



PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS REGULADOR DEL PROCÉS D'ADJUDICACIÓ DEL DRET D'ARRENDAMENT EN RELACIÓ A DOS (2) LOCALS - EQUIPAMENTS COMERCIALS DEL MERCAT MUNICIPAL DE CA L'ARTIGUES, TITULARITAT, EN RÈGIM DE CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DE L'AJUNTAMENT DE LLIÇÀ D'AMUNT, DE L'EMPRESA MUNICIPAL D'OBRES DE LLIÇÀ D'AMUNT S.L.



PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS REGULADOR DEL PROCÉS D'ADJUDICACIÓ DEL DRET D'ARRENDAMENT EN RELACIÓ A DOS (2) LOCALS - EQUIPAMENTS COMERCIALS DEL MERCAT MUNICIPAL DE CA L'ARTIGUES, TITULARITAT, EN RÈGIM DE CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DE L'AJUNTAMENT DE LLIÇÀ D'AMUNT, DE L'EMPRESA MUNICIPAL D'OBRES DE LLIÇÀ D'AMUNT.

1.- OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és l'adjudicació del dret d'arrendament de DOS locals – equipaments comercials, de titularitat, en règim de concessió administrativa de l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt, de l'Empresa Municipal d'obres, situats a la plaça comercial del Mercat Municipal de Ca l'Artigues.

2. TITULARITAT

Aquests locals comercials formen part de la següent edificació:

URBANA.- EDIFICACIÓ situada a Lliçà d'Amunt, al carrer Matarranya, número 2, Urbanització Ca l'Artigues, distribuït en dues plantes: PLANTA BAIXA i PLANTA COBERTA, destinada a Mercat Municipal, supermercat i aparcament. La total edificació es troba edificada sobre un solar de superfície DOS MIL SIS-CENTS TRETZE METRES I QUARANTA-QUATRE DECÍMETRES QUADRATS (2.613,44 m²), dels quals lo edificat ocupa una superfície de MIL TRES-CENTS DOS METRES I TRENTA-SIS (1.302,36 m²), trobant-se la resta d'allò no edificat destinat a zones comunitàries.

La parcel·la sobre la qual es troba edificat LIMITA: al nord, amb una mitgera de 38,81 metres, amb la zona residencial 4d (finca D) i amb una mitgera de 25,82 metres amb la zona 9b/1 d'equipaments (finca B); a l'oest i al sud, amb una línia de façana al carrer de Ca l'Artigues de 85,31 metres de longitud; a l'est, amb la línia de façana al carrer de Matarranya, de 70 metres de longitud.

La total edificació té una superfície construïda total de MIL CINC-CENTS SETZE METRES I SETANTA-NOU DECÍMETRES QUADRATS (1.516,79 m²), dels quals MIL QUATRE-CENTS SEIXANTA SET METRES I SEIXANTA-SIS DECÍMETRES QUADRATS (1.467,66 m²) corresponen PLANTA BAIXA i els restants QUARANTA-NOU METRES I TRETZE DECÍMETRES QUADRATS (49,13 m²) corresponen a PLANTA COBERTA. -----

La PLANTA BAIXA que té una superfície construïda total de MIL QUATRE-CENTS SEIXANTA SET METRES I SEIXANTA-SIS DECÍMETRES QUADRATS (1.467,66 m²), es compon de dos volums d'edificació, units per un nucli de comunicació vertical, que comunica l'aparcament, ubicat sobre el forjat del supermercat amb una plaça oberta. L'accés peatonal es realitza pel carrer Matarranya, per medi d'una plaça que actua com a nexa d'unió entre la zona de supermercat i la zona de locals comercials. De la superfície total de MIL QUATRE-CENTS SEIXANTA SET METRES I SEIXANTA-SIS DECÍMETRES QUADRATS (1.467,66 m²), el supermercat ocupa una superfície de MIL CENT QUARANT-VUIT METRES I CINQUANTA-NOU DECÍMETRES QUADRATS (1.148,59), i la zona destinada a locals comercials, serveis comuns i banys, ocupa una superfície de TRES-CENTS DINOU METRES I SET DECÍMETRES QUADRATS (319,07 m²), a raó de 35,15 metres quadrats el local 1; 34,37 metres quadrats el local 2; 26,78 metres quadrats el local 3; 27,11 metres quadrats el local 4; 26,77 metres quadrats el local 5; 40,13 metres quadrats el local 6; 36,04 metres quadrats el local 7; i 92,72 metres quadrats la zona destinada a serveis comuns i banys.

El supermercat d'alimentació conté una zona de magatzem, annexa, i una zona de càrrega i descàrrega de mercaderies pròpies de l'activitat, la que es situa en el límit de la parcel·la. La zona de productes de convinença està formada per set locals comercials, numerats de l'ús al set, ambdós inclosos, sense cap us predeterminat, els quals tenen el seu accés exclusivament des de la plaça. En la part posterior s'ubica la zona de serveis públics. Aquests banys són d'ús per als clients en



general (supermercat i locals), i estan formats per tres blocs, un per a homes, un altre per a dones, i un altre reservat per a minusvàlids. També en aquesta zona s'ha ubicat un departament per a residus propis dels locals comercials i les zones comuns. El nucli de comunicació vertical d'aquesta planta es compon d'ascensor públic i una escala semi-coberta.-----

La PLANTA COBERTA està destinada a escala, ascensor i caixa de comptadors, i també a aparcament de vehicles i rampa. La superfície construïda d'aquesta planta coberta és de QUARANTA-NOU METRES I TRETZE DECÍMETRES QUADRATS (49,13 m²) i es correspon a la superfície d'escala, ascensor i caixa de comptadors. La resta és superfície no construïda destinada a rampa (d'ús comunitari) i) aparcament de vehicles (d'ús privat del supermercat).

Limita la total edificació, per tots els seus punts cardinals, amb la parcel·la en la qual està ubicat.

Que pertany a l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt, tant pel que fa al sòl com a l'edificació, segons escriptura de Cessió gratuïta i declaració d'obra nova en construcció, atorgada a data 21 d'abril de 2010, davant el Notari Sr. Rafael Gonzalez Gonzalo i amb núm. 266 del seu protocol.

Per acord de l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt, en sessió de 22 de juliol de 2010, es va aprovar el Plec de Condicions Jurídiques i Econòmic- Administratives, que ha de regir la concessió de l'ús privatiu de terrenys municipals afectes al servei públic d'equipament - mercat, així com adjudicar la concessió de l'ús privatiu de l'obra nova declarada, afecta al servei públic d'equipament - mercat, al qual fa referència l'article 59 del Reglament de Patrimoni dels Ens Locals, a L'EMPRESA MUNICIPAL D'OBRES DE LLIÇÀ D'AMUNT, SL (EMO).

3.- ENTITATS OBJECTE DE L'ADJUDICACIÓ DEL DRET D'ARRENDAMENT

Les entitats objecte de la licitació queden definits a l'**Annex 1** i grafiades en el plànol que s'acompanya com **Annex 2**, i les seves superfícies són:

LOCALS DE CA L'ARTIGUES

	SUPERFICIE ÚTIL (m ²)	SUPERFICIE CONSTRUÏDA (m ²)
L3	23,80	26,78
L7	31,38	36,04

El nivell d'acabats amb el que es lliuraran les entitats s'especifiquen a l'**Annex 3**. L'agrupació màxima de locals permesa és de dos.

4.- RÈGIM JURÍDIC APLICABLE

El contracte de lloguer es regirà pel que està disposat en aquest plec i per les disposicions legals i reglamentàries vigents, i en particular, per:

- El Plec de Condicions Jurídiques i Econòmic- Administratives, que ha de regir la concessió de l'ús privatiu de terrenys municipals afectes al servei públic d'equipament - mercat, aprovat per l'Ajuntament Ple de Lliçà d'Amunt, a data de 22 de juliol de 2010
- Reglament de Règim Interior de la Comunitat d'usuaris de l'equipament Mercat.
- Les ordenances i reglaments municipals en allò que resultin d'aplicació.

- La Llei d'arrendaments urbans
- La normativa de Dret Privat.

5.- NORMATIVA I GESTIÓ D'ÚS

S'atorgarà amb els licitadors adjudicataris, un contracte d'arrendament d'ús diferent al d'habitatge, segons model de l'**Annex 4**, amb les especificitats pròpies del règim de concessió administrativa dels béns en els que recau.

Els arrendataris s'integraran en la comunitat d'usuaris de l'equipament Mercat, i hauran de complir amb els drets i obligacions recollides en el seu Reglament de Règim Interior.

6.- USOS PERMESOS

Els usos permesos per a les entitats objecte d'arrendament són els regulats a la normativa urbanística i ambiental d'aplicació.

Es regiran pel Reglament de Règim intern del Mercat Municipal, dintre de l'ús principal comercial de Mercat.

Caldrà demanar la corresponent llicència d'activitat i els permisos municipals corresponents a l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt.

Els locals tindran dret a terrassa un cop es demani i s'obtingui, en el seu cas, el permís pertinent a la Empresa Municipal d'Obres, d'acord amb les condicions establertes al Reglament de Règim Interior de la Comunitat d'usuaris de l'equipament Mercat. (**Annex 5**)

7.- CLÀUSULES ECONÒMIQUES

Els preus de sortida de la licitació per a cada local – equipament, el qual hauran d'igualar o superar els licitadors per tal de ser admesa la seva oferta, seran els següents:

LOCALS DE CA L'ARTIGUES

	SUPERFICIE ÚTIL (m2)	SUPERFICIE CONSTRUÏDA (m2)	PREU LLOGUER MENSUAL sense IVA	20% IVA	Total	FIANÇA LEGAL	GARANTIA ADDICIONAL
L3	23,80	26,78	311,57 €	62,31 €	373,88 €	623,14 €	623,14 €
L7	31,38	36,04	416,91 €	87,55 €	504,46 €	833,82 €	833,82 €

1. L'import mensual net del lloguer de cada entitat per al primer any, serà, sense perjudici d'allò especificat al paràgraf següent, el que hagi ofertat l'adjudicatari, al qual s'hauran d'afegir les despeses comunitàries, impostos, etc., i aquells conceptes que legalment siguin aplicables.
2. Pels anys posteriors, l'import del lloguer anirà incrementat amb l'IPC de Catalunya i l'import de les despeses comunitàries i els impostos s'incrementaran segons el seu cost real.
3. Sobre l'import de lloguer s'aplicarà l' IVA vigent i la retenció corresponent.



4. Al moment de la signatura del contracte es dipositarà una fiança de dues mensualitats de l'import de lloguer sense l'IVA, a la Empresa Municipal d'obres de Lliçà d'Amunt, S.L.
5. En cas de que es liciti per dos o més locals , s'haurà d'aportar l'import de la fiança de forma individualitzada per cadascun d'ells. Aquest import es convertirà en dipòsit de fiança legal per l'arrendament dels locals comercials en cas de resultar adjudicatari.
6. La renda mensual serà satisfeta per la part arrendatària per mensualitats anticipades mitjançant rebut domiciliat en el compte corrent designat per l'arrendatari dins els 7 primers dies de cada mes.
7. Per tal que l'adjudicatari pugui portar a terme els obres de condicionament del local i tramitar els permisos corresponents, s'aplicarà una reducció a l'import del lloguer del 40% durant els 2 primers mesos, a comptar des de la signatura del contracte d'arrendament. Transcorregut els 2 mesos, s'aplicarà el 100% de l'import de lloguer. Aquesta reducció del preu no és d'aplicació als altres conceptes que no siguin l'import o preu del lloguer. (despeses comunitàries, impostos, etc.)

8.- DURADA DEL CONTRACTE

El termini inicial del contracte serà de **5 anys, prorrogables tàcticament per períodes iguals, fins un màxim de 15 anys**, a comptar des de la data de la signatura del contracte o qualsevol de les seves pròrrogues, cas que cap de les parts no el denunciï amb sis mesos d'antelació al venciment del termini inicial o les seves pròrrogues.

L'extinció del contracte pel transcurs del període convingut, no donarà dret a l'arrendatari a cap indemnització a càrrec de l'arrendador, i les obres que en el seu cas, hagués fet l'arrendatari en el local arrendat, cediran a favor de l'arrendador i del titular de l'equipament.

9.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

1. El període de presentació de sol·licituds s'inicia des del moment que es publiqui la convocatòria a la pàgina web de l'ajuntament, apartat EMO i finalitzarà el dia 10 d'agost de 2020. Un cop transcorregut aquest termini, es valoraran les ofertes rebudes segons els criteris de valoració establerts en els punts que segueixen. Les ofertes es poden presentar personalment o per correu, sempre el comprovant del lliurament a correu arribi abans de la data i hora límit (per fax o via correu electrònic)
2. EMO adjudicarà el dret d'arrendament de cada un dels locals – equipaments, a la persona física o jurídica que complint els requisits administratius exigits, hagi presentat el millor projecte de negoci per cada un dels usos genèrics definits en funció de les necessitats de la totalitat de l'equipament – mercat que es determinen a continuació, segons àrees de negoci, amb l'objectiu que la totalitat de l'equipament doni un servei integral d'abastament a la comunitat local de Lliçà d'Amunt:

Grups	Usos genèrics segons àrees de negoci
Grup A.-	Alimentaris
Grup B.-	Prensa, llibres, papereria
Grup C.-	Fleca, degustació, pastisseria i restauració.
Grup D.-	Prestació de serveis personals (roba, estètica, serveis administratius, complements,...)
Grup E.-	Comercial en general

3. Es determinarà el projecte de negoci més adient per cada un dels usos genèrics definits en funció de les necessitats de la totalitat del complex de l'equipament - mercat municipal, tot valorant una pluralitat de criteris, que per ordre decreixent seran:

Criteri	Valoració	Puntuació màxima
Millor preu	S'atorgarà la màxima puntuació per cada un dels grups, al licitador que hagi presentat la millor oferta econòmica, calculada per metre quadrat del local, i pel major número de metres quadrats, sense excedir el màxim d'agrupació.	60 punts
Persona física o jurídica més idònia	S'atorgarà la màxima puntuació per cada un dels grups, al licitador que acrediti la seva capacitat, aptitud i idoneïtat professional per a desenvolupar el projecte de negoci i prestar el servei en que consisteix a favor de la comunitat local, valorant-se la residència al municipi.	10 punts
Objecte de negoci no present o de forma deficient	S'atorgarà la màxima puntuació per cada un dels grups al projecte de negoci que acrediti que el seu objecte no està present o de forma deficient en l'àrea d'influència del mercat – equipament.	10 punts
Projecte més viable econòmicament	S'atorgarà la màxima puntuació per cada un dels grups, al projecte de negoci que presenti un pla més viable econòmicament.	10 punts
Projecte de més qualitat	S'atorgarà la màxima puntuació per cada un dels grups, al projecte de negoci que tingui elements qualitius més significatius, tal com el disseny, la qualitat dels seus productes, etc.	10 punts
	Total de punts	100 punts

En cas d'empat entre dos o més licitadors d'un mateix grup, s'adjudicarà el dret d'arrendament a aquell projecte de negoci que requereixi una major superfície sense excedir el màxim d'agrupació permesa.



4. L'activitat que es declari tindrà caràcter contractual, amb prohibició expressa de dedicar-lo a un altre ús, sense autorització expressa d'EMO, i tramitació de la corresponent llicència municipal.
5. Cas que per algun dels grups, no es presenti cap licitador o tot i presentar-se, l'EMO consideri o bé que les condicions de l'oferta econòmica o bé que el licitador no és idoni, o l'objecte de negoci ja està present en el complex de l'equipament – mercat o la seva àrea d'influència, o no es viable econòmicament, o no ha acreditat una mínima qualitat, la societat municipal es reserva la facultat d'adoptar una resolució motivada de no – adjudicació del dret d'arrendament del grup en qüestió.
6. Els Grups que quedin deserts, ja sigui per manca de licitadors o perquè les seves ofertes, segons el punt anterior, no reuneixin les condicions mínimes requerides, podran adjudicar-se directament, a favor d'aquells licitadors que presentin una oferta d'adjudicació del dret d'arrendament, i acreditin el compliment dels requisits exigits. Tindran prioritat els interessats en desenvolupar un projecte relatiu a la mateixa àrea de negoci, i en defecte d'aquests, es podrà obrir a la resta d'interessats en d'altres àrees de negoci, prioritzant les menys representades.
7. En un termini màxim de 20 dies naturals, a comptar des de la data de publicació de l'anunci resolució d'adjudicació s'haurà de formalitzar el contracte d'arrendament, i abonar la fiança legal i garantia addicional corresponent.
8. L'adjudicació quedarà sense efecte en el cas que no es formalitzi en el termini establert la signatura del contracte.
9. L'adjudicatari, dins el termini màxim de 15 dies següents a la data d'atorgament de llicència municipal del local, caldrà que acrediti davant d'EMO que li ha estat concedida la llicència per l'exercici de l'activitat comercial que hagi fet constar a la seva proposició.
10. L'adjudicatari es compromet a l'obertura del local comercial en un termini màxim de 2 mesos a comptar des de l'atorgament de la llicència municipal corresponent. Cas que no s'hagi obert el local dins d'aquest termini, o com a màxim, dins els sis mesos següents a la data de signatura del contracte d'arrendament, per causes imputables a l'adjudicatari, l'EMO podrà instar la resolució de ple dret del contracte, amb pèrdua de la fiança dipositada i cessió de totes les obres que s'haguessin realitzat en el local a favor de l'EMO, sense dret a percebre cap indemnització.

La presentació d'ofertes no genera cap dret a favor de l'interessat.

10.- DOCUMENTACIÓ A APORTAR

La documentació es presentarà en un sobre tancat amb el títol : ***“Oferta pels locals equipaments del Mercat Ca l'Artigues” i el Grup i número del local o locals per al qual es licita.***

Aquest sobre ha de contenir necessàriament la documentació següent:

1. Instància signada per l'ofertant, conforme el model que s'acompanya a l'**Annex 6 (Model de proposició econòmica)**
2. Fotocopia del DNI del signant de l'oferta. Si el licitador fos una persona jurídica, fotocopia de la cèdula d'identificació fiscal.
3. Cas de persona jurídica, escriptura de constitució de la societat, estatuts on consti l'objecte de la societat, i escriptura de poders o de delegació de facultats a favor del representant que signi la proposició.
4. Declaració responsable de no estar incurs en prohibicions per contractar amb el sector públic.
5. Declaració responsable de tenir la solvència econòmica i financera necessària per dur a terme el projecte de negoci, amb acompanyament d'informe d'institucions financeres.
6. Fitxa resum on es resumeixi:

Característiques de la persona física o jurídica	Capacitat, aptitud i idoneïtat professional per a desenvolupar el projecte de negoci i prestar el servei en que consisteix a favor de la comunitat local
Objecte de negoci	Definició de l'objecte de negoci, així de llur pertinença a una àrea de negoci no present o de forma deficient en l'àrea d'influència del mercat – equipament.
Viabilitat econòmica	Resum del pla d'empresa.
Elements qualitatius del negoci	Qualitat, disseny, prestigi, etc.

7. Documentació explicativa i acreditativa de les característiques de la persona física o jurídica licitadora, de l'objecte del projecte de negoci, de la seva viabilitat econòmica i elements qualitatius que permetin valorar i puntuar l'oferta.

*ADJUDICACIÓ DE LOCALS A CA L'ARTIGUES
EN RÈGIM DE LLOGUER*

ANNEX 4: CONTRACTE D'ARRENDAMENT DE LOCAL COMERCIAL

**CONTRACTE D'ARRENDAMENT DE LOCAL COMERCIAL
LOCAL – EQUIPAMENT N° _____**

Lliçà d'Amunt, d de 2020

REUNITS

D'una part, el Sr., major d'edat, amb DNI, amb domicili a,
passeig, núm., que actua en nom i dret propis, en endavant
L'ARRENDATARI.

I de l'altra part, el **Sr. Ignasi Simón Ortoll**, major d'edat, amb DNI 35063186-P que actua com a
President en representació de l'entitat mercantil Empresa Municipal d'Obres de Lliçà d'Amunt,
SL, amb domicili social a Lliçà d'Amunt, carrer Anselm Clavé, 73, amb CIF B-63791024, i
inscrite al registre mercantil de Barcelona, al Volum 37748, foli 12, full B310530, inscripció 1a.

Ambdues parts tenen i es reconeixen capacitat legal per a l'atorgament d'aquest document i, per
això,

MANIFESTEN

I. Que l'Empresa Municipal d'Obres de Lliçà d'Amunt, SL te la concessió per part de
l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt per l'explotació i gestió del següent espai:

Local -equipament n° 1, _____

II. Interessades ambdues parts en el lloguer dels espais anteriorment descrits, atorguen el
present **CONTRACTE D'ARRENDAMENT** de la finca urbana per a ús distint de
d'habitatge amb les següents:

CLÀUSULES:

**1.- OBJECTE DEL CONTRACTE I DESTINACIÓ DELS ESPAIS OBJECTES
D'ARRENDAMENT**

L'EMO cedeix en arrendament a les finques descrites a la
manifestació primera d'aquest contracte, les quals, han d'ésser destinades única i exclusivament
a....., no podent ser destinades a un ús diferent a l'anterior.

L'incompliment de l'anterior obligació de destinar els espais arrendats només a la finalitat
permesa, facultarà a l'arrendador a resoldre el contracte d'arrendament.

2.- DURADA DEL CONTRACTE I CARÈNCIA

La durada del present contracte és de CINC ANYS, dels quals el primer és de compliment obligatori per l'arrendatari, per la qual cosa cas que deixi el local – equipament amb anterioritat al transcurs d'aquesta anualitat, caldrà que aboni l'arrendament de l'anualitat sencera, en concepte d'indemnització de danys i perjudicis a favor d'EMO.

El contracte es renovarà per tàcita reconducció per períodes iguals fins a complir un màxim de QUINZE ANYS, sempre que l'arrendatari no comuniqui a l'arrendador la seva voluntat de resoldre el contracte, amb sis mesos d'antelació a la data prevista pel venciment del termini inicial o qualsevol de les seves pròrrogues.

S'aplicarà una reducció a l'import del lloguer del 40% durant els 2 primers mesos, a comptar des de la signatura del contracte. Aquesta reducció del preu no és d'aplicació als altres conceptes que no siguin l'import o preu del lloguer. (despeses comunitàries, impostos, etc.)

L'adjudicatari es compromet a l'obertura del local comercial en un termini màxim de 2 mesos a comptar des de l'atorgament de la llicència municipal corresponent i a acreditar davant d'EMO, dins dels 15 dies següents, que li ha estat concedida per l'exercici de l'activitat que hagi fet constar a la seva proposició. Transcorregut el termini màxim de 6 mesos des de la signatura del contracte, sense que s'hagi procedit a l'obertura del local, per causes imputables a l'adjudicatari, donarà lloc a la pèrdua de la fiança dipositada, la resolució de ple dret del contracte, i la cessió de totes les obres que s'haguessin realitzat a favor d'EMO, sense dret a percebre cap indemnització.

El primer pagament correspondrà al mes de

3.- RENDA

La renda mensual serà satisfeta per la part arrendatària per mensualitats anticipades mitjançant rebut domiciliat en el compte corrent designat per l'arrendatari núm.

..... dins els 7 primers dies de cada mes.

Si el rebut fos passat al cobrament i es retornés per l'entitat bancària, l'arrendatari haurà de pagar les comissions i la despesa financera per la devolució.

L'arrendador haurà de lliurar a l'arrendatari el rebut corresponent, en el qual consti el lloguer en vigor.

El pagament es realitzarà al domicili de l'arrendador o de qui designi, quan es produeixi alguna de les circumstàncies següents:

- per la cancel·lació del compte corrent sense la seva substitució*
- pel retorn de dos rebuts, consecutius o alternatius.*

El canvi de domicili de pagament es produirà de forma automàtica, sense perjudici de les accions legals que correspongui a l'arrendador en el seu cas per l'impagament de les rendes.

4.- DESPESES, SERVEIS, TRIBUTS I SUBMINISTRAMENTS

Amb independència de la renda pactada, i en funció del corresponent coeficient de participació dels espais arrendats, les despeses de comunitat i generals de manteniment corresponen a l'arrendatari des de l'inici d'aquest contracte i durant tota la seva vigència, i es giraran mensualment com a concepte separat del rebut de lloguer.

Amb independència de la renda pactada, correspon també a l'arrendatari, els serveis, càrregues i responsabilitats no susceptibles d'individualització i que corresponguin als espais arrendats o als seus accessoris, en cas de tenir-los i es giraran mensualment com a concepte separat del rebut de lloguer.

També correspon a l'arrendatari l'Impost de bens Immobles (IBI) que grava els espais arrendats. La xifra que resulti d'aquest impost (segons l'annualitat anterior) en anys successius, serà prorratejat en les dotze mensualitats següents, com a concepte separat del rebut de lloguer.

Pel cas que es supprimeixi l'IBI, serà repercutible a l'arrendatari qualsevol altre impost o tribut de nova creació que el substitueixi i gravi la propietat.

Els conceptes (despeses de comunitat i generals de manteniment de la totalitat del recinte del mercat, serveis i els tributs) s'actualitzaran i regularitzaran en funció del seu cost real. El retard en l'aplicació de l'actualització, no implicarà, en cap moment, renúncia o caducitat de l'arrendadora.

Les despeses dels subministraments amb que comptin els locals arrendats (alta i consums) que s'individualitzin mitjançant aparells comptadors aniran a compte de l'arrendatari. Seran a compte exclusiu d'aquest l'adquisició, reparació, conservació o substitució dels comptadors de subministraments. Els locals es lloguen en l'estat actual de preses de conducció general, ramals i línies existents que hi corresponguin per als subministraments dels que poden gaudir els espais arrendats.

L'arrendatari podrà concertar amb les companyies subministradores, tots o alguns dels subministraments, amb total indemnitat de l'arrendador.

5.- DESISTIMENT

Durant el primer any de contracte el desistiment per part de l'arrendatari l'obligarà a abonar a l'arrendador l'import total corresponent a un any sencer.

Per a la resta d'anys que quedin de contracte si l'arrendatari decidís desistir d'aquest, quedarà obligat al pagament d'una indemnització igual a l'import de dues mensualitats de la renda en vigor per cada any del contracte que quedés per vèncer. Els períodes de temps inferiors a l'any, donaran lloc a la part proporcional de la indemnització.

En tot cas, l'arrendatari haurà de notificar a l'arrendador de forma fefaent la seva voluntat de desistir del contracte abans del seu venciment, amb sis mesos d'antelació a la data pretesa de resolució i per escrit. Si l'arrendatari incomplís total o parcialment aquell termini de preavís, haurà d'indemnitzar a l'arrendador amb una suma equivalent a la renda que correspondria pel període de preavís incomplert; i això sense perjudici de la indemnització establerta en el paràgraf anterior.

6.- RESPONSABILITATS

Queda exonerat l'arrendador de tota responsabilitat per la manca de qualsevol subministrament.

L'arrendatari es fa directa i exclusivament responsable i eximeix de tota responsabilitat a l'arrendador pels danys que puguin ocasionar-se a persones o coses i siguin derivats d'instal·lacions per a serveis i subministraments dels locals i zona comercial.

L'arrendatari fa expressa renúncia al dret a la indemnització contemplat per l'Art. 34 de la LAU.

L'Ajuntament de Lliçà d'Amunt i/o l'EMO subscriuran una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi els danys al continent dels locals – equipaments, i cada arrendatari serà responsable i estarà obligat a subscriure una pòlissa de responsabilitat que cobreixi els danys al contingut del propi local i aquells altres que per motiu de l'activitat que s'hi realitzi s'originin a terceres persones o béns.

7.- OBRES I MANTENIMENT

L'arrendatari rep els locals i els seus accessoris en perfecte estat per a l'ús al que es destina (portes, vidres, panys, etc..) i en igual estat i a plena satisfacció de l'arrendador haurà de retornar-lo quan s'acabi el contracte.

L'arrendatari s'obliga en el moment de la resolució del contracte i/o al venciment del termini contractual, a retornar les claus i en el seu cas el comandament a distància a l'arrendador i a desallotjar els espais arrendats en qüestió deixant-los lliures de qualsevol pertinença, tenint-se les que s'hagin deixat com material de desfeta o béns abandonats.

Amb anterioritat a l'inici de les obres que hagi de dur a terme l'arrendatari en el local arrendat, caldrà justificar estar en possessió de la corresponent llicència municipal. L'arrendatari només estarà autoritzat a realitzar les obres que estiguin emparades en la llicència, un cop acreditada aquesta davant d'EMO.

En tot cas, l'EMO no es farà càrrec de cap repàs o desperfecte del local – equipament que no hagi estat posat de relleu, i revisat i confirmat pels seus serveis tècnics amb anterioritat a l'inici de les obres relatives al projecte de llicència.

L'arrendament s'efectua amb tots els drets, usos, serveis i servitud que li són inherents i que resultin del Projecte d'edificació o de les normes Urbanístiques de la zona, inclosa la part proporcional que li correspon en els elements de l'edifici, lliure d'arrendataris, de càrregues i gravàmens, circumstàncies totes elles que manifesta conèixer l'arrendatari.

L'arrendatari es compromet:

A no tenir o manipular en els locals matèries explosives, inflamables, incòmodes o insalubres, i a observar en tot moment les disposicions legals estatals, autonòmiques i municipals aplicables a la seva activitat. Igualment es compromet a no tenir ni utilitzar en aquests maquinària o motors sorollosos.

A permetre l'accés als locals a l'arrendador, a l'Administrador i als operaris o industrials manats per qualsevol d'ambdós, per a la inspecció i comprovació de qualsevol classe d'obres i reparacions que afectin a l'edifici.

Van a compte i càrrec de l'arrendatari les despeses motivades per desperfectes que es produeixin, tant si són en vidres, panys, altres utensilis de la instal·lació i el seu adequat manteniment, les despeses de conservació i reparació de les instal·lacions d'aigua, electricitat i calefacció, etc..

En tot cas, les obres autoritzades i el permís d'obra corresponent aniran a càrrec i a compte de l'arrendatari. Les obres realitzades, una vegada finalitzat o resolt el contracte, quedaran en benefici de l'arrendador sense dret a cap tipus d'indemnització per a l'arrendatari. Sense perjudici d'això, en cas de realització d'obres in-consentides, si aquestes obres no interessessin a l'arrendador, una vegada finalitzat o resolt el contracte aquell podrà exigir a l'arrendatari que procedeixi a la seva demolició o desmuntatge reposant els locals a l'estat anterior, sent a càrrec de l'arrendatari les despeses que aquells treballs puguin ocasionar.

Les reparacions de tot tipus, que siguin necessàries per a conservar els locals en les condicions de servir per a l'ús convingut, seran a càrrec exclusiu de l'arrendatari, sense que tingui dret a desistir o suspendre el contracte ni a cap indemnització, així com tampoc a disminuir o paraitzar el pagament de la renda. Tota reparació que sigui necessària realitzar, haurà de ser comunicada prèviament a l'arrendador per el seu degut coneixement. Si la reparació a portar a terme impliqués modificació o canvi de la configuració de qualsevol part del local, es precisarà el consentiment previ i per escrit de l'arrendador.

8.- CESSIÓ

L'arrendatari no podrà cedir, subrogar, sotsarrendar, ja sigui total o parcialment, els locals – equipaments objecte d'aquest contracte o destinar-los total o parcialment a un ús diferent de l'establert a la Clàusula Primera, pel que fa expressa renúncia al dret que li és atribuït en l'art. 32.1º de la Llei d'Arrendaments Urbans.

Segons el que disposa l'Art.32.3 de la Llei d'Arrendaments Urbans, no es considerarà cessió el canvi produït en la persona de l'arrendatari per conseqüència de la fusió, transformació o escissió de la societat arrendatària.

Tampoc es considerarà cessió ni sotsarrendament, i per tant, estarà plenament consentida, la domiciliació als locals arrendats de qualsevol societat del mateix grup que l'arrendatari, en el benentès que la societat domiciliada no ostentarà cap dret relacionat amb els locals davant de l'arrendador.

9.- FIANÇA LEGAL I GARANTIA ADDICIONAL

L'arrendatari constitueix en aquest acte fiança legal obligatòria per import de dues mensualitats de l'import dels locals, que ascendeix a€ i que respondrà del pagament del lloguer, dels perjudicis per incompliment de les obligacions contractuals i dels danys originats en els immobles arrendats.

En virtut de l'Art. 36.5 de la vigent Llei d'Arrendaments Urbans, s'estableix en garantia del compliment de les obligacions de l'arrendatari un aval i/o dipòsit en efectiu corresponent a dos mensualitats per import de€. Aquesta quantitat establerta en concepte d'aval i/o dipòsit, servirà, en el seu cas, al marge i a més a més de la fiança legal, per respondre dels impagaments de rendes, consums i/o subministraments i/o de qualsevol incompliment contractual o dany i perjudici ocasionat al propi local o les seves instal·lacions, o d'altres béns i persones.

10.- OBLIGACIONS

L'arrendatari s'obliga a complir les normes establertes al Reglament de Règim Interior de la Comunitat d'usuaris de l'equipament Mercat Ca l'Artigues.

L'arrendatari s'obliga en cas de pèrdua de les claus i/o comandaments a distància, que declara rebre en aquest acte, a comunicar a l'EMO aquest fet així com a fer-se càrrec de les despeses i altres responsabilitats que es puguin derivar d'aquella pèrdua.

11.- RESOLUCIÓ

El contracte d'arrendament finalitzarà per qualsevol de les causes següents:

- *desistiment de l'arrendatari*
- *incompliment per part de l'arrendatari de les seves obligacions*
- *venciment pactat en el present contracte i/o de la pròrroga.*
- *Incórrer en qualsevol dels incompliments següents:*
 - *No obrir el local dins els sis mesos següents a la signatura del contracte tot i la llicència, o sense haver-la tramitat i/o obtingut.*
 - *No destinar el local a l'ús ofertat i previst en la llicència.*
 - *L'execució de qualsevol obra no autoritzada per l'arrendador.*
 - *L'incompliment de les obligacions de gestió, conservació i manteniment.*
 - *Qualsevol situació que impliqui la cessió d'ús per part de l'arrendatari a tercers.*
- *Impagament parcial i/o total de l'import del lloguer i d'altres conceptes.*
- *Causar danys o desperfectes al propi local – equipament, les seves instal·lacions o a d'altres béns i persones.*

Cas que es doni qualsevol causa de resolució del contracte imputable a l'arrendatari, se li notificarà l'inici del procediment de resolució, atorgant-li un termini de 15 dies perquè al·legui el que estimi per convenient, a la vista de les quals al·legacions, en el seu cas,

l'EMO resoldrà de ple dret el contracte, havent de desallotjar-lo i deixar-lo l'arrendatari a plena disposició d'EMO dins el mes següent a la dita notificació.

Cas que un cop extingit o resolt el contracte, l'arrendatari no el desallotgi dins el termini previst, l'EMO podrà instar a l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt, com a titular dels béns, l'inici d'un procediment de desnonament administratiu, sense perjudici de l'inici de les accions judicials i extrajudicials que es considerin necessàries per a la reclamació de les quanties degudes, i el rescabament dels danys i perjudicis que s'haguessin produït.

12.- NOTIFICACIONS

Als efectes de notificació vinculada als drets i obligacions d'aquest contracte, es designen els domicilis esmentats a l'apartat "Reunits" de l'encapçalament.

Qualsevol canvi de domicili únicament tindrà efectes a partir de la recepció de la notificació fefaent d'aquest.

13.- JURISDICCIO

Ambdues parts acorden sotmetre les divergències que poguessin sorgir de la interpretació i compliment d'aquest contracte a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals de Granollers.

I com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest contracte, ambdues parts el signen per duplicat en exemplars del mateix valor i efecte, en el lloc i la data que l'encapçala.

Per la Propietat

Per l'arrendatari

.....

.....

***ANNEX 5: Reglament de Règim Interior de la Comunitat d'usuaris
de l'equipament Mercat Ca l'Artigues.***

Reglament de Règim Interior de la Comunitat d'usuaris de l'equipament Mercat Ca l'Artigues.

1. Els locals - equipaments han de posar els rètols de la seva activitat exclusivament en l'espai previst, segons el plànol adjunt "ubicació dels rètols".
2. Els llogaters hauran de realitzar a càrrec seu les obres i instal·lacions necessàries per desenvolupar l'activitat a la qual es destini el local. Igualment hauran de procedir a la instal·lació de comptadors de llum i aigua individuals.
3. Els aparells d'aire condicionat s'han d'instal·lar a la coberta dels locals.
4. Els locals – equipaments que per la seva activitat desitgin utilitzar una superfície de l'espai públic exterior com a terrassa, hauran de situar dita superfície, previ permís de la comunitat, a la zona circular central de la plaça. L'ocupació d'aquest espai comportarà el pagament d'un càrrec que estipularà l'EMO, a raó de 4,5 €/m² mensuals durant l'any 2020, incrementant-se els anys posteriors amb l'IPC de Catalunya. A aquest import s'aplicarà l'IVA corresponent.
5. Els revestiments de les parets interiors dels locals, no transmetran cap tipus de càrrega ni d'humitat.
6. L'ocupant del local tindrà que assegurar i acreditar, sempre que sigui requerit a l'efecte, que el nivell sonor als locals limítrofs no superi els límits exigits per la normativa vigent.
7. En qualsevol cas, sempre s'haurà de respectar les instal·lacions comunes que puguin quedar sota el forjat superior, i en cas de col·locar fals sostre, caldrà deixar un registre per fer-les accessibles.
8. L'ocupant executarà pel seu compte i serà responsable de tots els equipaments, aparells i elements decoratius del seu local, així com de les connexions elèctriques i mecàniques de tot l'equipament i els seus accessoris.
9. L'ocupant es compromet a reparar a càrrec seu, els desperfectes que pugui ocasionar a les zones alienes al seu local.
10. L'EMO i l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt, tindran en qualsevol moment el dret d'exigir còpia dels següents documents:
 - Llicència Municipal d'Obres
 - Llicència Municipal d'apertura
 - Declaració d'alta del IAE
 - Certificat d'indústria (si s'escau)
 - Certificat de manipulador d'aliments (si s'escau)
 - Certificacions de trobar-se el corrent en les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social.
11. En cas de renúncia voluntària del llogater, l'EMO recuperarà la plena disponibilitat immediata del local, i des del mateix moment de la renúncia voluntària, el llogater deixarà de reportar ingressos pel local. Tot això sense perjudici de les deutes que tingués el llogater amb el propietari, les quals no es veuran afectades amb dita renúncia.

12. Són obligacions del llogater les que estipuli el contracte i aquest reglament, sens perjudici de les següents:

- prestar l'activitat dins l'horari i calendari i amb la continuïtat i la regularitat que hagi acordat l'Ajuntament, sense interrupcions injustificades.
- Respondre dels danys que es derivin de l'exercici de la seva activitat, amb la qual finalitat, subscriurà una pòlissa de responsabilitat civil.
- Informar a l'EMO de les obres i instal·lacions pel seu compte.
- Satisfer les despeses de l'activitat, assumir-ne el risc, complir amb les obligacions legals que li correspongui com empresari, i pagar a l'EMO el preu de lloguer i la part alíquota (amb la resta de llogaters i/o titulars de llicències) de les despeses de manteniment, de subministraments i de promoció comercial .
- Per al càlcul del corresponent coeficient de la part alíquota, es podrà aplicar la repercussió de les parts comunes, però en tot cas, sempre seran proporcionals als metres quadrats de les superfícies ocupades per cada activitat. Davant qualsevol dubte de càlcul, serà l' EMO qui determinarà el sistema i qui certificarà el repartiment resultant.
- L'Ajuntament de Lliçà d'Amunt, determinarà el règim sancionador en cas d'incompliment de les obligacions per part dels arrendataris.

ANNEX 6: INSTÀNCIA MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA i TERMINI DE CONTRACTE PER A LOCAL

En _____, major d'edat, amb DNI _____, domiciliat a _____, província de _____, carrer _____, núm. _____ en nom i interès propi, (o, en el seu cas, en representació de _____) Assabentat

de les bases que regulen l'arrendament, mitjançant concurrència d'ofertes, dels locals- equipaments, titularitat de l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt, i en règim de concessió de l' Empresa Municipal d'Obres de Lliçà d'Amunt, S.L., situats a la zona comercial del Mercat de Ca l'Artigues, al terme municipal de Lliçà d'Amunt, al carrer de Matarranya nº 2, manifesta que accepta íntegrament les obligacions que de les mateixes es derivin, així com les condicions contractuals establertes i donat que està interessat en l'arrendament d'un local reservat al Grup _____, en concret, el local

comercial núm. _____, ofereix pel mateix la quantitat de

euros (en número i lletres), en concepte de renda mensual, sense IVA i un termini de durada del contracte de CINC ANYS, prorrogables tàcitament per períodes iguals fins un màxim de quinze anys.

L'activitat a desenvolupar en el local serà única i exclusivament de

_____ comproment-se expressament a no dedicar-lo a un altre ús, sense autorització escrita de l' Empresa Municipal d'obres de Lliçà d'Amunt, S.L.

Sol·licitant _____ DNI _____

Lliçà d'Amunt, a _____ d' _____ de 2020

HAURAN DE PRESENTAR-SE TANTES PROPOSTES REDACTADES SEGONS AQUEST MODEL COM
A GRUPS I LOCALS ES SOL·LICITIN.

ANNEX 7: DOCUMENTACIÓ LICÈNCIES AJUNTAMENT DE LLIÇÀ D'AMUNT

Documentació General Nova Llicència / Ampliació / Modificació / Trasllat

- Instància sol·licitud – **2 exemplars** –
- Fotocòpia DNI del signant i/o CIF de la societat.
- Fotocòpia de l'alta o variació de l'Impost d'Activitats Econòmiques (I.A.E.) o declaració jurada de les dades que seran objecte de l'alta de l'IAE, segons model de l'Ajuntament.
- Fotocòpia escriptura constitució societat , cas que ho fos; última ampliació de capital i poders del representant.
- Fotocòpia contracte d'arrendament o document acreditatiu de la propietat del local.
- Designació de la persona responsable tècnica de l'execució del projecte, d'acord amb l'art. 56 del Decret 136/1999, de 18 de maig (en cas d'optar per aportar un full d'assumeix, aquest haurà d'estar signat pel titular de l'activitat i visat pel corresponent col·legi professional). – **2 exemplars** – **Annex II i I**
- Sol·licitud llicència d'obres o escrit d'**innecessarietat** de les obres.
- Fotocòpia del comprovant bancari del pagament de les taxes.

Documentació específica comunicació prèvia - Annex IV

- Projecte tècnic - **2 exemplars** -, signat i visat signat per un tècnic competent i signat pel titular, amb el contingut que determina l'article 67 de l'Ordenança (ORIIAM).
- Designació de la persona responsable tècnica de l'execució del projecte, d'acord amb l'art. 56 del Decret 136/1999, de 18 de maig (en cas d'optar per aportar un **full d'assumeix**, aquest haurà d'estar signat pel titular de l'activitat i visat pel corresponent col·legi professional).
- El qüestionari de sol·licitud de classificació de l'activitat (model oficial subministrat per l'Ajuntament)

Documentació específica permís municipal ambiental - Annex III

- Relació de veïns immediats al local objecte de la tramitació (amb nom i adreces completes).
- Projecte tècnic, segons article 60 i específic de l'activitat, de la Llei 3/98 – **3 exemplars** – redactat per facultatiu competent i visat pel col·legi professional corresponent, i signat pel titular. En el cas d'activitats incloses dins l'Annex IV.A de la Llei 3/98, s'hauran de presentar. – **4 exemplars** –
- Fotocòpia de la sol·licitud del permís d'abocament del Consorci per a la Defensa de la Conca del Besòs en el cas d'abocaments a col·lectors o de l'Agència Catalana de l'Aigua en el cas d'abocaments a llera pública conforme el que estableix l'article 92 de la Llei d'aigües, o en el seu cas per obtenir el permís de connexió al sistema de sanejament o clavegueram municipal.
- El qüestionari de sol·licitud de classificació de l'activitat (model oficial subministrat per l'Ajuntament)

Documentació específica autorització/licència municipal ambiental - Annex I / II

- Relació de veïns immediats al local objecte de la tramitació (amb nom i adreces complertes).
- Projecte tècnic, segons article 60 i específic de l'activitat, de la Llei 3/98 – **4 exemplars** – redactat per facultatiu competent i visat pel col·legi professional corresponent, i signat pel titular. Si l'activitat es troba sotmesa al sistema d'avaluació d'impacte ambiental, s'haurà d'adjuntar un estudi d'impacte ambiental.
- Fotocòpia de la sol·licitud del permís d'abocament del Consorci per a la Defensa de la Conca del Besòs en el cas d'abocaments a col·lectors o de l'Agència Catalana de l'Aigua en el cas d'abocaments a llera pública conforme el que estableix l'article 92 de la Llei d'aigües, o en el seu cas per obtenir el permís de connexió al sistema de sanejament o clavegueram municipal.
- Certificat de Compatibilitat del projecte amb el plantejament urbanístic expedit per l'Ajuntament.

Canvi de nom

- Fotocòpia de la llicència municipal vigent.
- Certificat acreditatiu que les instal·lacions i l'activitat compleixen amb les condicions de la Llicència concedida definitiva, amb les condicions del projecte presentat i annex, i certificant que no s'ha produït cap canvi substancial, signat i visat per un tècnic competent.
- Fotocòpia baixa o variació de l'Impost d'Activitats Econòmiques (I.A.E.).
- Document signat per l'anterior i actual titular, compulsant les signatures, donant conformitat al canvi de nom.

SOL·LICITUD DE CLASSIFICACIÓ D'ACTIVITAT

DADES DEL SOL·LICITANT /INTERESSAT

Nom i cognoms:	DNI/NIE/Pas.:
A/e:	Telèfon:
En representació de:	NIF:
Adreça de notificació:	C. Postal:
Municipi:	Província:

Vull rebre notificacions electròniques relacionades amb aquesta sol·licitud

Podeu consultar les condicions detallades del servei de comunicacions i notificacions electròniques a l'annex 1 d'aquest formulari.

DECLARO RESPONSABLEMENT

Que en cas d'actuar com a representant, disposo de tots els poders necessaris per a tramitar aquesta sol·licitud i rebre, si escau, les corresponents comunicacions i/o notificacions.

SOL·LICITO

Que es tingui per presentada la present sol·licitud i que l'Ajuntament em comuniqui en un termini màxim d'un mes, d'acord amb la informació que s'acompanya en la present sol·licitud, la classificació de l'activitat que es pretén realitzar, i per tant, la tramitació administrativa municipal que li és d'aplicació.

DOCUMENTACIÓ APORTADA A LA SOL·LICITUD:

- Justificació del pagament de la corresponent taxa (*obligatori*)
- Descripció de l'activitat a realitzar i de les obres necessàries per dur-la a terme (opcional)
- Plànol d'emplaçament (*opcional*)

Llicà d'Amunt, d de 20

(signatura del sol·licitant)

EMPLAÇAMENT

Referència cadastral (*Si no es coneix, adjuntar plànol d'emplaçament*):

Adreça:

Tipus: Habitatge Local en edifici d'habitatges Nau aïllada en polígon industrial
 Nau contigua en polígon industrial Edifici d'altres usos Altres:

Planta: Soterrani Semi-soterrani Planta Baixa Planta Primera Planta Segona Plantes Superiors

Disposa d'aparcament a l'interior de la parcel·la o establiment? No Sí - en aquest cas, m²:

CARACTERÍSTIQUES DE L'ACTIVITAT SOL·LICITADA

Activitat principal:	Codi CCAE:
Altres activitats secundàries:	Codis CCAE:

Nom comercial (si en té):

Superfície total en m ² :	Número de treballadors/es:	Horari de funcionament:
--------------------------------------	----------------------------	-------------------------

Descripció de l'activitat:

.....

Descripció d'obres o reformes a realitzar, si és el cas:

.....

.....

Consultes o consideracions a formular per el/la sol·licitant:

.....

Focus emissors de fums, gasos, vapors o similars (quantitat i tipus d'emissió):

.....

.....

Residus sòlids i líquids generats (quantitat i tipus de residu):

.....

.....

Aigües residuals generades (quantitat i tipus de residu abocat):

.....

Necessitats de càrrega i descàrrega (tipus de vehicle de transport, número de viatges al dia, volum de material):

.....

.....

Magatzems: Capacitat de mercaderies en m³ i superfície en m²:

Material emmagatzemat:

Granges: Nombre de places i espècies de cria de les activitats ramaderes:

.....

Aparcaments multiusuaris: a l'aire lliure tancat - Superfície m²: - Núm. de vehicles:

Indústria: Quantitat anual de producció per cada matèria i producte:

Primeres matèries:

Productes finals:

.....

Relació de maquinària/equips:

.....

IL·LM. SR. ALCALDE DE L'AJUNTAMENT DE LLIÇÀ D'AMUNT

D'acord amb el que disposa l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal, us informem que les vostres dades de caràcter personal s'incorporaran al fitxer **Expedients i procediments municipals**, del que és responsable l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt i seran objecte de tractament per gestionar i tramitar els expedients i procediments competència de l'Ajuntament, en l'àmbit de les seves funcions; no seran cedides a persones físiques i jurídiques públiques o privades sense el vostre consentiment o si no ho autoritza una llei. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició adreçant-vos al correu electrònic ajuntament@llicamunt.cat o a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament (c. d'Anselm Clavé, 73, 08186, Lliçà d'Amunt).

COMUNICACIÓ PRÈVIA DE CANVI DE TITULARITAT D'ACTIVITATS

DADES PERSONALS DEL SOL·LICITANT

NOM I COGNOMS / RAÓ SOCIAL		DNI
DOMICILI	CODI POSTAL	
PROVÍNCIA	POBLACIÓ	
ADREÇA ELECTRÒNICA	TELÈFON	TELÈFON MÒBIL

DADES DEL REPRESENTANT (en cas d'haver-n'hi)

NOM I COGNOMS / RAÓ SOCIAL		DNI
DOMICILI	CODI POSTAL	
PROVÍNCIA	POBLACIÓ	
ADREÇA ELECTRÒNICA	TELÈFON	TELÈFON MÒBIL

ADREÇA A EFECTES DE COMUNICACIONS / NOTIFICACIONS

LES DEL SOL·LICITANT LES DEL REPRESENTANT ALTRES (omplir el següent formulari)

ALTRES

NOM I COGNOMS / RAÓ SOCIAL		DNI
DOMICILI	CODI POSTAL	
PROVÍNCIA	POBLACIÓ	
ADREÇA ELECTRÒNICA	TELÈFON	TELÈFON MÒBIL

VULL REBRE NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES RELACIONADES AMB AQUESTA SOL·LICITUD

Podeu consultar les condicions detallades del servei de comunicacions i notificacions electròniques a l'annex 1 d'aquest formulari.

DADES DE L'ESTABLIMENT

ADREÇA	
ADREÇA D'ACCÉS (accés principal al local per un vial diferent a l'anterior, concretar-ho)	
TELÈFON	
REFERÈNCIA CADASTRAL (més informació a: http://www.sedecatastro.gob.es)	ADREÇA ELECTRÒNICA

DADES DE L'ACTIVITAT

NOM COMERCIAL DE L'ACTIVITAT	
CODI CCAE:	CODI IAE:

DADES DEL TITULAR ABANS DE LA TRANSMISSIÓ

NOM I COGNOMS / RAÓ SOCIAL			DNI
ADREÇA FISCAL			
POBLACIÓ		CODI POSTAL	
NOM, COGNOMS I DNI (en cas d'haver-hi representant)			
TELÈFON	TELÈFON MÒBIL	FAX	ADREÇA ELECTRÒNICA

DADES DEL NOU TITULAR

NOM I COGNOMS / RAÓ SOCIAL			DNI
ADREÇA FISCAL			
POBLACIÓ		CODI POSTAL	
NOM, COGNOMS I DNI (en cas d'haver-hi representant)			
TELÈFON	TELÈFON MÒBIL	FAX	ADREÇA ELECTRÒNICA

DOCUMENTACIÓ QUE APORTA EL SOL·LICITANT

Declaració conjunta de transmissió de titularitat del'activitat, signada tant per l'antic titular com pel nou.

Comunicació prèvia de canvi de titularitat.

Fotocòpia DNI del signant i/o CIF de la societat.

Justificació acreditativa que s'ha realitzat el pagament de la corresponent taxa.

Fotocòpia de la llicència, comunicació prèvia o declaració responsable vigent per a l'exercici de l'activitat que es transfereix.

DECLARO RESPONSABLEMENT

- Que en cas d'actuar com a representant legal, dispo de tots els poders necessaris per a tramitar aquesta sol·licitud i rebre, si escau, les corresponents comunicacions i/o notificacions.
- Que les dades consignades en aquesta comunicació són certes, així com tota la documentació que s'adjunta, i que estic obligat a comunicar qualsevol variació que pugui produir-se d'ara en endavant.
- Que dispo de la pòlissa o el contracte d'assegurances o altres garanties que donen cobertura a la responsabilitat de l'activitat, si escau.
- Que tinc la disponibilitat de la finca o local.

AUTORITZO

L'Ajuntament a verificar les meves dades a altres administracions o organismes per comprovar el compliment de les condicions requerides per a l'exercici de l'activitat, i que pugui verificar-les durant la seva vigència.

EFFECTES DE LA PRESENTACIÓ DE LA COMUNICACIÓ

- Les responsabilitats i les obligacions de l'antic titular derivades de la llicència o de la comunicació prèvia són assumides pel nou titular.
- La inexactitud, falsedat o ommissió de qualsevol dada consignada en aquest document serà posada en coneixement del nou titular adquirent o del transmissor (segons a qui concerneixi) que disposarà del termini d'un mes per corregir-la i/o perfeccionar-la, sens perjudici de la dreta presentar al·legacions en el termini de 15 dies a comptar de la notificació i de les responsabilitats a les quals s'hagués de fer front que, si fos el cas, serien solidàries entre les dues parts.
- Un cop efectuada la comunicació, l'Ajuntament podrà actualitzar les dades en el Registre municipal corresponent.

LLIÇA D'AMUNT, D

DE 20

SIGNATURA

IL·LM. SR./SRA. ALCALDE/SSA DE L'AJUNTAMENT DE

AVÍS LEGAL:

Abans de signar la sol·licitud, llegiu la informació bàsica sobre protecció de dades que es presenta al següent full.

ANNEX 1: CONDICIONS DEL SERVEI DE COMUNICACIONS I NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

L'acceptació comportarà el consentiment de l'interessat per rebre per mitjans electrònics qualsevol notificació amb efectes jurídics que es pugui derivar d'aquest procediment.

Les notificacions i les comunicacions electròniques es dipositaran a la seu electrònica d'aquest ens. El sistema de notificacions i comunicacions electròniques enviarà a l'interessat correus electrònics i/o missatges SMS informant-lo del dipòsit de la notificació/comunicació. El correu i/o SMS s'envien a títol merament informatiu.

Per a l'acreditació de l'accés de l'interessat al contingut de les notificacions caldrà la identificació i autenticació dels mateix amb algun dels dos mecanismes següents:

- a) mitjançant signatura electrònica generada per algun dels certificats electrònics reconeguts i classificats pel Consorci AOC amb un nivell 3 o superior.

(<http://www.aoc.cat/Inici/SERVEIS/Signatura-electronica-i-seguretat/Validador/Classificacio-Certificats>).

- b) mitjançant una contrasenya d'un sol ús, que s'enviarà al número de telèfon mòbil o adreça de correu electrònic indicats en aquesta sol·licitud. Aquesta opció només estarà disponible quan la notificació o la comunicació permeti aquest tipus d'identificació. En la utilització d'aquest sistema es recomana aplicar les mesures de seguretat (*veure apartat 1.1*).

Per a l'accés al contingut de les comunicacions únicament cal la identificació de l'interessat.

Pel que fa a les notificacions electròniques de conformitat amb l'establert en l'article 56 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya la notificació per mitjans electrònics s'entén rebutjada a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la posada a disposició de la persona interessada o del representant o la representant d'aquesta, han transcorregut deu dies naturals sense accedir-ne al contingut, o bé cinc dies en els expedients de contractació, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari o destinatària, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

Consideracions de seguretat per a l'ús del mecanisme d'identificació basat en l'enviament de contrasenyes d'un sol ús al telèfon mòbil o a una adreça de correu electrònic

1. Les paraules de pas d'un sol ús:
 - Només es poden fer servir per accedir al sistema que l'està sol·licitant.
 - Tenen una vigència temporal limitada (en general de 30 minuts).
 - Només es poden fer servir en una transacció.
 - Són d'ús personal i intransferible.
2. Donat que la paraula de pas s'envia a través del mitjà electrònic seleccionat per l'usuari, part de la seguretat global del sistema passa per la seguretat que s'apliqui en aquest mitjà.

En general, és aconsellable tenir en compte les recomanacions següents:

a. **Correu electrònic:**

- i. Fer servir contrasenyes d'accés a la bústia de correu prou robustes (combinacions de lletres, números i caràcters especials amb una llargària no inferior a 8 caràcters) i canviar-les amb una periodicitat no inferior a un any.
- ii. Fer servir un compte de correu electrònic d'ús exclusiu i mai comptes de correu d'ús col·lectiu.
- iii. Si es té alguna sospita que el mitjà ha estat compromès des del punt de vista de la seguretat (intents d'accés, evidències d'accés d'origen desconegut, etc.) cal canviar immediatament la contrasenya d'accés al correu electrònic.
- iv. Mantenir els equips amb els que s'accedeix al correu electrònic lliure de programari malintencionat. Es recomana fer servir antivirus fiables amb regularitat.

ANNEX 1: CONDICIONS DEL SERVEI DE COMUNICACIONS I NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

- v. Mantenir actualitzat el sistema operatiu i navegadors amb els que s'accedeix al correu electrònic.
- vi. En cas d'accedir al servei que requereix la paraula de pas des d'un equip d'ús públic, tancar la sessió i el navegador un cop finalitzat l'ús d'aquest.

b. Telèfon mòbil:

- i. Cal protegir amb una contrasenya l'accés al dispositiu (preferiblement numèrica, no de patró) i cal configurar que el bloqueig es dispari automàticament en tancar o transcorregut un període de temps.
- ii. Cal protegir amb una contrasenya el desbloqueig de la targeta SIM.
- iii. En cas de pèrdua o robatori de l'aparell, cal donar-lo de baixa immediatament seguint el procediment que l'operador hagi indicat. En general, cal tenir apuntat el codi IMEI que identifica el dispositiu (podeu conèixer el vostre IMEI teclejant *#06#).
- iv. Mantenir el telèfon lliure de programari malintencionat. Es recomana fer servir antivirus fiables amb regularitat.
- v. Mantenir actualitzat el sistema operatiu del telèfon.

AVÍS LEGAL

L'Ajuntament de Lliçà d'Amunt garanteix la confidencialitat en el tractament de les dades de caràcter personal que siguin sol·licitades a través d'aquest formulari, així com la implementació de les mesures tècniques i organitzatives adients que garanteixin la seguretat en l'emmagatzematge d'aquestes dades d'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades (Reglament UE 2016/679). Les dades personals recollides mitjançant aquest formulari s'usaran únicament per a la finalitat per la qual han estat recollides.

RESPONSABLE DEL TRACTAMENT	Ajuntament de Lliçà d'Amunt C.d'Anselm Clavé, 73, Lliçà d'Amunt-0818693 841 5225
DADES DE CONTACTE DEL DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES	llam.dpd@llicamunt.cat C.d'Anselm Clavé, 73, Lliçà d'Amunt-0818693 841 5225
FINALITAT DEL TRACTAMENT	Gestió i tramitació de la seva sol·licitud.
LEGITIMACIÓ	Missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics.
DESTINATARIS	Les vostres dades no es comunicaran a tercers, tret que sigui obligació legal.
DRETS DE LES PERSONES	Podeu exercir els vostres drets d'accés, de rectificació, de cancel·lació o supressió i la limitació, portabilitat i oposició del tractament de les vostres dades, presentant instància a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (c. d'Anselm Clavé, 73, Lliçà d'Amunt - 08186), o en línia a la secció de tràmits del web municipal: www.llicamunt.cat
TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
RECLAMACIÓ	Si considereu que els vostres drets no s'han atès adequadament, podeu presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) https://seu.apd.cat/ca/tramits/reclamacions
INFORMACIÓ ADICIONAL	Podeu ampliar la informació a l'apartat de protecció de dades del web municipal.