seu pagament.

2.- Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir a la beneficiària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la consegüent obligació de reintegrament si s'hagués avançat el seu pagament.

20.- Mesures de garantia

Les beneficiàries quedaran exonerades de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels/de les seus/seves beneficiaris/àries.

21.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud de la beneficiària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan la beneficiària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts, o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.
- c) Quan la beneficiària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import d'acord amb les presents Bases.

22.- Compatibilitat amb altres subvencions

Les subvencions objecte d'aquestes Bases seran compatibles amb d'altres que puguin concedir altres administracions o entitats públiques o privades, sempre i quan la suma de les subvencions concedides per a les mateixes actuacions, no superi el cost total del projecte o activitat.

La beneficiària haurà de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

23.- Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, aplicació pressupostària, beneficiària, import concedit, finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajuts Públics, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

També s'hauran de publicar a la web municipal les subvencions i ajuts públics atorgats amb indicació del seu import, objecte i beneficiaris, preservant la identitat dels beneficiaris en el cas de subvencions concedides per motius de vulnerabilitat social.

24.- Mesures de difusió del finançament públic

Les beneficiàries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en els cartells o mitjans electrònics i audiovisuals, utilitzant la imatge corporativa que l'Ajuntament els facilitarà.

25.- Causes de reintegrament

- 1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import que se li hagi pagat, la perceptora estarà obligada a reintegrar l'excés.
- 2.- Així mateix, també estarà obligada al reintegrament la beneficiària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que



haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part de la beneficiària de la totalitat o part dels imports percebuts, i l'exigència de l'interès de demora, des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

26.- Obligats al reintegrament

1.- Respondran solidàriament respecte el reintegrament, els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

2.- Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar, els administradors de les persones jurídiques que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin els de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

27.- Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol XIII de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

28.- Règim jurídic supletori

En tot allò no previst per aquestes Bases, s'aplicarà la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt, les Bases d'execució del pressupost municipal de l'exercici corresponent, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim jurídic del Sector Públic, i la resta de legislació concordant.

En el supòsit de modificació normativa, seguiran vigents les bases que siguin compatibles o permetin una interpretació harmònica amb els nous principis de la normativa modificada, mentre no hi hagi una adaptació de les presents Bases.

II – ANNEXOS: BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES DE CADA LÍNIA DE SUBVENCIÓ

ANNEX 1.- BASES ESPECÍFIQUES DE LES SUBVENCIONS DE CULTURA

1.- Objecte



L'objecte d'aquestes bases específiques és regular els criteris específics per a la concessió de subvencions de l'àmbit de la regidoria de Cultura, destinades a finançar projectes o activitats que tinguin com a objectius els indicats per a cada línia d'ajut, a les convocatòries que es presentin cada any, com ara:

- Subvencions a activitats veïnals per festes de barri.
- Subvencions a entitats culturals que promoguin activitats d'interès cultural i que es duguin a terme al propi municipi .
- Subvencions per a la participació a la festa de Carnestoltes en la categoria de comparsa o carrossa.
- Subvencions per a l'elaboració de carrosses que participin en la gran cavalcada de Reis.
- Subvencions per a entitats culturals per als desplaçaments en activitats que promoguin i difonguin el nom de Lliçà d'Amunt fora de l'àmbit local

2.- Beneficiàries

Les beneficiàries hauran de complir els requisits establerts a la base 4 general, i aquells indicats a les convocatòries per a cada línia d'ajut.

3.- Normativa aplicable

Les subvencions es regiran per les presents Bases reguladores específiques per a la concessió anual de subvencions en règim de concurrència competitiva, per a projectes i activitats d'utilitat pública i interès social, en la seva part general aplicable a totes les línies d'ajut i per aquestes bases específiques de les línies de Cultura, i per les convocatòries corresponents.

4.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran a les sol·licituds presentades d'acord amb la valoració que obtinguin un cop aplicats els criteris objectius establerts a les convocatòries de cada línia de subvenció.

5.- Import individual i total màxim de les subvencions i consignació pressupostària

L'import a concedir a cadascun dels projectes o activitats subvencionades es determinarà de forma proporcional entre les sol·licitants, en relació als punts o percentatges assignats, segons s'indiqui per a cada línia d'ajut, per la quantitat màxima total que indiqui la convocatòria per a cada línia d'ajut, d'acord amb l'import màxim aprovat pel pressupost municipal de despeses de l'any corresponent.

6.- Òrgans competents per al procediment de concessió de les subvencions

Els òrgans competents per al procediment de concessió de les subvencions seran els que indica la base 12 general, amb la particularitat que en la fase d'instrucció, el tècnic/a i el regidor/a seran els de la regidoria de Cultura.

7.- Termini i forma de justificació

Les subvencions hauran de justificar-se d'acord amb l'establert a la base 18 general, i a allò que especifiqui cada convocatòria per a cada línia d'ajut.

8.- Forma de pagament

La forma de pagament s'establirà per a cada línia d'ajut en la convocatòria corresponent.

ANNEX 2.- BASES ESPECÍFIQUES DE LES SUBVENCIONS DE JOVENTUT

1.- Objecte

L'objecte d'aquestes bases específiques és regular els criteris específics per a la concessió de subvencions de l'àmbit de la regidoria de Joventut, que es concretaran cada any en la convocatòria corresponent, destinada a finançar projectes o activitats relacionats amb els objectius del Pla Local de Joventut de Lliçà d'Amunt i especialment amb la cohesió social, l'emancipació i la participació dels joves del municipi.

2.- Finalitat de les subvencions

- Pel que fa a la cohesió social, seran objecte de subvenció els projectes que prioritzin línies d'actuació dirigides a fomentar un model de poble cohesionat, on el bon enteniment, el diàleg i la producció i recolzament mutu sigui la fita.
- Pel que fa a l'emancipació, seran objecte de subvenció els projectes que prioritzin el foment de l'emancipació dels i les joves a través d'accions educatives i formatives, culturals, d'accés a l'habitatge, de promoció de la salut, d'accés a la mobilitat i, en general, totes aquelles iniciatives adreçades a millorar l'autonomia del jovent.
- Pel que fa a la participació, podran rebre subvenció els projectes que potenciïn la participació dels i les joves mitjançant activitats d'interlocució, de foment de l'associacionisme i de la cultura participativa.

Queden exclosos d'aquests ajuts els projectes que tinguin els continguts següents:

- Activitats lúdiques o festives quan tinguin tanta rellevància que esdevinguin principals i no accessòries de tal manera que la finalitat de les mateixes acaba amb la seva pròpia realització.



- Viatges o desplaçaments que no siguin accessoris a l'activitat, sinó que siguin l'activitat en sí mateixa.

3.- Beneficiàries

Aquests ajuts s'adrecen a aquelles entitats juvenils que compleixin els requisits establerts a la base 4 general.

4.- Normativa aplicable

Les subvencions es regiran per les presents Bases reguladores específiques per a la concessió anual de subvencions en règim de concurrència competitiva, per a projectes i activitats d'utilitat pública i interès social, en la seva part general aplicable a totes les línies d'ajut i per aquestes bases específiques per a subvencions de Joventut, i per les convocatòries corresponents.

5.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran a les sol·licituds presentades d'acord amb la valoració que obtinguin un cop aplicats els criteris objectius establerts a les presents bases específiques, i que es tracta dels següents, si la convocatòria no estableix uns altres:

El projecte o activitat s'adequa a les línies estratègiques i/o objectius establerts al pla local de joventut vigent:

No.....0 punts
Sí, un objectiu operatiu.....2 punts
Sí, dos objectius operatius.....5 punts
Sí, més de tres objectius operatius.....7 punts

Es potencia la cohesió social al municipi:

No.....0 punts
Sí, tot i que no és l'eix principal del projecte...2 punts
Sí, és l'eix principal del projecte.....5 punts

Es potencia l'emancipació del col·lectiu jove:

No.....0 punts
Sí, tot i que no és l'eix principal del projecte...2 punts
Sí, és l'eix principal del projecte.....5 punts

Es potencien formes i espais de participació juvenil al municipi:

No.....0 punts
Sí, indirectament.....2 punts
Sí, de forma directa, concreta i específica.....5 punts



El projecte o activitat incorpora i/o va dirigit a col·lectius subrepresentats:

- No.....0 punts
- Sí, un col·lectiu subrepresentat.....2 punts
- Sí, dos col·lectius subrepresentats.....5 punts
- Sí, més de tres col·lectius subrepresentats...7 punts

Es treballa per la millora del funcionament intern del grup, la consolidació de les formes d'organització i la cohesió del grup:

- No.....0 punts
- Sí, de forma indirecta.....2 punts
- Sí, amb espais i metodologia concreta.....5 punts

Es promocionen activitats per a joves amb contingut solidari i/o de cooperació:

- No.....0 punts
- Sí, una activitat.....2 punts
- Sí, dues activitats.....5 punts
- Sí, més de tres activitats.....7 punts

Es promocionen activitats per a joves amb contingut medi ambiental:

- No.....0 punts
- Sí, una activitat.....2 punts
- Sí, dues activitats.....5 punts
- Sí, més de tres activitats.....7 punts

Es promocionen activitats per a joves amb contingut formatiu:

- No.....0 punts
- Sí, una activitat.....2 punts
- Sí, dues activitats.....5 punts
- Sí, més de tres activitats.....7 punts

Es col·labora i/o treballa amb altres entitats del municipi:

- No.....0 punts
- Sí, dues entitats.....3 punts
- Sí, tres entitats.....6 punts
- Sí, més de tres entitats.....9 punts

Es compta amb eines d'autogestió econòmica que reverteixen en el propi projecte/activitat:

- No.....0 punts
- Sí.....2 punts



Es subvencionaran els projectes amb una puntuació superior a 20 punts.

6.- Import de les subvencions

L'import a concedir a cadascun dels projectes o activitats subvencionades es determinarà de forma proporcional entre els sol·licitants, en relació amb la valoració obtinguda d'acord amb els criteris objectius d'atorgament dels ajuts. La convocatòria establirà el pressupost màxim a concedir, i l'import màxim dels ajuts.

7.- Òrgans competents per al procediment de concessió de les subvencions

Els òrgans competents per al procediment de concessió de les subvencions seran els que indica la base 12 general, amb la particularitat que el tècnic/a i el regidor/a seran els de la regidoria de Joventut.

8.- Termini i forma de justificació

Si la convocatòria no estableix un altre termini, la data màxima per presentar la justificació serà el dia 31 de desembre de l'any en curs. En el cas que alguna de les activitats objecte de l'ajut es portés a terme durant l'última quinzena de desembre, el termini es prorrogarà fins el 15 de gener de l'any següent.

9.- Forma de pagament

Si la convocatòria no estableix una altra forma de pagament, un cop l'ajut hagi estat atorgat, es farà un pagament del 50% de la quantitat atorgada en concepte de pagament avançat com a màxim el 30 de juny. Un cop realitzada l'activitat i justificat correctament l'ajut, es pagarà el 50% restant com a màxim el 31 de gener de l'any següent.

ANNEX 3.- BASES ESPECÍFIQUES DE LES SUBVENCIONS D'EDUCACIÓ

1.- Objecte

L'objecte d'aquestes bases específiques és regular els criteris específics per a la concessió de subvencions de l'àmbit de la regidoria d'Educació, que es concretaran cada any en la convocatòria corresponent, destinada a finançar projectes o activitats adreçats a fomentar projectes i activitats que siguin d'interès públic o social de l'àmbit d'Educació, com ara la socialització de llibres de text, la col·laboració entre les AMPA i els centres educatius en l'adquisició de material educatiu per a l'alumnat, l'establiment d'activitats socioeducatives, el foment i difusió de l'aprenentatge artístic a nivell educatiu, i/o altres que interressi fomentar.

2.- Finalitat de les subvencions

La convocatòria establirà les línies a les quals s'adreçaran els ajuts, adreçats als següents projectes i activitats, i/o altres que interressi fomentar:



A.- Línia 1. Socialització de llibres de text:

L'objectiu és fomentar els projectes de socialització de llibres de text, i que amb la seva reutilització es pugui aconseguir:

- Regular i fomentar l'ús racional dels recursos.
- Rebaixar la càrrega econòmica que cada curs suporten les famílies per adquirir els llibres de text.
- Fomentar els valors de la conservació responsable del material i els llibres, la cooperació, la solidaritat i la capacitat de saber compartir els recursos disponibles.
- Construir un teixit social dins el centre escolar que promogui la cooperació entre les famílies, el professorat i l'alumnat.
- Garantir la igualtat d'oportunitats en el marc d'un sistema educatiu de qualitat.
- Aprofundir en la idea de sostenibilitat.

Nota sobre el concepte "llibre de text": als efectes d'aquestes bases, s'entén per llibre de text el material imprès de caràcter durador amb la finalitat que l'alumnat el faci servir, determinat per la Direcció del centre d'acord amb les matèries o assignatures i els cicles o cursos de què es tracti. També es considerarà com a llibre de text, el material alternatiu que realitzen alguns centres escolars per treballar els continguts curriculars en concordança al propi projecte educatiu de centre.

B.- Línia 2. Adquisició de material educatiu:

L'objectiu és fomentar la col·laboració entre les AMPA i els centres educatius en l'adquisició de material educatiu (exclosos els jocs de pati) per a l'alumnat, per tal de:

- Assegurar i fomentar les accions educatives que s'aconsegueixen amb l'adquisició d'aquest material per a l'alumnat.
- Fomentar projectes que afavoreixin la sostenibilitat i promoguin intervencions relacionades amb el medi ambient.

C.- Línia 3: Foment de l'establiment d'activitats socioeducatives:

L'objectiu és afavorir la cohesió entre famílies, alumnat i centre escolar i la relació família/escola.

D.- Línia 4: Foment i difusió de l'aprenentatge artístic a nivell educatiu. L'objectiu és:



- Col·laborar en projectes col·lectius i de recerca artística.
- Potenciar les possibilitats expressives.
- Potenciar les possibilitats expressives, crítiques i comunicatives que permeten els diferents procediments artístics.

3.- Beneficiaris

Poden ser beneficiaris d'aquestes subvencions les Associacions de Mares i Pares d'Alumnes (AMPA) dels centres públics del municipi (escoles municipals, centres d'educació infantil i primària o educació secundària obligatòria), i/o associacions amb finalitats educatives que compleixin els requisits establerts en la base 4 general.

4.- Normativa

Les subvencions es regiran per les presents Bases reguladores específiques per a la concessió anual de subvencions en règim de concurrència competitiva, per a projectes i activitats d'utilitat pública i interès social, en la seva part general aplicable a totes les línies d'ajut i per aquestes bases específiques per a subvencions d'Educació, i per les convocatòries corresponents.

5- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Per a la valoració de les diferents línies, es tindrà en compte els criteris següents, i aquells que estableixi la convocatòria:

A.- Línia 1, projecte de socialització de llibres:

1. Qualitat del projecte: 20 punts.
2. Nombre d'alumnat beneficiari: 1 punt per cada 10 alumnes fins a un màxim de 10 punts.

La puntuació màxima serà de 30 punts.

B.- Línia 2, adquisició del material educatiu:

Interès del bé d'inversió. La puntuació màxima d'aquest apartat serà de 30 punts.

- 10 punts per a inversions en material i/o mobiliari per tal de portar a terme tasques que col·laborin en el desenvolupament sostenible del municipi i siguin respectuoses amb el medi ambient (material per als horts escolars, mesures d'estalvi energètic, etc.). Es donarà 1 punt per cada 50 € de despesa total en aquesta tipologia de despesa fins a un màxim de 10 punts per aquesta tipologia d'inversió.
- 10 punts per a inversions en noves tecnologies (software, hardware, i altres elements anàlegs). Es donarà 1 punt per cada 100 € de despesa total en aquesta tipologia de despesa fins a un màxim de 10 punts per aquesta tipologia d'inversió.



- 5 punts per a inversions en material esportiu (porteries, mobiliari de gimnàs, etc.). Es donarà 1 punt per cada 50 € de despesa total en aquesta tipologia de despesa fins a un màxim de 5 punts per aquesta tipologia d'inversió.

- 5 punts per a inversions en mobiliari (prestatgeries, taules, cadires, pissarres, etc.). Es donarà 1 punt per cada 100 € de despesa total en aquesta tipologia de despesa fins a un màxim de 5 punts per aquesta tipologia d'inversió.

- 5 punts per a inversions que l'Ajuntament consideri d'utilitat. Es donarà 1 punt per cada 100 € de despesa total en aquesta tipologia de despesa fins a un màxim de 5 punts per aquesta tipologia d'inversió.

C.- Línia 3, activitats socioeducatives:

1. Que l'activitat respongui a motius socioeducatius basats en la cohesió entre famílies, alumnat i centre escolar, afavorint així la relació família/escola: 10 punts
2. Implicació i col·laboració amb el propi centre educatiu: 10 punts
3. Activitats que augmentin la participació de les famílies a l'escola: 10 punts

La puntuació màxima serà de 30 punts.

D.- Línia 4, foment i difusió de l'aprenentatge artístic a nivell educatiu:

1. Qualitat del projecte (activitats relacionades amb l'ensenyament de les arts). 10 punts
2. Col·laboració en projectes col·lectius de l'entorn (a nivell municipal, entitats, comunitat educativa...). 10 punts (5 punts per a cada projecte)
3. Promoció d'accions de sostenibilitat a través de la creativitat artística. 10 punts

6.- Import individualitzat de les subvencions

Les subvencions s'atorgaran a les sol·licituds presentades d'acord amb la valoració que obtinguin un cop aplicats els criteris objectius establerts, i serà per la quantitat màxima que indiqui la convocatòria, d'acord amb l'import màxim aprovat pel pressupost municipal de despeses de l'any corresponent.

7.- Òrgans competents per al procediment de concessió de les subvencions

Els òrgans competents per al procediment de concessió de les subvencions seran els que indica la base 12 general, amb la particularitat que el tècnic/a i el regidor/a seran els de la regidoria d'Educació.

8.- Forma de pagament

Si la convocatòria no estableix una altra forma i terminis de pagament, un cop aprovada la concessió de la subvenció es farà un pagament avançat del 50% de l'import atorgat com a màxim el 30 de juny, i el 50% restant es pagarà un cop s'aprovi la justificació presentada per la beneficiària, com a màxim el 31 de desembre de l'any corresponent.



9.- Documentació que cal adjuntar amb la sol·licitud

A part de la documentació genèrica que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud indicada a la base 5 general, s'haurà de presentar com a mínim la següent:

A.- Línia 1, projectes de socialització de llibres de text:

- Data d'aprovació del projecte de socialització pel Consell Escolar del centre.
- Cursos on els llibres estan socialitzats.
- Nombre total dels llibres (socialitzats i no socialitzats).
- Nombre total d'alumnat que hi participarà.
- Objectius i procediments.
- Relació de llibres i material curricular socialitzat.
- Pressupost aproximat de la despesa prevista.
- Import que han de satisfer les famílies, amb fills en els cursos amb llibres socialitzats.
- Balanç econòmic del curs passat, en cas d' haver-se fet socialització de llibres.
- Subvenció rebuda per qualsevol administració o entitat pública o privada, per a la socialització de llibres de text per al curs corresponent, si s'escau.
- Conformitat de la direcció del centre.

B.- Línia 2, adquisició de material educatiu. S'ha de presentar un projecte en què hi consti:

- Concreció del tipus de material educatiu que es vol adquirir.
- Justificació de la necessitat de la inversió amb la inclusió dels objectius i de les accions educatives i/o de sostenibilitat que es volen assegurar o fomentar.
- Pressupost aproximat de la despesa prevista.
- Ubicació física i procediment previst per a la implantació del material al centre educatiu.
- Conformitat de la direcció del centre.

C.- Línia 3, activitats socioeducatives. S'ha de presentar un projecte en què hi consti:

- Concreció del tipus d'activitat sociocultural que es vol fer.
- Objectius que es volen aconseguir amb aquesta activitat.
- Pressupost de l'activitat.
- Conformitat de la direcció del centre.
- Nombre i tipus d'activitat que realitza l'AMPA en el centre durant el curs.
- Nombre i tipus d'activitats que realitza l'AMPA per implicar les famílies del centre.

D.- Línia 4, foment i difusió de l'aprenentatge artístic a nivell educatiu. S'ha de presentar un projecte en què hi consti:

- 1- Concreció del tipus d'activitats que es desenvolupen. Nombre i tipus.
- 2- Objectius que es volen aconseguir amb aquestes activitats.
- 3- Pressupost de les activitats.

ANNEX 4.- BASES ESPECÍFIQUES DE LES SUBVENCIONS D'ACCIÓ SOCIAL

1.- Objecte

L'objecte d'aquestes bases específiques és regular els criteris específics per a la concessió de subvencions de l'àmbit de la regidoria d'Acció social, que es concretaran cada any en la convocatòria corresponent, adreçades a projectes o activitats que fomentin la igualtat d'oportunitats entre homes i dones, i/o que facin palès el caràcter transformador de les experiències i els sabers femenins.

2.- Finalitat de les subvencions

L'objectiu de la subvenció és promoure iniciatives relacionades amb la igualtat d'oportunitats entre homes i dones, i/o que facin palès el caràcter transformador de les experiències i els sabers femenins.

Les activitats poden fer referència als següents àmbits d'actuació:

- Impuls a les polítiques de gènere
- Lluita contra la violència de gènere
- Foment de la participació socio-política de les dones
- Repartiment del treball i usos del temps
- Foment de la coeducació, la formació i la producció cultural de les dones
- La salut de les dones

3.- Beneficiaris

Poden ser beneficiaris d'aquestes subvencions les associacions de dones que compleixin els requisits establerts a la base 4 general.

4.- Normativa aplicable

Les subvencions es regiran per les presents Bases reguladores específiques per a la concessió anual de subvencions en règim de concurrència competitiva, per a projectes i activitats d'utilitat pública i interès social, en la seva part general aplicable a totes les línies d'ajut i per aquestes bases específiques d'Acció social, i per les convocatòries corresponents.

5.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció:

Per a la valoració dels projectes o activitats es tindran en compte els criteris següents, sent cadascun puntuable amb un màxim de dos punts:

a) La coherència entre els objectius, les activitats i els resultats previstos; l'interès social del projecte; la seva originalitat i innovació.



b) Que el projecte s'adreci a afavorir la participació de les dones en situació de vulnerabilitat o amb risc d'exclusió social, i es tindrà en compte el nombre estimat de persones beneficiàries dins el col·lectiu de referència.

c) La capacitat de divulgació del projecte en els mitjans de comunicació social i la capacitat d'incidència en el territori.

d) La continuïtat del programa o el seu abast temporal.

e) Iniciatives que fomentin el treball en xarxa amb altres entitats o organitzacions. Grau de col·laboració i/o coparticipació.

6.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

Les subvencions s'atorgaran a les sol·licituds presentades d'acord amb la valoració que obtinguin un cop aplicats els criteris objectius establerts, i serà per la quantitat màxima que indiqui la convocatòria, d'acord amb l'import màxim aprovat pel pressupost municipal de despeses de l'any corresponent.

7.- Òrgans competents per a la instrucció, proposta de concessió i resolució

Els òrgans competents per al procediment de concessió de les subvencions seran els que indica la base 12 general, amb la particularitat que el tècnic/a i el regidor/a seran els de la regidoria d'Acció Social.

8.- Forma de pagament

Un cop justificada correctament de la realització de les activitats i l'import subvencionat, el pagament es farà en un sol termini com a màxim el 31 de desembre de l'any de la convocatòria, si aquesta no n'estableix un altre.

ANNEX 5.- BASES ESPECÍFIQUES DE LES SUBVENCIONS DE GENT GRAN

1.- Objecte

L'objecte d'aquestes bases específiques és regular els criteris específics per a la concessió de subvencions de l'àmbit de la regidoria de Gent gran, que es concretaran cada any en la convocatòria corresponent, dirigides a promoure iniciatives que desenvolupin activitats i projectes adreçats a la participació de la gent gran del municipi en els diferents àmbits de la vida ciutadana.

2.- Finalitat de les subvencions

L'objectiu de la subvenció és promoure iniciatives que desenvolupin activitats i projectes adreçats a la participació de la gent gran del municipi en els diferents àmbits de la vida ciutadana.

- Impuls a les polítiques que afavoreixin l'autonomia i vida saludable de la gent gran del municipi.
- Foment de la participació de la gent gran en la xarxa social del municipi.

3.- Beneficiaris

Poden ser beneficiàries d'aquestes subvencions les entitats que compleixin els requisits establerts a la base 4 general.

4.- Normativa aplicable

Les subvencions es regiran per les presents Bases reguladores específiques per a la concessió anual de subvencions en règim de concurrència competitiva, per a projectes i activitats d'utilitat pública i interès social, en la seva part general aplicable a totes les línies d'ajut i per aquestes bases específiques per a subvencions de Gent gran, i per les convocatòries corresponents.

5.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció:

Per a la valoració dels projectes o activitats es tindran en compte els criteris següents, sent cadascun puntuable amb un màxim de dos punts:

- a) Participació en Consells i/o altres Òrgans o processos de participació municipals.
- b) Participació en la formació per a Entitats impulsada per l'Ajuntament i altres administracions supralocals.
- c) Projectes de col·laboració amb altres Entitats.
- d) Promoció d'activitats que afavoreixen l'autonomia i el creixement personal.
- e) Activitats socioculturals per a la gent gran

6.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

Les subvencions s'atorgaran a les sol·licituds presentades d'acord amb la valoració que obtinguin un cop aplicats els criteris objectius establerts, i serà per la quantitat màxima que indiqui la convocatòria, d'acord amb l'import màxim aprovat pel pressupost municipal de despeses de l'any corresponent.

7.- Òrgans competents per a la instrucció, proposta de concessió i resolució

Els òrgans competents per al procediment de concessió de les subvencions seran els que indica la base 12 general, amb la particularitat que el tècnic/a i el regidor/a seran els de la regidoria de Gent gran.



8.- Termini i forma de justificació

Les subvencions s'hauran de justificar d'acord amb l'establert a la base 18 general. S'ha de justificar, com a mínim, la quantitat atorgada, i el termini màxim per presentar la justificació serà el 31 d'octubre de l'any de la convocatòria, si aquesta no n'estableix un altre.

9.- Forma de pagament

Un cop justificada correctament la realització de les activitats i l'import subvencionat, es farà un sol pagament de la subvenció, com a màxim el 31 de desembre de l'any de la convocatòria.

ANNEX 6.- BASES ESPECÍFIQUES DE LES SUBVENCIONS D'ESPORTS

1.- Objecte

L'objecte d'aquestes bases específiques és regular els criteris específics per a la concessió de subvencions de l'àmbit de la regidoria d'Esports, que es concretaran cada any en la convocatòria corresponent, destinada a finançar projectes o activitats que tinguin com a objectius els següents, per a cadascuna de les Línies de subvencions indicades a continuació:

- Línia 1: Esdeveniments i actes esportius puntuals.
- Línia 2: Subvencions per a esportistes locals d'alt nivell que a conseqüència de la seva pràctica esportiva promoguin i difonguin el nom de Lliçà d'Amunt fora de l'àmbit local.

2.- Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar projectes o activitats desenvolupats durant l'any natural de la convocatòria.

3.- Normativa aplicable

Les subvencions es regiran per les presents Bases reguladores específiques per a la concessió anual de subvencions en règim de concurrència competitiva, per a projectes i activitats d'utilitat pública i interès social, en la seva part general aplicable a totes les línies d'ajut i per aquestes bases específiques de les línies d'Esports, i per les convocatòries corresponents.

4.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció



Les subvencions s'atorgaran a les sol·licituds presentades d'acord amb la valoració que obtinguin un cop aplicats els criteris objectius establerts per a cada línia de subvenció.

5.- Quantia individual i total màxima dels ajuts i consignació pressupostària

Les subvencions s'atorgaran a les sol·licituds presentades d'acord amb la valoració que obtinguin un cop aplicats els criteris objectius establerts, i serà per la quantitat màxima que indiqui la convocatòria, d'acord amb l'import màxim aprovat pel pressupost municipal de despeses de l'any corresponent.

6.- Òrgans competents per a la instrucció, proposta de concessió i resolució

Els òrgans competents per al procediment de concessió de les subvencions seran els que indica la base 12 general, amb la particularitat que el tècnic/a i el regidor/a seran els de la regidoria d'Esports.

7.- Termini i forma de justificació

Les subvencions s'hauran de justificar d'acord amb l'establert a la base 18 general, havent de justificar, com a mínim, la quantitat atorgada.

El termini màxim per presentar la justificació serà el 31 d'octubre de l'any de la convocatòria. En cas que l'entitat tingués planificada una despesa per als mesos de novembre i/o desembre del mateix any, caldrà fer una instància genèrica informant dels motius i sol·licitant un aplaçament de la justificació. En aquest cas, el termini màxim de justificació serà el 31 de desembre.

8.- Forma de pagament

El pagament es farà en dos terminis: es farà un pagament avançat del 50% del total subvencionat com a màxim el 30 de juny de l'any de la convocatòria, i el pagament del 50% restant de l'ajut es farà prèvia justificació correcta de la realització de les activitats per a les quals s'ha concedit el total de la subvenció i del total import atorgat, com a màxim el 31 de desembre, o el 31 de gener de l'any següent al de la convocatòria quan el termini de justificació sigui el 31 de desembre.

- Línies de subvencions d'Esports:

Línia 1: Subvencions per a esdeveniments i actes esportius puntuals

1. Destinatari: Entitats esportives que realitzen com a activitat programada dintre de la seva activitat, trobades, esdeveniments i/o actes esportius.

2. Objectiu: L'objectiu és fomentar el creixement de l'entitat i la difusió del nom del poble de Lliçà d'Amunt arreu de Catalunya. Impulsar el foment de l'esport mitjançant competicions setmanals, mensuals i anuals.



3. Criteris de valoració: La sol·licitud que presenti cada entitat per a les activitats o esdeveniments que planifiqui realitzar durant la temporada es puntuarà amb un màxim de 20 punts.

Per tal d'arribar a la valoració final, caldrà que a la memòria presentada s'especifiqui:

- Esdeveniment i impacte esportiu a la població.
- Objectius i motivació de l'esdeveniment.
- Dates aproximades de realització i horaris concrets.
- Espai municipal on es realitzarà.
- Necessitats extraordinàries derivades: Material, permisos, serveis de neteja...etc.
- Previsió de públic assistent a l'acte.
- Voluntaris destinats al desenvolupament de l'esdeveniment.
- Pressupost

4. Import individual i total màxim dels ajuts i consignació pressupostària: L'import individual i total màxim dels ajuts d'aquesta línia de subvencions serà el que estableixi la convocatòria.

Línia 2: Subvencions per a esportistes locals d'alt nivell que a conseqüència de la seva pràctica esportiva promoguin i difonguin el nom de Lliçà d'Amunt fora de l'àmbit local

1. Destinataris: Esportistes locals d'alt nivell empadronats al municipi que desenvolupin la seva activitat esportiva fora de l'àmbit local.

2. Objectiu: L'Ajuntament té com a objectiu dotar de suport econòmic als esportistes locals d'alt nivell que desenvolupin mitjançant la seva pràctica esportiva una funció representativa del municipi a proves o competicions esportives oficials de caràcter comarcal, autonòmic, nacional i/o internacional.

3. Despeses: Es consideraran elegibles les despeses en benzina, peatges, transport públic, inscripcions a competicions i totes aquelles despeses implicades directament en la pràctica esportiva oficial a excepció de totes les que se'n derivin d'activitats de caràcter lúdic, recreatiu o no oficials.

4. Criteris de valoració: La sol·licitud que presenti cada esportista per les competicions realitzades durant l'any en curs es puntuarà amb un màxim de 10 punts.

Per tal d'arribar a la valoració final, caldrà que a la memòria presentada s'especifiqui:

- Resultats esportius obtinguts.....5 punts
- Projecte Esportiu.....2 punts
- Relació d'ingressos i despeses.....1 punt
- Grau d'impacte en la projecció exterior...2 punts



5. Import individual i total màxim dels ajuts atorgar i consignació pressupostària: L'import individual i total màxim dels ajuts d'aquesta línia de subvencions serà el que estableixi la convocatòria.

ANNEX 7.- BASES ESPECÍFIQUES DE LES SUBVENCIONS PER A PROJECTES I ACTIVITATS ALS LOCALS SOCIALS

1.- Objecte

L'objecte d'aquestes bases específiques és regular els criteris específics per a la concessió de subvencions de l'àmbit de la regidoria de Cohesió social, que es concretaran cada any en la convocatòria corresponent, adreçades a les Associacions i entitats per a la realització d'activitats socioculturals als locals socials de Lliçà d'Amunt.

2.- Finalitat de les subvencions

La finalitat dels ajuts és donar suport a les associacions i entitats per a l'organització d'activitats socioculturals que permeten oferir a la població coneixements sobre matèries diverses i aconseguir cohesió social al barri.

Queden excloses d'aquesta subvenció:

- les activitats puntuals de menys de 10 hores.
- les activitats o actes festius i lúdics.

3.- Beneficiaris

Les entitats i associacions de Lliçà d'Amunt que organitzin activitats als locals socials, i compleixin els requisits establerts a la base 4 general.

4.- Normativa aplicable

Les subvencions es regiran per les presents Bases reguladores específiques per a la concessió anual de subvencions en règim de concurrència competitiva, per a projectes i activitats d'utilitat pública i interès social, en la seva part general aplicable a totes les línies d'ajut i aquestes bases específiques per a projectes i activitats als locals socials, i per les convocatòries corresponents.

5.- Requisits de les activitats realitzades per les entitats

Les entitats que vulguin acollir-se a aquest programa de subvenció hauran d'ajustar les seves activitats als següents requisits:

- a) Les activitats que s'organitzin han de tenir un interès de promoció en l'àmbit sociocultural.
- b) Les activitats hauran de tenir una durada continuada d'un mes com a mínim. No seran subvencionables activitats puntuals.



- c) Les activitats s'hauran de realitzar en els espais dels locals socials de Lliçà d'Amunt.
- d) Les activitats hauran de tenir un mínim d'alumnes, que serà fixat mitjançant acord entre l'Ajuntament i les associacions, segons el tipus d'activitat i l'espai en què es realitzin.
- e) Les entitats s'encarregaran de l'organització de l'activitat: buscar monitoratge, cerca d'alumnes, gestió dels espais, cobrament de quotes als alumnes i pagament als/les monitors/es.

6.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Per a la valoració dels projectes es tindran en compte els criteris següents:

- a) Pressupost total de les activitats per a les quals es demana subvenció:
 - menys de 1000 € = 0,10 punt
 - de 1001 a 2000 € = 0,20 punts
 - de 2001 a 3000 € = 0,30 punts
 - de 3001 a 4000 € = 0,40 punts
 - 4001 € en endavant = 0,50 punts
- b) Durada de les activitats continuades:
 - mensual = 0,10 punts
 - trimestral = 0,15 punts
 - sis mesos = 0,30 punts
 - tot l'any = 0,60 punts
- c) Implicació de l'entitat en activitats municipals. A valorar entre 0 i 2 punts
- d) Activitats que fomentin el voluntariat. 1,50 punt

7.- Quantia individual i total màxima des ajuts i consignació pressupostària

Les subvencions s'atorgaran a les sol·licituds presentades d'acord amb la valoració que obtinguin un cop aplicats els criteris objectius establerts, i serà per la quantitat màxima que indiqui la convocatòria, d'acord amb l'import màxim aprovat pel pressupost municipal de despeses de l'any corresponent.

8.- Òrgans competents per a la instrucció, proposta de concessió i resolució

Els òrgans competents per al procediment de concessió de les subvencions seran els que indica la base 12 general, amb la particularitat que el tècnic/a i el regidor/a seran els de la regidoria de Cohesió social.

9.- Termini i forma de justificació



El termini màxim per presentar la justificació serà el dia 31 d'octubre, excepte si la convocatòria establís altre termini.

10.- Pagament

Un cop realitzada l'activitat i justificat correctament la totalitat de la subvenció, es farà el pagament de l'import atorgat com a màxim el 31 de desembre.

ANNEX 8.- BASES ESPECÍFIQUES DE LES SUBVENCIONS PER A PROJECTES I ACTIVITATS ALS CENTRES CÍVICS

1.- Objecte

L'objecte d'aquestes bases específiques és regular els criteris específics per a la concessió de subvencions de l'àmbit de la regidoria de Cohesió social, que es concretaran cada any en la convocatòria corresponent, adreçades a la realització d'activitats socioculturals als centres cívics de Lliçà d'Amunt.

2.- Finalitat de les subvencions

Donar suport a les associacions per a l'organització d'activitats socioculturals que permeten oferir a la població coneixements sobre matèries diverses i aconseguir cohesió social al barri.

Queden excloses d'aquesta subvenció:

- les activitats puntuals de menys de 10 hores
- les activitats o actes festius i lúdics

3.- Beneficiaris

Les entitats i associacions de Lliçà d'Amunt que organitzin activitats als centres cívics, i compleixin els requisits establerts a la base 4 general.

4.- Normativa aplicable

Aquestes subvencions es regiran per les Bases reguladores específiques per a la concessió anual de subvencions en règim de concurrència competitiva, per a projectes i activitats d'utilitat pública i interès social, en la seva part general aplicable a totes les línies d'ajut i per aquestes bases específiques per a projectes o activitats socioculturals als centres cívics, i per les convocatòries corresponents.

5.- Requisits de les activitats realitzades per les entitats

Les entitats que vulguin acollir-se a aquest programa de subvenció hauran d'ajustar les seves activitats als següents requisits:



- a) Les activitats que s'organitzin han de tenir un interès de promoció en l'àmbit sociocultural.
- b) Les activitats hauran de tenir una durada continuada d'un mes com a mínim. No seran subvencionables activitats puntuals.
- c) Les activitats s'hauran de realitzar en els espais dels centres cívics de Lliçà d'Amunt.
- d) Les activitats hauran de tenir un mínim d'alumnes, que serà fixat mitjançant acord entre l'Ajuntament i les associacions, segons el tipus d'activitat i l'espai en què es realitzin.
- e) Les entitats s'encarregaran de l'organització de l'activitat: buscar monitoratge, cerca d'alumnes, gestió dels espais, cobrament de quotes als alumnes i pagament als/les monitors/es.

6.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Per a la valoració dels projectes es tindran en compte els criteris següents:

- a) Pressupost total de les activitats per a les quals es demana subvenció:
 - menys de 1000 € = 0,10 punt
 - de 1001 a 2000 € = 0,20 punts
 - de 2001 a 3000 € = 0,30 punts
 - de 3001 a 4000 € = 0,40 punts
 - 4001 € en endavant = 0,50 punts
- b) Durada de les activitats continuades:
 - mensual = 0,10 punts
 - trimestral = 0,15 punts
 - sis mesos = 0,30 punts
 - tot l'any = 0,60 punts
- c) Implicació de l'entitat en activitats municipals. A valorar entre 0 i 2 punts
- d) Activitats que fomentin el voluntariat. 1,50 punt

7.- Import individual i total màxim de les subvencions i consignació pressupostària

Les subvencions s'atorgaran a les sol·licituds presentades d'acord amb la valoració que obtinguin un cop aplicats els criteris objectius establerts, en el tant per cent i import màxim que indiqui la convocatòria, per la quantitat màxima total que indiqui la convocatòria, d'acord amb l'import màxim aprovat pel pressupost municipal de despeses de l'any corresponent.

8.- Òrgans competents per a la instrucció, proposta de concessió i resolució



Els òrgans competents per al procediment de concessió de les subvencions seran els que indica la base 12 general, amb la particularitat que el tècnic/a i el regidor/a seran els de la regidoria de Cohesió social.

9.- Termini i forma de justificació

El termini màxim per presentar la justificació serà el dia 31 d'octubre, si la convocatòria no n'estableix un altre.

10.- Forma de pagament

Un cop realitzada l'activitat i justificada correctament la subvenció, es farà el pagament corresponent com a màxim el 31 de desembre.

ANNEX 9.- BASES ESPECÍFIQUES DE LES SUBVENCIONS DE COOPERACIÓ I MIGRACIÓ

1.- Objecte

L'objecte d'aquestes bases específiques és regular els criteris específics per a la concessió de subvencions de l'àmbit de la regidoria de Cooperació i Migració, que es concretaran cada any en la convocatòria corresponent, destinada a finançar projectes o activitats adreçades a activitats de sensibilització ciutadana en l'àmbit de la solidaritat i la cooperació.

2.- Finalitat de les subvencions

L'objectiu de la subvenció és donar suport econòmic a activitats de sensibilització, que es portin a terme al propi municipi, i que afavoreixin la solidaritat ciutadana amb els països més empobrits, amb els sectors de la població més desprotegits i/o que promoguin la cultura de la pau.

Queden exclosos d'aquesta línia de subvencions:

- Projectes de cooperació
- L'aportació econòmica al Fons Català de Cooperació
- Col·laboracions en campanyes d'emergència

3.- Beneficiaris

Poden ser beneficiaris d'aquestes subvencions les entitats de tipus solidari i organitzacions de caràcter no governamentals (ONG) que compleixin els requisits generals establerts a la base 4 general.

4.- Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar projectes o activitats desenvolupats que es realitzin durant l'any d'execució de les convocatòries.

5.- Normativa aplicable

Aquestes subvencions es regiran per les presents Bases reguladores específiques per a la concessió anual de subvencions en règim de concurrència competitiva, per a projectes i activitats d'utilitat pública i interès social, en la seva part general aplicable a totes les línies d'ajut i per aquestes bases específiques de Cooperació i migració, i per les convocatòries corresponents.

6.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran a les sol·licituds presentades d'acord amb la valoració que obtinguin un cop aplicats els criteris objectius establerts a les convocatòries de subvencions.

Per a la valoració dels projectes es tindran en compte els criteris següents, si les convocatòries no indiquen uns altres:

- a) Interès general de l'activitat per al municipi: 2 punts.
- b) Activitat que afavoreixi la implicació de persones immigrades residents a Lliçà d'Amunt: 2 punts.
- c) Activitat que afavoreixi la implicació de la població en edat escolar: 2 punts.
- d) Abast de l'activitat quant a participants: 2 punts.
- e) Activitat que complementa la competència municipal en l'àmbit solidari i cooperatiu: 2 punts.

7.- Import individualitzat i total dels ajuts i consignació pressupostària

L'import a concedir a cadascun dels projectes o activitats subvencionats es determinarà de forma proporcional entre les sol·licitants, en relació als punts o percentatges assignats, fins la quantitat màxima total que indiqui la convocatòria, que anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària que correspongui, d'acord amb l'import màxim aprovat pel pressupost municipal de despeses de l'any corresponent.

8.- Òrgans competents per a la instrucció, proposta de concessió i resolució

Els òrgans competents per al procediment de concessió de les subvencions seran els que indica la base 12 general, amb la particularitat que el tècnic/a i el regidor/a seran els de la regidoria Cooperació i Migració.



**Ajuntament
de Lliçà d'Amunt**

c. d'Anselm Clavé, 73
08186 Lliçà d'Amunt
tel.: 938 415 225
fax: 938 414 175
ajuntament@llicamunt.cat
www.llicamunt.cat

9.- Forma de pagament

La forma de pagament s'establirà a la convocatòria.

Lliçà d'Amunt, 2 de juliol de 2020

Ignasi Simón Ortoll
Alcalde