



SOL·LICITUD DE CLASSIFICACIÓ D'ACTIVATAT

DADES PERSONALS DEL SOL·LICITANT

NOM I COGNOMS / RAÓ SOCIAL		DNI
A/E	TELÈFON	TELÈFON MÒBIL
EN REPRESENTACIÓ DE		NIF
ADREÇA DE NOTIFICACIÓ		CODI POSTAL
MUNICIPI	PROVÍNCIA	

VULL REBRE NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES RELACIONADES AMB AQUESTA SOL·LICITUD

Podeu consultar les condicions detallades del servei de comunicacions i notificacions electròniques a l'annex 1 d'aquest formulari.

DECLARO RESPONSABLEMENT

Que en cas d'actuar com a representant, dispo de tots els poders necessaris per a tramitar aquesta sol·licitud i rebre, si escau, les corresponents comunicacions i/o notificacions.

SOL·LICITO

Que es tingui per presentada la present sol·licitud i que l'Ajuntament em comunicui en un termini màxim d'un mes, d'acord amb la informació que s'acompanya en la present sol·licitud, la classificació de l'activitat que es pretén realitzar, i per tant, la tramitació administrativa municipal que li és d'aplicació.

DOCUMENTACIÓ APORTADA A LA SOL·LICITUD

- Justificació del pagament de la corresponent taxa (obligatori).
- Descripció de l'activitat a realitzar i de les obres necessàries per dur-la a terme (opcional).
- Plànol d'emplaçament (opcional).

LLIÇÀ D'AMUNT,

D

DE 20

EMPLAÇAMENT

REFERÈNCIA CADASTRAL (Si no es coneix, adjuntar plànol d'emplaçament):

ADREÇA

TIPUS

HABITATGE

LOCAL EN EDIFICI D'HABITATGES

NAU AÏLLADA EN POLÍGON INDUSTRIAL

NAU CONTIGUA EN POLÍGON INDUSTRIAL

EDIFICI D'ALTRES USOS

ALTRES: _____

PLANTA

SOTERRANI

SEMI-SOTERRANI

PLANTA BAIXA

SEGONA PLANTA

PLANTES SUPERIORS

DISPOSA D'APARCAMENT A L'INTERIOR DE LA PARCEL·LA O ESTABLIMENT? NO Sí, en aquest cas, m²: _____



SOL·LICITUT DE CLASSIFICACIÓ D'ACTIVITAT

CARACTERÍSTIQUES DE L'ACTIVITAT SOL·LICITADA

ACTIVITAT PRINCIPAL		CODI CCAE
ALTRES ACTIVITATS SECUNDÀRIES		CODIS CCAE
NOM COMERCIAL (si en té)		
SUPERFÍCIE EN M ²	NÚMERO DE TREBALLADORS/ES	HORARI DE FUNCIONAMENT

DESCRIPCIÓ DE L'ACTIVITAT: _____

DESCRIPCIÓ D'OBRES O REFORMES A REALITZAR, SI ÉS EL CAS: _____

CONSULTES O CONSIDERACIONS A FORMULAR PER EL/LA SOL·LICITANT: _____

FOCUS EMISSORS DE FUMS, GASSOS, VAPORS O SIMILARS (quantitat i tipus d'emissió): _____

RESIDUS SÓLIDS I LÍQUIDS GENERATS (quantitat i tipus de residu): _____

AIGÜES RESIDUALS GENERADES (quantitat i tipus de residu abocat): _____



SOL·LICITUT DE CLASSIFICACIÓ D'ACTIVITAT

CARACTERÍSTIQUES DE L'ACTIVITAT SOL·LICITADA

NECESSITATS DE CÀRREGA I DESCÀRREGA (tipus de vehicle de transport, número de viatges al dia, volum de material): _____

MAGATZEMS: capacitat de mercaderies en m³ i superfície en m²: _____

Material emmagatzemat: _____

GRANGES: nombre de places i espècies de cria de les activitats ramaderes: _____

APARCAMENTS MULTIUSUARIS: Al aire lliure Tancat, Superfície m²: _____ Número de vehicles: _____

INDÚSTRIA: quantitat anual de producció per cada material i producte:

Primeres matèries: _____

Productes finals: _____

Relació de maquinària / equips : _____

IL·LM. SR./SRA. ALCALDE/SSA DE L'AJUNTAMENT DE

AVÍS LEGAL:

Abans de signar la sol·licitud, llegiu la informació bàsica sobre protecció de dades que es presenta al següent full.



SOL·LICITUT DE CLASSIFICACIÓ D'ACTIVITAT

ANNEX 1: CONDICIONS DEL SERVEI DE COMUNICACIONS I NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

L'acceptació comportarà el consentiment de l'interessat per rebre per mitjans electrònics qualsevol notificació amb efectes jurídics que es pugui derivar d'aquest procediment.

Les notificacions i les comunicacions electròniques es dipositaran a la seu electrònica d'aquest ens. El sistema de notificacions i comunicacions electròniques enviarà a l'interessat correus electrònics i/o missatges SMS informant-lo del dipòsit de la notificació/comunicació. El correu i/o SMS s'envien a títol merament informatiu.

Per a l'acreditació de l'accés de l'interessat al contingut de les notificacions caldrà la identificació i autenticació dels mateix amb algun dels dos mecanismes següents:

a) mitjançant signatura electrònica generada per algun dels certificats electrònics reconeguts i classificats pel Consorci AOC amb un nivell 3 o superior.

(<http://www.aoc.cat/Inici/SERVEIS/Signatura-electronica-i-seguretat/Validador/Classificacio-Certificats>).

b) mitjançant una contrasenya d'un sol ús, que s'enviarà al número de telèfon mòbil o adreça de correu electrònic indicats en aquesta sol·licitud. Aquesta opció només estarà disponible quan la notificació o la comunicació permeti aquest tipus d'identificació. En la utilització d'aquest sistema es recomanable aplicar les mesures de seguretat (*veure apartat 1.1*).

Per a l'accés al contingut de les comunicacions únicament cal la identificació de l'interessat.

Pel que fa a les notificacions electròniques de conformitat amb l'establert en l'article 56 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya la notificació per mitjans electrònics s'entén rebutjada a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la posada a disposició de la persona interessada o del representant o la representant d'aquesta, han transcorregut deu dies naturals sense accedir-ne al contingut, o bé cinc dies en els expedients de contractació, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari o destinatària, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

Consideracions de seguretat per a l'ús del mecanisme d'identificació basat en l'enviament de contrasenyes d'un sol ús al telèfon mòbil o a una adreça de correu electrònic

1. Les paraules de pas d'un sol ús:
 - Només es poden fer servir per accedir al sistema que l'està sol·licitant.
 - Tenen una vigència temporal limitada (en general de 30 minuts).
 - Només es poden fer servir en una transacció.
 - Són d'ús personal i intransferible.
2. Donat que la paraula de pas s'envia a través del mitjà electrònic seleccionat per l'usuari, part de la seguretat global del sistema passa per la seguretat que s'apliqui en aquest mitjà.

En general, és aconsellable tenir en compte les recomanacions següents:

a. Correu electrònic:

i. Fer servir contrasenyes d'accés a la bústia de correu prou robustes (combinacions de lletres, números i caràcters especials amb una llargària no inferior a 8 caràcters) i canviar-les amb una periodicitat no inferior a un any.

ii. Fer servir un compte de correu electrònic d'ús exclusiu i mai comptes de correu d'ús col·lectiu.

iii. Si es té alguna sospita que el mitjà ha estat compromès des del punt de vista de la seguretat (intents d'accés, evidències d'accés d'origen desconegut, etc.) cal canviar immediatament la contrasenya d'accés al correu electrònic.

iv. Mantenir els equips amb els que s'accedeix al correu electrònic lliure de programari malintencionat. Es recomana fer servir antivirus fiables amb regularitat.



SOL·LICITUT DE CLASSIFICACIÓ D'ACTIVITAT

ANNEX 1: CONDICIONS DEL SERVEI DE COMUNICACIONS I NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

v. Mantenir actualitzat el sistema operatiu i navegadors amb els que s'accedeix al correu electrònic.

vi. En cas d'accedir al servei que requereix la paraula de pas des d'un equip d'ús públic, tancar la sessió i el navegador un cop finalitzat l'ús d'aquest.

b. Telèfon mòbil:

i. Cal protegir amb una contrasenya l'accés al dispositiu (preferiblement numèrica, no de patró) i cal configurar que el bloqueig es dispari automàticament en tancar o transcorregut un període de temps.

ii. Cal protegir amb una contrasenya el desbloqueig de la targeta SIM.

iii. En cas de pèrdua o robatori de l'aparell, cal donar-lo de baixa immediatament seguint el procediment que l'operador hagi indicat. En general, cal tenir apuntat el codi IMEI que identifica el dispositiu (podeu conèixer el vostre IMEI teclejant *#06#).

iv. Mantenir el telèfon lliure de programari malintencionat. Es recomana fer servir antivirus fiables amb regularitat.

v. Mantenir actualitzat el sistema operatiu del telèfon.



AVÍS LEGAL

L'Ajuntament de Lliçà d'Amunt garanteix la confidencialitat en el tractament de les dades de caràcter personal que siguin sol·licitades a través d'aquest formulari, així com la implementació de les mesures tècniques i organitzatives adients que garanteixin la seguretat en l'emmagatzematge d'aquestes dades d'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades (Reglament UE 2016/679). Les dades personals recollides mitjançant aquest formulari s'usaran únicament per a la finalitat per la qual han estat recollides.

RESPONSABLE DEL TRACTAMENT	Ajuntament de Lliçà d'Amunt C. d'Anselm Clavé, 73, Lliçà d'Amunt - 08186 93 841 52 25 / ajuntament@llicamunt.cat
DADES DE CONTACTE DEL DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES	dpd.ajlicamunt@diba.cat Servei d'Assistència Municipal i Suport Estratègic – DPD ENS LOCALS, Diputació de Barcelona. Recinte Mundet, Ed Migjorn, bloc B, 2a planta; Passeig de la Vall d'Hebron, 171, 08035 Barcelona. Tel. 93 472 65 00
FINALITAT DEL TRACTAMENT	Gestió i tramitació de la seva sol·licitud.
LEGITIMACIÓ	Missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics
DESTINATARIS	Les vostres dades no es comunicaran a tercers, tret que sigui obligació legal.
DRETS DE LES PERSONES	Podeu exercir els vostres drets d'accés, de rectificació, de cancel·lació o supressió i la limitació, portabilitat i oposició del tractament de les vostres dades, presentant instància a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (c. d'Anselm Clavé, 73, Lliçà d'Amunt - 08186), o en línia a la secció de tràmits del web municipal: www.llicamunt.cat
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
RECLAMACIÓ	Si considereu que els vostres drets no s'han atès adequadament, podeu presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) https://seu.apd.cat/ca/tramits/reclamacions
INFORMACIÓ ADICIONAL	Podeu ampliar la informació a l'apartat de protecció de dades del web municipal.