



ADDENDA DE PRÒRROGA PER A L'ANY 2020 DELS SERVEIS I PROGRAMES INCLOSOS A L'EXERCICI 2019 EN EL CONVENI DE COL·LABORACIÓ PER A LA GESTIÓ I LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS SOCIALS, ALTRES PROGRAMES RELATIUS AL BENESTAR SOCIAL I POLÍTIQUES D'IGUALTAT, PER AL PERÍODE 2016-2019, ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS ORIENTAL I L'AJUNTAMENT DE LLIÇÀ D'AMUNT

REUNITS

D'una part, el senyor Francesc Colomé Tenas, president del Consell Comarcal, assistit pel secretari accidental de la corporació, el senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, el senyor Ignasi Simón Ortoll, alcalde de Lliçà d'Amunt, assistit per la secretària de la corporació, la senyora Gemma Navarro Medialdea.

INTERVENEN

El president del Consell Comarcal en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

L'alcalde en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 53.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

El secretari i la secretària, també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per atorgar aquest document, i

EXPOSEN

1. L'Administració de la Generalitat de Catalunya, els ajuntaments i els consells comarcals estableixen convenis de cooperació per tal d'estendre de manera progressiva la cobertura de la xarxa bàsica de serveis socials de responsabilitat pública, així com la coordinació, la cooperació financera i la cooperació tècnica d'acord amb les determinacions de la Cartera de Serveis Socials corresponent.
2. El 3 d'agost de 2016, el Consell Comarcal del Vallès Oriental i el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, en endavant DTASF, vam formalitzar el contracte programa 2016-2019, per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat.
3. En aquest context fou necessari establir un marc de relació entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant el CONSELL COMARCAL, i l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt, en endavant l'AJUNTAMENT, regit per criteris de coresponsabilitat,



transparència, equitat territorial i optimització dels serveis adreçats a les persones amb necessitats socials. Per això, ambdues parts formalitzarem el conveni per a la gestió i la prestació dels serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat per al període 2016-2019, el qual ha estat complementat mitjançant protocols addicionals, en endavant i en el seu conjunt el CONVENI.

4. El 5 de febrer de 2020, el Consell Comarcal del Vallès Oriental i la Generalitat de Catalunya vam formalitzar l'Addenda de pròrroga per al 2020 dels serveis i programes inclosos en l'annualitat del Contracte Programa 2016-2019 en les mateixes condicions vigents per a l'exercici 2019, tot garantint la recurrència per a tot l'exercici 2020 i mentre no se signa el nou Contracte programa quadriennal, que s'adjunta com a annex núm. 1.

Aquesta addenda de pròrroga no inclou les actuacions de l'addenda signada al 2019, d'ampliació del finançament del DTASF per als sistemes de resposta urgent per a dones que es troben en situació de violència i per als seus fills i filles (fitxa 6), segons el fons del Pacte d'Estat Contra la Violència de Gènere i incorporació d'un nou servei de dinamitzadors/res cívics per a l'emancipació juvenil (fitxa 44), a càrrec dels programes acordats a la Conferència Sectorial d'Ocupació i Afers Laborals. Aquestes dues mesures estan limitades a l'exercici 2019.

Així mateix, aquesta addenda de pròrroga no inclou la fitxa Xarxa de Serveis d'informació i atenció a les dones (SIAD).

5. El 17 de juny de 2020, registre d'entrada núm. E2020007080 del Consell Comarcal del Vallès Oriental, el DTASF tramet al Consell Comarcal la resolució sobre la flexibilització de les condicions de les Addendes del Contracte programa 2020 entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i els ens locals, en matèria de serveis socials, altres programes i serveis relatius al benestar social i polítiques d'igualtat. Aquest document s'adjunta com a annex núm. 2.

D'acord amb les manifestacions exposades, les parts expressen la seva voluntat d'establir aquesta addenda de pròrroga per a l'any 2020 dels serveis i programes inclosos a l'exercici 2019 en el CONVENI, que subjecten als següents

PACTES

Primer. Objecte

És objecte d'aquesta addenda prorrogar per a l'any 2020 els serveis i programes inclosos a l'exercici 2019 en el CONVENI, tot garantint la recurrència per a tot l'exercici 2020 i mentre no se signa el nou contracte programa quadriennal entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i la Generalitat de Catalunya.

Aquesta addenda de pròrroga no inclou les actuacions de l'addenda signada al 2019, d'ampliació del finançament del DTASF per als sistemes de resposta urgent per a dones que es troben en situació de violència i per als seus fills i filles (fitxa 6), segons el fons del Pacte d'Estat Contra la Violència de Gènere.

Així mateix, aquesta addenda de pròrroga no inclou la fitxa Xarxa de Serveis d'informació i atenció a les dones (SIAD), que si és el cas, s'inclourà en un nou document de relació entre el



Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'AJUNTAMENT, un cop s'hagi formalitzat el contracte programa entre el Consell Comarcal i l'Institut Català de les Dones.

Segon. Serveis i programes inclosos

Es dona continuïtat als serveis i programes inclosos a l'exercici 2019 en el CONVENI o s'inicien, segons s'escaigui, en els termes i modificacions establerts a les fitxes adjuntades com a annex 3 i amb el detall següent:

- Fitxa 1. Els serveis socials bàsics següents:
 - o Professionals equips bàsics d'atenció social (EBAS).
 - o Servei d'atenció domiciliària (SAD)
 - o Ajuts d'urgències socials (AUS).
 - o Ajuts d'urgència social de pobresa energètica (AUS PE).
- Fitxa 35. Actuacions en matèria d'accessibilitat.
- Fitxa 38. Plans i mesures d'igualtat de les persones LGBTI i lluita contra l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia
- Fitxa 40.1 - Serveis laborals per a persones destinatàries de la RGC
- Fitxa 40.2 - Serveis laborals per a persones amb discapacitat o trastorns de salut mental
- Fitxa 43. Suport a plans locals i comarcals de joventut

Tercer. Obligacions econòmiques

Es mantenen per a l'any 2020 les obligacions econòmiques vigents en l'exercici 2019, sens perjudici d'allò específicament previst en les fitxes adjuntades com a annex 3.

Quart. Justificació

1. L'AJUNTAMENT ha de justificar la despesa i l'activitat feta per cadascun dels serveis i programes, en el temps, la forma i els models que estableixi el CONSELL COMARCAL, d'acord les instruccions del DTASF. El CONSELL COMARCAL facilita a l'AJUNTAMENT els models de justificació.
2. La documentació justificativa de la despesa i de l'activitat s'ha de presentar al CONSELL COMARCAL a través del portal EACAT.
3. La justificació dels serveis i programes s'ha d'adequar en allò que sigui d'aplicació a la Resolució de 16 de juny de 2020 del conseller del DTASF, senyor Chakir El Homrani Lesfar, que flexibilitza les condicions de prestació, execució i justificació dels serveis i programes inclosos en el Contracte programa entre el DTASF i els ens locals, en matèria de serveis socials, altres programes i serveis relatius al benestar social i polítiques d'igualtat per a l'exercici 2020, d'acord amb les concrecions que en faci el DTASF i sens perjudici que aquest estableixi altres instruccions.



Cinquè. Seguretat, protecció de dades de caràcter personal i plataformes tecnològiques

Es mantenen per a l'any 2020 les previsions vigents per a l'any 2019 en el CONVENI.

Sisè. Vigència

1. Aquest protocol entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2020 fins el 31 de desembre de 2020, sens perjudici de les actuacions que es desprenguin de l'avaluació del 2020, que s'han d'executar el 2021, i sens perjudici que pugui ser revisat d'acord amb les modificacions del marc normatiu català que es puguin produir, o bé com a conseqüència de la modificació de l'addenda de pròrroga per al 2020 formalitzada pel Consell Comarcal i el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies o del nou conveni quadriennal.
2. Els pactes i les condicions del CONVENI vigents a l'exercici 2019 són d'aplicació per aquesta addenda de pròrroga en tot allò que no hagi estat expressament modificat en aquest document i en el conveni per la gestió i la prestació del servei bàsic d'atenció social entre el CONSELL COMARCAL i l'AJUNTAMENT.

Setè. Extinció

Les causes d'extinció d'aquest protocol addicional són les següents:

- a) L'acord entre les parts.
- b) El compliment del període de vigència.
- c) La manca de finançament.
- d) La pèrdua de la competència per part del CONSELL COMARCAL.

Vuitè. Jurisdicció

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i compliment d'aquest conveni seran de coneixement i competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

I, com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest protocol, ambdues parts el signen.



ANNEX 1

ADDENDA DE PRÒRROGA PER AL 2020 DEL CONTRACTE PROGRAMA 2016-2019 PER A LA COORDINACIÓ, LA COOPERACIÓ I LA COL·LABORACIÓ ENTRE EL DEPARTAMENT DE TREBALL, AFERS SOCIALS I FAMÍLIES I EL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS ORIENTAL, EN MATÈRIA DE SERVEIS SOCIALS, ALTRES PROGRAMES RELATIUS AL BENESTAR SOCIAL I POLÍTIQUES D'IGUALTAT

REUNITS

D'una banda, l'Honorable Senyor Chakir El Homrani Lesfar, conseller de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, en ús de les competències que li corresponen d'acord amb la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya; el Decret 2/2016, de 13 de gener, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i el Decret 234/2019, de 12 de novembre, de reestructuració del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.

I de l'altra, l'Il·lustríssim Senyor Francesc Colomé Tenas, President del Consell Comarcal del Vallès Oriental, en ús de les funcions que li atribueix l'article 13 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya.

MANIFESTEN

I. Que el 2016 el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies (en endavant, DTSE) i els ens locals (en endavant, EL) titulars de contracte programa (en endavant, CP) van signar les condicions per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre ambdues administracions en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat, per al període 2016 - 2019. Que el mateix 2016 ambdues parts van signar una addenda per ampliar els termes de la col·laboració en concepte d'ajudes d'urgència social per a despeses derivades de subministraments bàsics de llum, aigua i gas.

II. Que l'any 2017 es va formalitzar una nova addenda que concretava determinades condicions de prestació i finançament de serveis per al període 2017-2019.

III. Que l'any 2018 es va formalitzar una nova addenda que millorava la dotació de determinats serveis per als exercicis 2018 i 2019, especialment en relació amb els serveis socials bàsics.

IV. Que en el present exercici 2019 s'ha signat una addenda per ampliar el finançament del DTSE per als sistemes de resposta urgent per a dones que es troben en situació de violència i per als seus fills i filles (fitxa 6), segons els fons del Pacte d'Estat Contra la Violència de Gènere i per incorporar un nou servei, el de dinamitzadors i dinamitzadores cívics per a l'emancipació juvenil (fitxa 44), a càrrec dels programes acordats a la Conferència Sectorial d'Ocupació i Afers Laborals. Les dues mesures estan limitades a l'exercici 2019.



V. Que totes aquestes addendes s'han emmarcat dins els acords a què prèviament havien arribat el DTSF, l'Associació de Municipis i Comarques de Catalunya i la Federació Catalana de Municipis.

VI. Que amb el proper CP es pretén fer un salt qualitatiu en l'avaluació d'impacte de les polítiques, potenciar la prevenció i l'abordatge integral de les necessitats de les persones i la comunitat. Perquè aquest avenç sigui significatiu, realista i sostenible, cal un període de temps de reflexió, definició, maduració i implantació sense que estigui sotmès a la immediatesa que requereix a hores d'ara assegurar la continuïtat dels serveis recurrents.

VII. Que per garantir la seguretat jurídica per a la continuïtat dels serveis que s'estan prestant, així com del seu finançament, s'acorda prorrogar les condicions de l'exercici 2019 per al 2020 en els termes de la present addenda, mentre no se signa el nou CP quadriennal.

VIII. Atès l'Acord de Govern, de 10 de desembre de 2019, de modificació de les anualitats del contracte programa 2016-2019, autoritzades pel Govern 15/12/2015 i 19/09/2017, per un import total de 1.141.453.875,89 euros, per al finançament de les anualitats 2020-2021.

ACORDS

Primer

Prorrogar per al 2020 els serveis i programes inclosos en l'anualitat 2019 del CP 2016-2019 en les mateixes condicions vigents per a l'exercici 2019, tot garantint la recurrència per a tot l'exercici 2020 i mentre no se signa el nou CP quadriennal. Aquesta pròrroga no inclou a les actuacions de l'addenda signada al 2019 d'ampliació del finançament del DTSF per als sistemes de resposta urgent per a dones que es troben en situació de violència i per als seus fills i filles (fitxa 6), segons els fons del Pacte d'Estat Contra la Violència de Gènere i incorporació un nou servei, el de dinamitzadors/res cívics per a l'emancipació juvenil (fitxa 44), a càrrec dels programes acordats a la Conferència Sectorial d'Ocupació i Afers Laborals

Segon

Els imports de les aportacions d'ambdues parts consten a l'annex d'imports d'aquesta Addenda.

I, com a prova de conformitat, les parts signen la present addenda.



Pròrroga del Contracte programa 2020
Annex - Fitxa econòmica de la pròrroga del Contracte Programa 2020
Consell Comarcal del Vallès Oriental

La següent taula recull, per a cadascuna de les fitxes, l'import pressupostat per l'ens local i l'atorgat pel Departament:

Fitxa	Pressupostat	Atorgat
Fitxa 01 - Ajuts d'urgències socials		210.120,00 €
Fitxa 01 - Ajuts d'urgències socials - Pobresa energètica		265.337,22 €
Fitxa 01 - Professionals equips bàsics (TS i ES i Adm)		3.009.189,84 €
Fitxa 01 - Referent comunitari		45.606,09 €
Fitxa 01 - SAD dependència		622.038,00 €
Fitxa 01 - SAD Social		668.039,82 €
Fitxa 02.1 - SIS Servei d'atenció diürna		151.712,00 €
Fitxa 02.1.1 - SIS Servei d'atenció diürna estiu		7.571,00 €
Fitxa 02.2 - SIS Serveis socioeducatius davant de situacions de risc		53.841,00 €
Fitxa 06 - Sistemes de resposta urgent per a dones que es troben en situació de violència i per als seus fills i filles		8.176,88 €
Fitxa 07.1 - Migracions i ciutadania: Programes i accions cofinançades pel FSE		84.485,92 €
Fitxa 07.2- Migracions i ciutadania: Activitats de cohesió social altres programes i accions		38.601,08 €
Fitxa 09 - Servei de transport adaptat	721.067,30 €	591.767,29 €
Fitxa 19.1 - Serveis d'Atenció a la Infància i l'Adolescència - EAIA		552.090,00 €
Fitxa 19.2 - Serveis d'Atenció a la Infància i l'Adolescència - SIFE		83.400,00 €
Fitxa 29.1 - Acció comunitària - Programa de desenvolupament comunitari	32.441,18 €	16.000,00 €
Fitxa 30.2 - Atenció al poble gitano - Programa: Lleure actiu gitano	2.000,00 €	2.000,00 €
Fitxa 35 - Actuacions en matèria d'accessibilitat	35.535,00 €	16.000,00 €
Fitxa 37 - Plans i mesures d'igualtat en el treball	15.313,27 €	14.547,61 €
Fitxa 38 - Plans i mesures d'igualtat per persones LGBTI	10.452,27 €	6.907,04 €
Fitxa 40.1 - Serveis laborals per a persones destinatàries de la RMI	76.093,88 €	48.000,00 €
Fitxa 40.2 - Serveis laborals per a persones amb discapacitat o trastorns de salut mental	77.875,10 €	62.300,08 €
Fitxa 41 - Servei comarcal de Joventut		38.504,11 €
Fitxa 42 - Oficines joves de la Xarxa Nacional d'Emancipació	77.200,00 €	61.200,00 €
Fitxa 43 - Plans locals i comarcals de Joventut	1.231.843,79 €	159.695,50 €
TOTAL		6.815.130,46 €



ANNEX 2

RESOLUCIO SOBRE LA FLEXIBILITZACIO DE LES CONDICIONS DE LES ADDENDES DEL CONTRACTE PROGRAMA 2020 ENTRE EL DEPARTAMENT DE TREBALL, AFERS SOCIALS I FAMILIES I ELS ENS LOCALS, EN MATERIA DE SERVEIS SOCIALS, ALTRES PROGRAMES I SERVEIS RELATIUS AL BENESTAR SOCIAL I POLITIQUES D'IGUALTAT



Generalitat de Catalunya
Departament de Treball, Afers Socials
i Famílies

RESOLUCIÓ sobre la flexibilització de les condicions de les Addendes de del Contracte programa 2020 entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i els ens locals, en matèria de serveis socials, altres programes i serveis relatius al benestar social i polítiques d'igualtat

Atès el Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionals pel COVID-19

Atès el Decret Llei 19/2020, de 19 de maig, de mesures complementàries en matèria social i sanitària per pal·liar els efectes de la pandèmia generada per la COVID-19

Vista la proposta del Secretari General de Treball, Afers Socials i Famílies de data 15 de juny de 2020.

RESOLC

1. Flexibilitzar les condicions de prestació, execució i justificació dels serveis i programes inclosos en el Contracte programa entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i els ens locals, en matèria de serveis socials, altres programes i serveis relatius al benestar social i polítiques d'igualtat per a l'exercici 2020 en base als següents criteris:

1.- Condicions generals.

- Adaptar les actuacions durant el període d'estat d'alarma i durant el període de desconfinament gradual, per tal de donar atenció amb altres actuacions telemàtiques quan no es pugui donar atenció o altres tipus d'actuacions presencials.
- Adaptar l'atenció o qualsevol altra actuació prevista de l'activitat en grups reduïts o individualitzats mantenint la despesa dels professionals i locals. Es permet una disminució del nombre d'usuaris mantenint la contractació dels mateixos professionals i despeses de manteniment. Es permet la disminució dels indicadors i resultats reals respecte els esperats sense que afecti al finançament.



Generalitat de Catalunya
Departament de Treball, Afers Socials
i Famílies

- Transformar les actuacions presencials en actuacions per teletreball amb objectius similars. En el cas d'activitats formatives podran efectuar aquestes activitats formatives presencials en activitats formatives a distància.
- Efectuar seguiment personalitzat dels usuaris a través de trucades, videoconferències, correus electrònics i/o visites, en el cas que sigui possible, per conèixer l'estat de les persones destinatàries finals en aquesta situació excepcional i acompanyar-los, supervisar-los, guiar-los i assessorar-los sobre les seves actuacions i necessitats. Fer també seguiment amb referents familiars, en els casos que sigui necessari.
- En el cas de mentoria, acompanyaments, tutories, o d'altres tipus d'actuació que impliquin alguna mena de relació entre persones físiques també es podran fer modificacions que adaptin aquestes relacions a mitjans que permetin el seguiment en format telemàtic.
- Efectuar despeses d'adaptació a l'estat d'alarma i al desconfinament gradual de les activitats en quan a planificació, elaboració o contractació d' eines o serveis per poder sostenir la situació d'excepcionalitat. Les despeses d'inversió no es finançaran en cap cas tot i que poden formar part del pressupost del servei.
- Efectuar despeses en material sanitari o de protecció individual (mascaretes, bates, pantalles, ulleres...) necessàries per dur el servei incloent qualsevol altre despesa sobrevinguda per a fer front a l'estat d'alarma com la desinfecció d'espais sempre i quant no tingui la consideració de despesa per inversió pròpia o aliena (cap VI o VII).
- Efectuar canvis en el lloc d'execució inicial, ja sigui perquè tot s'executa de manera virtual com perquè es canvien prioritats o localitzacions quan sigui possible fer-ho presencialment. Imputar despeses de subministrament d'espais o llocs diferents i diversos quan aquests conceptes estiguin inclosos en el finançament del DTSF en la fitxa ordinària del CP.
- Substituir per actuacions innovadores part de les actuacions que no es puguin realitzar amb motiu de l'estat d'alarma, sempre que l'objectiu del servei es mantingui.
- Qualsevol altra actuació no prevista en els paràgrafs anteriors i que contribueixi al compliment dels objectius dels serveis durant l'estat d'alarma i durant el període de desconfinament gradual.



Generalitat de Catalunya
Departament de Treball, Afers Socials
i Famílies

2.- Condicions específiques per serveis/programes

A més de les condicions generals per a les següents fitxes es tindran en compte els criteris especificats per cadascuna d'elles

Servei d'Atenció Domiciliària social (SAD social) (Fitxa 1)

Les hores de SAD social previstes en el CP 2020, per les persones en situació de problemàtica social o relacional que no s'hagin pogut prestar, dins en el període de l'alarma i de fases de desconfinament que s'estableixin per les autoritats competents, seran facturables i es podran justificar per part de l'ens local, fins el valor màxim previst pel període 2020, sempre i quan sigui per causa aliena a l'entitat prestadora i sempre que estiguin relacionades amb la crisi de la COVID 19.

El DTSF abonarà als EL com a hores efectivament realitzades aquelles que se'n derivin de les següent situacions:

- Renúncia temporal de la persona usuària o de la seva família.
- Serveis prestats a porta del domicili de la persona usuària per preservar el distanciament físic en cas de confinament (entrega de roba, medicació, compra d'aliments, etc.).
- Es consideraran hores d'atenció aquelles que s'han prestat com a seguiment i suport via telemàtica (telèfon, videoconferència,...):
 - Hores d'atenció telemàtica que corresponguin a SAD social amb gestió contractada a les entitats prestadores o d'altres entitats contractades des de l'ens local per a prestar servei de SAD social.
 - Hores d'atenció telemàtica de personal propi dels ens locals, sempre i quan no estiguin ja finançats en el marc del Contracte Programa o pel supòsits anteriors.

Servei d'Atenció Domiciliària (SAD dependència) (Fitxa 1)

Les hores de SAD dependència, previstes en el CP 2020 per a cada ens local, prestades a les persones ateses amb grau de dependència seran justificables en la seva totalitat dins en el període de l'alarma i de fases de desconfinament que s'estableixin per les autoritats competents, atenent el següent supòsits:

- Si la intensitat de les hores d'atenció per la persona atesa és superior als llindars establerts per grau de dependència segons normativa.
- Independentment del grau de dependència establert, es compatibilitzarà amb la resta de serveis i prestacions socials.



Generalitat de Catalunya
Departament de Treball, Afers Socials
i Famílies

- El seguiment i suport via telemàtica (telèfon, videoconferència,...), es consideraran hores d'atenció.
- L'actualització o inici del Pla d'Integral d'Atenció (PIA) no serà necessari per acreditar les modificacions del servei.

El DTSF abonarà als EL com a hores efectivament realitzades per SAD aquelles que se'n derivin de les següent situacions:

- Renúncia temporal de la persona usuària o de la seva família.
- Serveis prestats a porta del domicili de la persona usuària per preservar el distanciament físic en cas de confinament (entrega de roba, medicació, compra d'aliments, etc.).

L'increment d'hores realitzades per SAD Dependència tot i que no hi s'hagi pogut actualitzar o modificar el Pla d'Integral d'Atenció (PIA) per causa d'efectes COVID 19, seran considerades per al pagament sempre i quan s'acrediti la prestació efectiva d'aquestes hores.

Ajudes d'urgència social (AUS) i ajudes d'urgència social per pobresa energètica (AUS PE) (Fitxa 1)

Els imports en concepte d'AUS i AUS PE es compensaran entre ells. És a dir, el DTSF pagarà el 100 % dels imports signats quan la suma de la despesa executada per AUS i AUS PE sigui igual o superior al 100% de l'import signat en l'Addenda de pròrroga 2020. Si la suma és inferior al 100%, es pagarà la part corresponent per cada concepte.

Serveis d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en risc i les seves famílies (Fitxa 2)

Incloure la despesa d'àpats durant el període d'estiu al servei d'atenció diürna de centre obert. Els àpats es poden oferir presencialment o mitjançant altres modalitats no presencials adaptades al període d'alarma i al període de desconfinament que garanteixin una alimentació saludable durant el període d'estiu.

Transport adaptat (Fitxa 9)

El servei de transport adaptat és un dels serveis que han hagut d'interrompre la seva activitat i que han tingut el seu personal a disposició de l'administració per la situació d'emergència. En conseqüència, també per a aquest servei, el DTSF ha previst la continuïtat del finançament corresponent, supeditat a que no s'hagi tirat endavant amb l'aplicació d'un expedient de regulació temporal d'ocupació (ERTO).



Generalitat de Catalunya
Departament de Treball, Afers Socials
i Famílies

Programes d'atenció social a persones afectades pel VIH/sida i d'atenció social a persones amb drogodependències (Fitxes 20 i 21)

Els programes d'atenció social a persones afectades pel VIH/sida (Fitxa 20), es fan operatius mitjançant accions de comunicació, informació i sensibilització aprofitant diferents contextos que sempre aglutinen grups de població, com per exemple, xerrades a les escoles, campanyes informatives en festes majors, etc.

Atès que, les restriccions de trobades de grup de persones, suspensió d'actes públics i tancament de les escoles, entre d'altres, durant l'estat d'alarma i diferents fases de desconfinament, no haurà fet possible dur a terme part de l'activitat programada per l'any 2020, el DTSF abonarà als EL el total dels programes previstos sempre i quan es justifiquin les activitats previstes dutes a terme durant els mesos en els que hi ha hagut possibilitat de realitzar-les i es presenti un pla de reprogramació per les activitats suspeses que no s'hagin pogut realitzar a causa del context de la crisi sanitària per a ser realitzades a partir de la finalització de les fases de confinament, tot i que es traslladin a l'any 2021.

Actuacions en matèria d'accessibilitat (Fitxa 35)

Malgrat en l'Addenda de pròrroga per al 2020 s'haguessin acordat accions concretes de Formació tècnica en accessibilitat o de Formació sobre l'atenció de les persones amb discapacitat en els serveis públics s'acceptarà tant les accions fetes en una línia com en l'altra.

Serveis laborals especialitzats d'orientació, acompanyament i suport a la inserció (Fitxa 40)

A més de les accions que es derivin de les Condicions generals s'inclouen també:

- Assessorament i suport adreçats a les persones participants contractades per una empresa que hagi presentat un ERTO.
- Accions diverses de suport: preparació de documentació de gestió, recollida d'informació legal per poder assessorar les persones i les empreses; preparació de materials i activitats; revisió i elaboració de noves activitats de treball individual; actualització dels plans individuals d'inserció i/o introducció del seguiment de les persones participants de forma telemàtica; tancament de l'exercici i continuïtat en la gestió del programa.
- Accions d'assessorament, intermediació i fidelització a les empreses amb relació a les pràctiques i al manteniment de les relacions contractuals i gestions vinculades a la situació d'excepcionalitat.



Generalitat de Catalunya
Departament de Treball, Afers Socials
i Famílies

S'admet la justificació de les despeses efectuades per l'ens local encara que no s'hagi assolit, totalment o parcialment, l'objecte i la finalitat de la subvenció o ajut. S'han de tenir en compte les despeses efectivament fetes fins a l'estat d'alarma o durant la seva vigència.

Pel que fa a Fitxa 40.1 Serveis laborals per a persones destinatàries de la RGC les queden excloses d'aquesta excepcionalitat el tant per cent d'inserció exigida, així com l'obligatorietat d'efectuar convenis d'inserció i el 60% que s'exigeix de dedicació directa amb les persones usuàries. En aquest darrer cas no es computaran els mesos en què ha estat declarat l'estat d'alarma."

Pel que fa a Fitxa 40.2 Serveis laborals per a persones amb discapacitat o trastorns de la salut mental queda exclòs d'aquestes mesures de flexibilització, l'objectiu d'arribar al 20 % mínim d'inserció de les persones amb discapacitat a l'empresa del mercat de treball ordinari i l'obligatorietat d'efectuar convenis de pràctiques no laborals.

Contra aquesta resolució, que ha exhaurit la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de rebre la seva notificació, de conformitat amb el que es disposa a l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

També poden interposar, alternativament, un recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que dicta el present acte, en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà de rebre la seva notificació, de conformitat amb allò que es disposa als articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment comú de les administracions públiques, sens perjudici de poder interposar qualsevol altre recurs procedent en dret que considerin oportú.

L'Honorable Senyor Chakir El Homrani
Lesfar

Conseller de Treball, Afers Socials i
Famílies

Signat electrònicament



ANNEX 3

Fitxa núm. 1 - Serveis socials bàsics

Es prorroga per a l'any 2020 el contingut i les condicions vigents per a l'any 2019 sens perjudici de les modificacions que es detallen a continuació.

Detall de la fitxa

a) Servei bàsic d'atenció social

Els mòduls de finançament dels professionals actualitzats per a l'any 2020 son els recollits en el detall següent:

- Treballadors socials i educadors socials: un màxim de 37.060,33 € euros/any i professional, essent el 66% finançat pel DTASF, és a dir, 24.459,82EUR/any i professional.
- Administratiu addicional EBAS: un màxim de 28.851,27 euros/any i professional, essent el 66% finançat pel DTASF, és a dir, 19.041,84 EUR/any i professional.

D'acord amb això, l'import màxim finançat amb càrrec a l'Addenda de pròrroga per al 2020 formalitzada pel CONSELL COMARCAL i el DTASF, per a l'AJUNTAMENT en relació amb els/les treballadors/treballadores i educadors/educadores socials del servei bàsic d'atenció social, és el següent:

Ràtio finançament				Previsió finançament			
Treballadors/es socials	Educadors/es socials	Administratius/es	Gestors/es PIA (treballadors/es socials)	Import Treballadors/es socials	Import Educadors/es socials	Import Administratius/es	Import Gestors/es PIA (treballadors/es socials)
2,65	2,00	0,7897	0,2733	64.818,52 €	48.919,63 €	15.037,92 €	6.685,67 €

b) Servei d'ajuda a domicili

Per l'any 2020, l'import màxim finançat amb càrrec a l'Addenda de pròrroga per al 2020 formalitzada pel CONSELL COMARCAL i el DTASF, per a l'AJUNTAMENT en concepte de SAD social, és el següent:

Habitants 2019	Previsió hores SAD social	Previsió finançament
15.256	3.199,00	34.309,32 €

Pel SAD Dependència, exclusivament en compliment de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència, per a l'any 2020, es preveu un import de 622.038 EUR. No obstant això, es vol deixar palès que aquesta quantitat és en funció dels PIA tramitats, les hores prestades i la justificació de la despesa.

Pel SAD social i el SAD dependència, les condicions específiques s'interpreten d'acord amb la Resolució de 16 de juny de 2020 del conseller del DTASF Chakir El Homrani Lesfar, de flexibilització de les



condicions de les addendes del contracte programa 2020 i amb la vigència i efectes que li siguin d'aplicació.

c) Ajuts d'urgència social (AUS)

L'import màxim finançat amb càrrec a l'Addenda de pròrroga per al 2020 formalitzada pel CONSELL COMARCAL i el DTASF, per a l'AJUNTAMENT, per al període 2020, és el següent:

Habitants 2019	Previsió finançament
15.256	10.791,60 €

Les condicions específiques per les ajudes d'urgència social (AUS) s'interpreten d'acord amb la Resolució de 16 de juny de 2020 del conseller del DTASF Chakir El Homrani Lesfar, de flexibilització de les condicions de les addendes del contracte programa 2020 i amb la vigència i efectes que li siguin d'aplicació.

d) Ajuts d'urgència social de pobresa energètica (AUS PE)

A diferència de l'any 2019, el període d'execució dels ajuts d'urgència social de pobresa energètica (AUS PE), correspon als 12 mesos de l'exercici 2020.

L'import màxim finançat amb càrrec a l'Addenda de pròrroga per al 2020 formalitzada pel CONSELL COMARCAL i el DTASF, per al període 2020, és el següent:

Habitants 2019	Previsió finançament
15.256	13.627,51 €

Les condicions específiques pels ajuts d'urgència social de pobresa energètica (AUS PE) s'interpreten d'acord amb la Resolució de 16 de juny de 2020 del conseller del DTASF Chakir El Homrani Lesfar, de flexibilització de les condicions de les addendes del contracte programa 2020 i amb la vigència i efectes que li siguin d'aplicació.



Fitxa núm. 35 – Actuacions en matèria d'accessibilitat

Es prorroga per a l'any 2020 el contingut i les condicions vigents per a l'any 2019 sens perjudici de les modificacions que es detallen a continuació.

L'import màxim finançat a l'AJUNTAMENT amb càrrec a l'Addenda de pròrroga per al 2020 formalitzada pel CONSELL COMARCAL i el DTASF, per al període 2020, en matèria d'accessibilitat, pel període 2020, és el següent:

Import pressupostat	Previsió finançament
16.535 €	7.445,10 €

Fitxa núm. 38 - Plans i mesures d'igualtat de les persones LGBTI i lluita contra l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia

Es prorroga per a l'any 2020 el contingut i les condicions vigents per a l'any 2019 sens perjudici de les modificacions que es detallen a continuació.

L'import màxim finançat a l'AJUNTAMENT amb càrrec a l'Addenda de pròrroga per al 2020 formalitzada pel CONSELL COMARCAL i el DTASF, per tal de dur a terme les mesures d'igualtat de les persones LGBTI i lluita contra l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia, pel període 2020, és el següent:

Detall programa	Import pressupostat	Previsió finançament
38.2 Diagnosi	5.000 €	2.000 €

Fitxa 40.1 - Serveis laborals per a persones destinatàries de la RGC

1. Justificació de l'acció

Entre els objectius del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, figura el de promoure i executar polítiques adreçades a fomentar programes per a la diversitat. És voluntat del Departament, a través de la Direcció General d'Economia Social, el Tercer Sector, les Cooperatives i l'Autoempresa, donar suport a les persones destinatàries de la renda garantida de ciutadania per tal que s'insereixin en el mercat de treball ordinari.

En aquest sentit, la Direcció General d'Economia Social, el Tercer Sector, les Cooperatives i l'Autoempresa, desenvolupa serveis laborals especialitzats d'orientació, acompanyament i suport a la inserció per a persones en risc d'exclusió, que s'ajusten als nivells d'ocupabilitat de les persones participants i realitza un acompanyament a la inserció en el mercat ordinari com a destinació final de les persones que participin en aquests programes d'inserció laboral i social.

Amb les actuacions d'inserció es vol aconseguir que les persones ateses puguin assolir la plena autonomia personal, familiar, econòmica i social.



Marc previ

Les metodologies que es desenvolupen durant el procés d'inserció tenen com a objectiu potenciar les capacitats de les persones mitjançant els coneixements tècnics, l'habitació sociolaboral i la determinació de prioritats adequades a llurs possibilitats i a les del mercat laboral.

Aquestes actuacions no s'han d'entendre com un seguit d'accions que es desenvolupen una darrera l'altra, sinó com un conjunt d'actuacions que es desenvolupen a conseqüència de l'anàlisi i la reflexió en relació amb el projecte professional que fa cada persona participant juntament amb la persona tècnica d'acompanyament o preparadora laboral. La variabilitat d'itineraris per seguir serà múltiple depenent de les necessitats i les característiques de cada persona.

Cada persona participant, segons les seves necessitats, participarà en una o més accions. Aquest disseny permet disposar d'un ventall ampli d'itineraris i, per tant, d'ajustar-los millor a cada persona.

2. Objectius que s'han d'assolir

2.1. Generals

- Itinerari personalitzat d'inserció : Orientar i acompanyar a les persones destinatàries de la renda garantida de ciutadania en el procés d'inserció mitjançant la millora de l'ocupabilitat i aconseguir i mantenir una inserció laboral en el mercat de treball ordinari mitjançant les adaptacions i els ajustaments necessaris en el lloc de treball.
- Inserció laboral a l'empresa ordinària: garantir com a mínim un 20% d'inserció laboral, sobre el total de places atorgades.

2.2. Específics

- Acompanyar les persones en l'elaboració i desenvolupament del seu pla individual d'inserció laboral i recerca de feina.
- Millorar les competències personals, professionals i tècniques necessàries per incrementar el nivell d'ocupabilitat de les persones.
- Promocionar actuacions de prospecció del mercat laboral i pràctiques no laborals.
- Millorar l'accessibilitat al mercat de treball ordinari.
- Afavorir el manteniment de l'ocupació a través d'un suport en el lloc de treball.

3. Accions que s'han de desenvolupar en el període 2020

En funció de les persones destinatàries es poden desenvolupar els següents serveis laborals:

- Itineraris d'inserció adreçat a les persones destinatàries de la renda garantida de ciutadania d'acord amb la Llei 14/2017, de 20 de juliol, de la renda garantida de ciutadania.

Han d'estar inscrites en les oficines del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya com a demandats d'ocupació no ocupats (DONO)

Tindran caràcter preferent les persones destinatàries de la RGC que reuneixin alguna les característiques següents:

- Aquelles a les quals els resti menys temps de permanència per esgotar el període màxim de cobrament de la renda mínima d'inserció.
- Aquelles amb un grau d'ocupabilitat el qual es pot veure incrementat si participen en mesures actives d'inserció.
- Les que tinguin una edat entre 31 i 60 anys.
- Dones.
- Aquelles que tinguin càrregues familiars.



3.1. Consell Comarcal

La gestió d'aquest Servei és del Consell Comarcal i s'ofereixen els blocs configurats per les actuacions següents:

- **Bloc 0: Competències clau**

Aquest bloc preveu les competències clau per poder seguir un procés d'orientació.

Mòdul 0.1. Context laboral.

Objectiu: mostrar la situació del context laboral per facilitar la presa de consciència, així com detectar i treballar possibles resistències de la persona cap al mercat laboral.

Continguts:

Situació general del mercat de treball.

Drets i deures dels/de les treballadors/es i dels/les empresaris/àries.

Actituds facilitadores i no facilitadores per a la recerca de feina.

Valors i motivacions per treballar.

Mòdul 0.2. Identificació de competències transversals bàsiques.

Objectiu: identificar les competències transversals mínimes necessàries perquè la persona pugui seguir de forma òptima un procés de recerca de feina i inserir-se al mercat de treball.

Continguts mínims:

Identificació de les competències de base: lectoescriptura, informàtica, idiomes.

Identificació de les capacitats i les aptituds pròpies: comunicació, responsabilitat, habilitats socials, etc.

Coneixement de l'entorn.

- **Bloc 1: Diagnòstic de l'ocupabilitat i l'elaboració del pla individual d'inserció**

Conjunt de mòduls adreçats a definir l'objectiu professional i a determinar el nivell d'ocupabilitat d'una persona en relació amb l'ocupació o les ocupacions on vol buscar feina.

Mòdul 1.1. Motivacions i interessos.

Objectiu: determinar les motivacions que té la persona, a partir de desigs, afinitats, gustos, habilitats, experiències i coneixements, per possibilitar l'elecció de l'ocupació o ocupacions sobre les quals s'emmarcarà el procés de recerca de feina.

Continguts:

Identificació d'interessos.

Valoració de la seva pròpia experiència professional i no professional Valoració d'aprenentatges no formals.

Autoconeixement.

Valoració de les competències tecnicoprofessionals (formació i experiència professional).

Mòdul 1.2. Mercat de treball i ocupacions.

Objectiu: analitzar la situació del mercat de treball per identificar els factors estructurals que incideixen en la pròpia ocupabilitat, i les característiques i els requeriments que demana el mercat de treball de les ocupacions de cada participant, així com l'estructura organitzativa i els



valors i les regles de funcionament formals i informals de les empreses vinculades al sector d'interès.

Continguts:

Situació general del mercat i específica del sector d'ocupació.

Situacions contractuals i de base del sector.

Perfils professionals coherents amb els interessos de les persones.

Competències requerides per l'ocupació.

Transferir les competències requerides amb les pròpies

- **Bloc 2: Recerca de feina**

Conjunt de mòduls de caràcter instrumental adreçats a desenvolupar competències de base d'accés a l'ocupació.

Mòdul 2.1. Canals de recerca de feina.

Objectiu: determinar els canals de recerca més adequats al sector on es busca feina per tal d'optimitzar al màxim el temps de recerca.

Continguts:

Vies d'accés al mercat de treball.

Intermediaris del mercat de treball.

Canals de recerca de feina, autocandidatura, xarxes de contactes, premsa analògica i digital, portals d'ocupació, borses de treball, etc.

Mòdul 2.2. Eines de recerca de feina.

Objectiu: redactar el currículum vitae (CV) i la carta de presentació en funció de cada situació professional concreta i del perfil demanat, així com portar un control de les candidatures presentades.

Continguts mínims:

CV i carta de presentació en resposta a una oferta.

CV i carta de presentació per l'autocandidatura.

Altres eines.

CV competencial

Registre de les accions realitzades i de les candidatures presentades.

Mòdul 2.3. Procés de selecció.

Objectiu: adquirir les competències necessàries per superar amb èxit un procés de selecció en la fase corresponent a l'entrevista i a les proves d'accés.

Continguts:

Circuit de selecció.

Entrevista de selecció individual.

Entrevista de selecció grupal: grup de discussió, dinàmica de grup, joc d'empresa.

Proves psicotècniques i professionals.

Metodologia preferentment grupal.

Mòdul 2.4. Autoocupació.

Objectiu: informar sobre la possibilitat de treballar per compte propi com una forma d'accés al mercat de treball.

Continguts:



L'emprenedor i la idea.

Competències de la persona emprenedora.

Formes jurídiques.

Tràmits de constitució.

Encaminament de l'usuari/ària als organismes de suport, i assessorament per a projectes d'autoocupació.

Ajuts a l'autoocupació per a persones destinatàries de l'RMI.

- **Bloc 3: Accions de formació**

Mòdul 3.1. Formació en competències transversals.

Objectiu: aconseguir les habilitats i les competències necessàries per poder afrontar tot el que implica la realització d'una recerca efectiva de feina i el manteniment d'un lloc de treball.

Mòdul 3.2. Formació en noves tecnologies.

Alfabetització informàtica i/o aprofundiment en la utilització de les noves tecnologies de la informació i de la comunicació (TIC).

Objectiu: introducció en el món de les noves tecnologies i millora de les competències laborals amb la finalitat de millorar l'accessibilitat al món laboral i fer-ne ús en la recerca de feina.

Continguts mínims:

Iniciació a la informàtica.

Introducció a Internet.

Recerca de recursos formatius i laborals per Internet.

Gestió d'ofertes de feina per Internet.

Mòdul 3.3. Programació, suport i seguiment de pràctiques professionals.

Concepte: període formatiu portat a terme dins d'una empresa regulada per mitjà d'un conveni de pràctiques professionals. La durada màxima de les pràctiques per a cada persona participant serà de 100 hores (i pels itineraris d'inserció adreçat a les persones amb discapacitat o trastorns de salut mental, com a màxim 300 hores), i no ha de superar les 5 hores diàries ni les 25 hores setmanals. Per a la realització de les pràctiques professionals se signaran els convenis de col·laboració corresponents. El conveni de col·laboració de pràctiques en empreses, el signaran el representant legal de l'empresa, de l'ens local, i el representant de l'Administració.

Objectiu: formació a l'empresa on la persona participant pugui desenvolupar competències professionals en relació amb una ocupació en concret i en un entorn laboral, i possible pont cap a la contractació per part de l'empresa.

- **Bloc 4: Relació amb l'empresa**

Mòdul 4.1. Prospecció d'empreses.

Es recomanen 4 fases: Prospecció inicial i investigació, Difusió, Contacte, i Negociació i col·laboració.

a) Prospecció inicial i investigació.

Concepte de la prospecció inicial: realització d'una recerca àmplia en el teixit empresarial del territori on es realitzarà l'actuació.



Concepte d'investigació: realització d'una recerca específica per conèixer a fons el conjunt d'empreses seleccionades que es considerin empreses diana.

Objectiu de la prospecció inicial i investigació: la prospecció inicial generarà el producte a partir del qual es podrà aprofundir en la investigació de les empreses que puguin ser més interessants per als objectius del dispositiu. La investigació té com a objectiu poder iniciar la fase de contacte amb les empreses diana amb més seguretat.

b) Difusió.

Concepte: una primera aproximació col·lectiva al conjunt d'empreses que s'han definit com empreses diana.

Objectiu de la difusió: les empreses diana coneixen el programa i els serveis que se'ls pot oferir. Informació i difusió a les empreses dels ajuts per a la contractació de persones destinatàries de l'RMI.

Accions: enviament postal o informàtic dels díptics, butlletins informatius, actes socials, seminaris formatius, etc.

c) Contacte.

Objectiu: permet fer una aproximació particular i adaptada a cada empresa amb la qual es vol col·laborar. El contacte acostuma a ser telefònic, però també pot ser presencial.

Accions: preparació del contacte, realització del contacte, registre del contacte i de resposta.

d) Negociació i col·laboració.

Concepte de negociació: buscar un acord mutu mitjançant el diàleg.

Concepte de col·laboració: consolidació de la relació entre l'empresa i els serveis d'inserció.

Objectiu: mostrar la cartera de serveis que des dels serveis especialitzats d'inserció es poden oferir, plantejar els avantatges que es poden tenir i tancar un compromís de col·laboració.

Mòdul 4.2. Seguiment posterior a la inserció.

Objectiu: es consolida l'objectiu inicial, s'afavoreix el creixement competencial en el context laboral, es facilita el manteniment del lloc de treball i es potencia la promoció laboral.

Tipus: tutories per mitjà de la visita a l'empresa, a l'entitat o telefònicament.

3. 2. Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

- Finançar els costos directes derivats de la contractació per part del Consell Comarcal del personal contractat així com altres costos directes i indirectes, d'acord amb els imports recollits en l'apartat de recursos.
- Assessorar en el desenvolupament de les actuacions i posterior justificació
- Signar els convenis de col·laboració de pràctiques no laborals amb les empreses
- Fer el seguiment de les actuacions



4. Recursos que s'han d'emprar

4.1 Consell Comarcal

- Disposar d'una assegurança d'accidents personals que cobreixi, per a cadascun dels/de les participants en les accions, un capital de 23.432,25 euros en cas de mort, i un capital de 46.864,52 euros en cas d'invalidesa, tots dos derivats del risc d'accident durant el desplaçament per qualsevol mitjà, durant l'assistència als punts d'actuació esmentats anteriorment o a les pràctiques.
- Utilitzar l'eina informàtica GIA (Gestió Integrada d'Accions) per gestionar, informar i fer el seguiment administratiu de les actuacions que cada participant faci.

El Consell Comarcal desenvoluparà les accions per un nombre de 30 places.

- L'ens local disposarà, obligatòriament, d'una persona tècnica orientadora per a cada grup de 30 persones.
- Les persones tècniques del programa hauran de ser llicenciats o diplomats universitaris, preferentment en psicologia, pedagogia o psicopedagogia. En el cas que no es disposi d'aquestes titulacions universitàries específiques, es valorarà la formació i l'experiència en l'àmbit de l'orientació i inserció professional.
- La persona tècnica orientadora ha de disposar d'un contracte laboral o equivalent durant el període finançat, a temps complet i amb dedicació exclusiva al programa, i no es podrà dedicar a cap de les altres tasques finançades.
- La persona tècnica orientadora ha de dedicar un percentatge mínim del 60% de la seva jornada laboral a la realització d'accions directes amb els participants. Aquest percentatge serà la mitjana del període comprès entre el segon i penúltim mes de programa finançat.
- L'ens local també contractarà obligatòriament una persona prospectora, com a mínim, per a la meitat del període finançat. La jornada laboral que haurà dedicar per a un grup de 30 persones serà com a mínim del 50%.
- La persona prospectora, com a màxim, podrà realitzar l'acompanyament de 2 grups (60 persones); en aquest cas s'exigeix que el contracte sigui a temps complet i amb dedicació exclusiva al programa.
- En cap cas poden coincidir en la mateixa persona física més d'una de les tasques finançades.

4.2. Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

El Departament complementarà l'aportació, segons el pressupost que consta a continuació. L'aportació del Departament es determina d'acord amb els següents criteris:

Per a cada punt d'actuació on s'executaran les accions es finançaran com a màxim 2 grups (60 places).

Per a un nombre de 30 places, els imports màxims finançats seran els següents:

Cost finançat	Límit per 12 mesos	Tipus de despesa
Costos directes de personal finançat	32.000,00 €	Personal orientador
	16.000,00 €	Personal prospector
Resta de costos de l'operació (25% dels costos directes de personal)	12.000,00 €	Altres despeses directes o despeses indirectes
Imports totals	60.000,00€	

En qualsevol cas, la retribució final que percebi la persona treballadora no pot ser inferior a la quantia mínima que preveu el conveni col·lectiu aplicable o la normativa laboral que ho reguli.



4.3. Ajuntament

L'Ajuntament cofinança part del servei laboral especialitzat d'orientació, acompanyament i suport a la inserció amb un import per plaça ocupada de 933,67 EUR a abonar al CONSELL COMARCAL no més enllà del 30 de novembre de 2020.

5. Avaluació

Cal recollir la informació següent, tenint en compte que els indicadors marcats amb un asterisc seran extrets a través de l'aplicatiu GIA:

En relació als itineraris d'inserció adreçat a les persones de la RGC:

- Nombre de persones participants integrades al Servei per gènere:
 - Llistat d'altres i baixes dels participants (data i motiu de la baixa)(*)
 - Llistat de persones inserides a l'empresa ordinària, empreses d'inserció o administració pública.
 - Llistat final d'altres i baixes (data i motiu) (*)
 - Llistat de persones que han finalitzat l'itinerari d'inserció laboral.
 - Nombre total de les actuacions fetes per les persones participants (*)
 - Nombre total d'hores de les actuacions assistides de les persones participants (*).

- Nombre total d'empreses de pràctiques no laborals:
 - Nombre de persones participants que han realitzat pràctiques no laborals.
 - Nivell d'inserció en les empreses on han desenvolupat les pràctiques
 - Nombre i tipologia d'empreses de pràctiques.

- Nombre total d'insercions en el mercat de treball ordinari per gènere:
 - Nombre de persones participants, que han obtingut una ocupació, inclosa per compte propi.
 - Tipologia d'empreses contractants.
 - Sectors d'activitat de les empreses contractants

- Qualitat de la inserció per gènere:
 - Durada inferior a 3 mesos
 - Durada entre 3 i 6 mesos
 - Durada superior a 6 mesos
 - Durada superior a 12 mesos
 - Nombre de contractes inferiors a un 50% de la jornada
 - Nombre de contractes entre 50% i 75% de la jornada

Nombre de contractes superiors al 75% de la jornada



Fitxa 40.2 - Serveis laborals per a persones amb discapacitat o trastorns de salut mental

1. Justificació de l'acció

Entre els objectius del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, figura el de promoure i executar polítiques adreçades a fomentar programes per a la diversitat. És voluntat del Departament, a través de la Direcció General d'Economia Social, el Tercer Sector, les Cooperatives i l'Autoempresa, donar suport a les persones amb discapacitat o trastorns de salut mental per tal que s'insereixin en el mercat de treball ordinari.

En aquest sentit, la Direcció General d'Economia Social, el Tercer Sector, les Cooperatives i l'Autoempresa, desenvolupa serveis laborals especialitzats d'orientació, acompanyament i suport a la inserció per a persones en risc d'exclusió, que s'ajusten als nivells d'ocupabilitat de les persones participants i realitza un acompanyament a la inserció en el mercat ordinari com a destinació final de les persones que participin en aquests programes d'inserció laboral i social.

Amb les actuacions d'inserció es vol aconseguir que les persones ateses puguin assolir la plena autonomia personal, familiar, econòmica i social.

Marc previ

Les metodologies que es desenvolupen durant el procés d'inserció tenen com a objectiu potenciar les capacitats de les persones mitjançant els coneixements tècnics, l'habituaació sociolaboral i la determinació de prioritats adequades a llurs possibilitats i a les del mercat laboral.

Aquestes actuacions no s'han d'entendre com un seguit d'accions que es desenvolupen una darrera l'altra, sinó com un conjunt d'actuacions que es desenvolupen a conseqüència de l'anàlisi i la reflexió en relació amb el projecte professional que fa cada persona participant juntament amb la persona tècnica d'acompanyament o preparadora laboral. La variabilitat d'itineraris per seguir serà múltiple dependent de les necessitats i les característiques de cada persona.

Cada persona participant, segons les seves necessitats, participarà en una o més accions. Aquest disseny permet disposar d'un ventall ampli d'itineraris i, per tant, d'ajustar-los millor a cada persona.

2. Objectius que s'han d'assolir

2.1. Generals

- Itinerari personalitzat d'inserció : Orientar i acompanyar a les persones amb discapacitat o trastorns de salut mental en el procés d'inserció mitjançant la millora de l'ocupabilitat i aconseguir i mantenir una inserció laboral en el mercat de treball ordinari mitjançant les adaptacions i els ajustaments necessaris en el lloc de treball.
- Inserció laboral a l'empresa ordinària: garantir com a mínim un 20% d'inserció laboral, sobre el total de places atorgades.

2.2. Específics

- Acompanyar les persones en l'elaboració i desenvolupament del seu pla individual d'inserció laboral i recerca de feina.
- Millorar les competències personals, professionals i tècniques necessàries per incrementar el nivell d'ocupabilitat de les persones.
- Promocionar actuacions de prospecció del mercat laboral i pràctiques no laborals.
- Millorar l'accessibilitat al mercat de treball ordinari.
- Afavorir el manteniment de l'ocupació a través d'un suport en el lloc de treball.



3. Accions que s'han de desenvolupa en el període 2020

En funció de les persones destinatàries es poden desenvolupar els següents serveis laborals:

- Itineraris d'inserció adreçat a les persones amb discapacitat o trastorns de salut mental. Les persones amb discapacitat o amb trastorns de la salut mental ha d'estar inscrites al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya com a persones demandants d'ocupació no ocupades (DONO), demandants inscrits al SOC com a millora de feina o treballadors en actiu en empreses del mercat de treball ordinari que necessitin un seguiment posterior a la inserció o treball amb suport.

Es consideren persones amb discapacitat o trastorns de salut mental :

1. Les persones que pateixin una discapacitat psíquica, física, sensorial, capacitat intel·lectual i/o capacitat intel·lectual límit han d'acreditar-la mitjançant el certificat de discapacitat en el qual consti reconegut un grau de discapacitat igual o superior al 33%.
2. Les persones que pateixin un trastorn de la salut mental han d'acreditar-lo mitjançant un certificat de discapacitat o un informe del servei que en fa el seguiment terapèutic, si s'escau.
3. Els pensionistes de la Seguretat Social que tinguin reconeguda una pensió d'incapacitat permanent en el grau total o absolut i els pensionistes de classes passives que tinguin reconeguda una pensió de jubilació o pensió per incapacitat permanent per al servei d'inutilitat amb disponibilitat d'incorporar-se al mercat de treball ordinari es consideren també afectats per una discapacitat en grau igual o superior al 33%. En aquest cas, és suficient per acreditar-ho un certificat o una resolució on es reconeix la condició de pensionista de la Seguretat Social per incapacitat permanent en grau total o absolut o de classes passives per incapacitat per al servei o inutilitat d'acord amb el que estableix el Reial decret 1414/2006, d'1 de desembre, pel qual es determina la consideració de persona amb discapacitat als efectes de la Llei 51/2003, de 2 de desembre, d'igualtat d'oportunitats, no-discriminació i accessibilitat universal de les persones amb discapacitat.

3.1. Consell Comarcal

La gestió d'aquest Servei és del Consell Comarcal i s'ofereixen els blocs configurats per les actuacions següents:

- **Bloc 0: Competències clau**

Aquest bloc preveu les competències clau per poder seguir un procés d'orientació.

Mòdul 0.1. Context laboral.

Objectiu: mostrar la situació del context laboral per facilitar la presa de consciència, així com detectar i treballar possibles resistències de la persona cap al mercat laboral.

Continguts:

Situació general del mercat de treball.

Drets i deures dels/de les treballadors/es i dels/les empresaris/àries.

Actituds facilitadores i no facilitadores per a la recerca de feina.

Valors i motivacions per treballar.

Mòdul 0.2. Identificació de competències transversals bàsiques.

Objectiu: identificar les competències transversals mínimes necessàries perquè la persona pugui seguir de forma òptima un procés de recerca de feina i inserir-se al mercat de treball.

Continguts mínims:

Identificació de les competències de base: lectoescriptura, informàtica, idiomes.



Identificació de les capacitats i les aptituds pròpies: comunicació, responsabilitat, habilitats socials, etc.

Coneixement de l'entorn.

- Bloc 1: Diagnòstic de l'ocupabilitat i l'elaboració del pla individual d'inserció

Conjunt de mòduls adreçats a definir l'objectiu professional i a determinar el nivell d'ocupabilitat d'una persona en relació amb l'ocupació o les ocupacions on vol buscar feina.

Mòdul 1.1. Motivacions i interessos.

Objectiu: determinar les motivacions que té la persona, a partir de desigs, afinitats, gustos, habilitats, experiències i coneixements, per possibilitar l'elecció de l'ocupació o ocupacions sobre les quals s'emmarcarà el procés de recerca de feina.

Continguts:

Identificació d'interessos.

Valoració de la seva pròpia experiència professional i no professional Valoració d'aprenentatges no formals.

Autoconeixement.

Valoració de les competències tecnicoprofessionals (formació i experiència professional).

Mòdul 1.2. Mercat de treball i ocupacions.

Objectiu: analitzar la situació del mercat de treball per identificar els factors estructurals que incideixen en la pròpia ocupabilitat, i les característiques i els requeriments que demana el mercat de treball de les ocupacions de cada participant, així com l'estructura organitzativa i els valors i les regles de funcionament formals i informals de les empreses vinculades al sector d'interès.

Continguts:

Situació general del mercat i específica del sector d'ocupació.

Situacions contractuals i de base del sector.

Perfils professionals coherents amb els interessos de les persones.

Competències requerides per l'ocupació.

Transferir les competències requerides amb les pròpies

- Bloc 2: Recerca de feina

Conjunt de mòduls de caràcter instrumental adreçats a desenvolupar competències de base d'accés a l'ocupació.

Mòdul 2.1. Canals de recerca de feina.

Objectiu: determinar els canals de recerca més adequats al sector on es busca feina per tal d'optimitzar al màxim el temps de recerca.

Continguts:

Vies d'accés al mercat de treball.

Intermediaris del mercat de treball.

Canals de recerca de feina, autocandidatura, xarxes de contactes, premsa analògica i digital, portals d'ocupació, borses de treball, etc.

Mòdul 2.2. Eines de recerca de feina.

Objectiu: redactar el currículum vitae (CV) i la carta de presentació en funció de cada situació professional concreta i del perfil demanat, així com portar un control de les candidatures presentades.

Continguts mínims:

CV i carta de presentació en resposta a una oferta.

CV i carta de presentació per l'autocandidatura.



Altres eines.

CV competencial

Registre de les accions realitzades i de les candidatures presentades.

Mòdul 2.3. Procés de selecció.

Objectiu: adquirir les competències necessàries per superar amb èxit un procés de selecció en la fase corresponent a l'entrevista i a les proves d'accés.

Continguts:

Circuit de selecció.

Entrevista de selecció individual.

Entrevista de selecció grupal: grup de discussió, dinàmica de grup, joc d'empresa.

Proves psicotècniques i professionals.

Metodologia preferentment grupal.

Mòdul 2.4. Autoocupació.

Objectiu: informar sobre la possibilitat de treballar per compte propi com una forma d'accés al mercat de treball.

Continguts:

L'emprenedor i la idea.

Competències de la persona emprenedora.

Formes jurídiques.

Tràmits de constitució.

Encaminament de l'usuari/ària als organismes de suport, i assessorament per a projectes d'autoocupació.

Ajuts a l'autoocupació per a persones destinatàries de l'RMI.

- Bloc 3: Accions de formació

Mòdul 3.1. Formació en competències transversals.

Objectiu: aconseguir les habilitats i les competències necessàries per poder afrontar tot el que implica la realització d'una recerca efectiva de feina i el manteniment d'un lloc de treball.

Mòdul 3.2. Formació en noves tecnologies.

Alfabetització informàtica i/o aprofundiment en la utilització de les noves tecnologies de la informació i de la comunicació (TIC).

Objectiu: introducció en el món de les noves tecnologies i millora de les competències laborals amb la finalitat de millorar l'accessibilitat al món laboral i fer-ne ús en la recerca de feina.

Continguts mínims:

Iniciació a la informàtica.

Introducció a Internet.

Recerca de recursos formatius i laborals per Internet.

Gestió d'ofertes de feina per Internet.

Mòdul 3.3. Programació, suport i seguiment de pràctiques professionals.

Concepte: període formatiu portat a terme dins d'una empresa regulada per mitjà d'un conveni de pràctiques professionals. La durada màxima de les pràctiques per a cada persona participant serà de 100 hores (i pels itineraris d'inserció adreçat a les persones amb



discapacitat o trastorns de salut mental, com a màxim 300 hores), i no ha de superar les 5 hores diàries ni les 25 hores setmanals Per a la realització de les pràctiques professionals se signaran els convenis de col·laboració corresponents .El conveni de col·laboració de pràctiques en empreses, el signaran el representant legal de l'empresa, de l'ens local, i el representant de l'Administració.

Objectiu: formació a l'empresa on la persona participant pugui desenvolupar competències professionals en relació amb una ocupació en concret i en un entorn laboral, i possible pont cap a la contractació per part de l'empresa.

Mòdul 3.4 Formació bàsica/instrumental

Objectiu: adquisició de les capacitats bàsiques en lectoescriptura i matemàtiques , a més de nocions elementals sobre l'entorn social i natural

- Bloc 4: Relació amb l'empresa Mòdul 4.1. Prospecció d'empreses.

Es recomanen 4 fases: Prospecció inicial i investigació, Difusió, Contacte, i Negociació i col·laboració.

a) Prospecció inicial i investigació.

Concepte de la prospecció inicial: realització d'una recerca àmplia en el teixit empresarial del territori on es realitzarà l'actuació.

Concepte d'investigació: realització d'una recerca específica per conèixer a fons el conjunt d'empreses seleccionades que es considerin empreses diana.

Objectiu de la prospecció inicial i investigació: la prospecció inicial generarà el producte a partir del qual es podrà aprofundir en la investigació de les empreses que puguin ser més interessants per als objectius del dispositiu. La investigació té com a objectiu poder iniciar la fase de contacte amb les empreses diana amb més seguretat.

b) Difusió.

Concepte: una primera aproximació col·lectiva al conjunt d'empreses que s'han definit com empreses diana.

Objectiu de la difusió: les empreses diana coneixen el programa i els serveis que se'ls pot oferir. Informació i difusió a les empreses dels ajuts per a la contractació de persones destinatàries de l'RMI.

Accions: enviament postal o informàtic dels díptics, butlletins informatius, actes socials, seminaris formatius, etc.

c) Contacte.

Objectiu: permet fer una aproximació particular i adaptada a cada empresa amb la qual es vol col·laborar. El contacte acostuma a ser telefònic, però també pot ser presencial. *Accions:* preparació del contacte, realització del contacte, registre del contacte i de resposta.

d) Negociació i col·laboració.

Concepte de negociació: buscar un acord mutu mitjançant el diàleg.

Concepte de col·laboració: consolidació de la relació entre l'empresa i els serveis d'inserció.



Objectiu: mostrar la cartera de serveis que des dels serveis especialitzats d'inserció es poden oferir, plantejar els avantatges que es poden tenir i tancar un compromís de col·laboració.

Mòdul 4.2. Seguiment posterior a la inserció.

Objectiu: es consolida l'objectiu inicial, s'afavoreix el creixement competencial en el context laboral, es facilita el manteniment del lloc de treball i es potencia la promoció laboral.

Tipus: tutories per mitjà de la visita a l'empresa, a l'entitat o telefònicament.

Mòdul 4.3: Treball amb suport

Objectiu: èxit i permanència en el lloc de treball..

Accions:

- a) Suport en el procés de preparació per a la incorporació al mercat laboral.
- b) Suport en la fase d'inserció laboral en l'empresa ordinària.
Anàlisi, adaptació i formació en el lloc de treball.
Preparació i entrenament específic de la persona treballadora amb discapacitat i/o malaltia mental en les tasques inherents al seu lloc de treball.
- c) Suport o acompanyament inicial i continuat a la persona treballadora amb discapacitat i a l'empresa i a l'entorn laboral per garantir el manteniment de l'ocupació. Gestió d'incidències i situacions de crisi. Aquestes accions tenen per objecte la detecció de les necessitats i la prevenció de possibles obstacles, tant per a la persona treballadora com per a l'empresa contractant, que posin en perill l'objectiu d'inserció i la permanència en l'ocupació.

Tipus: tutories a través de la visita in situ a l'empresa, a l'entitat o altres vies de comunicació (per exemple telefònicament).

3. 2. Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

- Finançar els costos directes derivats de la contractació per part del Consell Comarcal del personal contractat així com altres costos directes i indirectes, d'acord amb els imports atorgats a la pròrroga de l'exercici 2020.
- Assessorar en el desenvolupament de les actuacions i posterior justificació
- Signar els convenis de col·laboració de pràctiques no laborals amb les empreses
- Fer el seguiment de les actuacions

4. Recursos que s'han d'emprar

4.1 Consell Comarcal

- Disposar d'una assegurança d'accidents personals que cobreixi, per a cadascun dels/de les participants en les accions, un capital de 23.432,25 euros en cas de mort, i un capital de 46.864,52 euros en cas d'invalidesa, tots dos derivats del risc d'accident durant el desplaçament per qualsevol mitjà, durant l'assistència als punts d'actuació esmentats anteriorment o a les pràctiques.
- Utilitzar l'eina informàtica GIA (Gestió Integrada d'Accions) per gestionar, informar i fer el seguiment administratiu de les actuacions que cada participant faci.

El Consell Comarcal desenvoluparà les accions següents per un nombre de 30 places per persones amb discapacitat o trastorns de la salut mental.



En termes generals, el nombre mínim de persones amb discapacitat o trastorn de la salut mental ateses per la persona preparadora laboral és de 30.

Excepcionalment, quan les persones ateses siguin persones amb discapacitat o trastorn de la salut mental amb especials dificultats d'inserció que es trobin en algun dels supòsits, que a continuació es detallen, el nombre mínim és de 10.

Les persones considerades amb especials dificultats d'inserció són:

- Persones amb paràlisi cerebral, persones amb trastorns de la salut mental o persones amb discapacitat intel·lectual amb un grau de discapacitat reconegut igual o superior al 33%.
- Persones amb discapacitat física o sensorial amb un grau de discapacitat reconegut igual o superior al 65%.

El nombre mínim de persones DONO participants a l'inici del servei és del 50% del total de les persones participants.

Les persones preparadores laborals del servei han de ser llicenciats o diplomats universitaris, preferentment en psicologia, pedagogia, psicopedagogia o mestre d'educació especial. En el cas que no es disposi d'aquestes titulacions universitàries específiques, qualificades de preferents, es valorarà la formació en l'àmbit de l'orientació i inserció professional i és imprescindible l'experiència d'un any com a mínim com a preparador o preparadora laboral amb el col·lectiu objecte d'intervenció.

La persona contractada com a preparador o preparadora laboral ha de disposar d'un contracte laboral o equivalent durant el període finançat, a temps complet i amb dedicació exclusiva al Servei, i no es podrà dedicar a cap de les altres tasques finançades.

La persona preparadora laboral ha de destinar un percentatge mínim del 70% de la seva dedicació als serveis a la realització d'accions directes amb les persones participants. Aquest percentatge és el resultat d'aplicar la mitjana de tot el període anual finançat, sense tenir en compte la dedicació del primer mes de l'actuació ni del darrer mes, per la qual cosa és la mitjana de la resta del període.

4.2. Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

El Departament complementarà l'aportació, segons el pressupost que consta a continuació. L'aportació del Departament es determina d'acord amb els següents criteris:

Els imports màxims finançats per conceptes, per persona, any i grup (mínim de 10 per persones amb discapacitat o trastorn de la salut mental amb especials dificultats d'inserció i 30 per la resta) són els següents:

	Actuacions	Tipologia de la despesa	Import màxim anual / Grup
Actuació desenvolupada pel Consell Comarcal	Actuació de preparació laboral	Despesa directa del personal preparador laboral	32.000,00 €
	Actuació de prospecció	Despesa directa del personal que realitza la prospecció	16.000,00 €
	Actuació d'alfabetització Informàtica	Despesa directa del personal que imparteix alfabetització informàtica	4.000,00 €
	Actuació de formació tecniprofessional, si s'escau	Despesa directa del personal que imparteix la formació tecniprofessional *	8.000,00 €



		Altres despeses directes Despeses indirectes	25% dels costos directes del personal imputats
Actuació subcontractada, si s'escau (h)	Actuacions	Cost finançat	Import màxim anual/ grup
	Actuació d'alfabetització Informàtica	Despesa de l'execució de l'actuació d'alfabetització informàtica	5.000,00 €
	Actuació de formació tecnicoprofessional, si s'escau	Despesa de l'execució de l'actuació de formació tecnicoprofessional	10.000,00 € (per 1 grup) 20.000,00 € (per més d'un grup)

Les retribucions de la persona preparadora laboral fa referència a la prestació de serveis a jornada completa per a cada tipus de contractació.

4.3. Ajuntament

L'Ajuntament cofinança part del servei laboral especialitzat d'orientació, acompanyament i suport a la inserció amb un import per plaça ocupada de 933,67 EUR a abonar al CONSELL COMARCAL no més enllà del 30 de novembre de 2020.

5. Avaluació

Cal recollir la informació següent, tenint en compte que els indicadors marcats amb un asterisc seran extrets a través de l'aplicatiu GIA:

En relació als itineraris d'inserció adreçat a les persones de la RGC:

- Nombre de persones participants integrades al Servei per gènere:
 - Llistat d'altres i baixes dels participants (data i motiu de la baixa)(*)
 - Llistat de persones inserides a l'empresa ordinària, empreses d'inserció o administració pública.
 - Llistat final d'altres i baixes (data i motiu) (*)
 - Llistat de persones que han finalitzat l'itinerari d'inserció laboral.
 - Nombre total de les actuacions fetes per les persones participants (*)
 - Nombre total d'hores de les actuacions assistides de les persones participants (*).
- Nombre total d'empreses de pràctiques no laborals:
 - Nombre de persones participants que han realitzat pràctiques no laborals.
 - Nivell d'inserció en les empreses on han desenvolupat les pràctiques
 - Nombre i tipologia d'empreses de pràctiques.
- Nombre total d'insercions en el mercat de treball ordinari per gènere:
 - Nombre de persones participants, que han obtingut una ocupació, inclosa per compte propi.
 - Tipologia d'empreses contractants.
 - Sectors d'activitat de les empreses contractants



- Qualitat de la inserció per gènere:
 - Durada inferior a 3 mesos
 - Durada entre 3 i 6 mesos
 - Durada superior a 6 mesos
 - Durada superior a 12 mesos
 - Nombre de contractes inferiors a un 50% de la jornada
 - Nombre de contractes entre 50% i 75% de la jornada
 - Nombre de contractes superiors al 75% de la jornada

- Nombre de persones participants integrades al Servei per gènere i per persones amb discapacitat o trastorns de salut mental :
 - Llistat d'altres i baixes de les persones participants (data i motiu) (*)
 - Llistat de persones participants inserides a l'empresa ordinària, empreses d'inserció, administració pública o CET.
 - Llistat final d'altres i baixes (data i motiu) (*)
 - Llistat de persones que han finalitzat l'itinerari d'inserció laboral. (*)
 - Nombre total de les actuacions fetes per les persones participants (*)
 - Nombre total d'hores de les actuacions assistides de les persones participants (*)

- Nombre total d'empreses de pràctiques no laborals:
 - Llistat de participants que han realitzat pràctiques no laborals. (*)
 - Nivell d'inserció en les empreses on han desenvolupat les pràctiques
 - Nombre d'empreses i tipologia de les empreses de pràctiques

- Nombre total d'insercions en el mercat de treball ordinari per gènere i per persones amb discapacitat o trastorns de salut mental :
 - Nombre de persones participants, que han obtingut una ocupació, inclosa per compte propi, en el termini dels sis mesos següents a la seva finalització.
 - Tipologia d'empreses contractants
 - Sectors d'activitat de les empreses contractants

- Qualitat de la inserció per gènere i per persones amb discapacitat o trastorns de salut mental:
 - Durada inferior a 3 mesos
 - Durada entre 3 i 6 mesos
 - Durada superior a 6 mesos
 - Durada indefinida
 - Nombre de contractes inferiors a un 50% de la jornada
 - Nombre de contractes iguals o superiors al 50% de la jornada



Fitxa 43. Suport a plans locals i comarcals de joventut

Es prorroga per a l'any 2020 el contingut i les condicions vigents per a l'any 2019.

El Departament de Treball, Afers Socials i Famílies contribueix al finançament dels plans d'actuació anual per al desplegament del PLJ i el PCJ, segons es detalla a la taula annexa:

Programa	Import 2020
43.1 Plans d'actuació anual comarcal	22.000,00 €
43.2 professionals de joventut compartits	12.000,00 €
43.3 Plans d'actuació anual municipals	125.695,50 €
Total	159.695,50 €

I el detall per municipis és el següent:

Municipis	Import 2020
Aiguafreda	4.050,00 €
Ametlla del Vallès	6.090,00 €
Bigues i Riells	5.390,00 €
Caldes de Montbui	9.450,00 €
Canovelles	7.650,00 €
Cànoves i Samalús	2.108,00 €
Franqueses del Vallès	6.030,00 €
Llagosta	5.400,00 €
Lliçà d'Amunt	8.550,00 €
Lliçà de Vall	8.750,00 €
Llinars	3.867,50 €
Martorelles	3.500,00 €
Montmeló	5.180,00 €
Montornès del Vallès	8.640,00 €
Parets del Vallès	7.200,00 €
Sant Celoni	5.737,50 €
Sant Feliu de Codines	3.570,00 €
Santa Eulàlia de Ronçana	9.100,00 €
Santa Maria de Palautordera	4.462,50 €
Vallromanes	5.930,00 €
Vilanova del Vallès	5.040,00 €
Total	125.695,50 €