

ACTA DE LA SESSIÓ EFECTUADA PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL EL DIA 27 D'ABRIL DE 2015

Lliçà d'Amunt, 27 d'abril de 2015

A les 15,05 hores es reuneix la Junta de Govern Local per efectuar una sessió ordinària de primera convocatòria, que presideix l'Alcalde, senyor Ignasi Simon i Ortoll. Hi assisteixen els regidors Jordi Juárez Heredia, Josep Santiago Ariza, Juan Miguel Valderrama García i Àngela Roca i Corts. Són assistits per la Secretària accidental de la Corporació Sra. Gemma Navarro i Medialdea i per l'Interventor municipal, Sr. Josep Vivancos i Monter.

1 – APROVACIÓ DE L'ACTA ANTERIOR

S'acorda aprovar l'acta de la sessió anterior de la Junta de Govern Local, efectuada el dia 13 d'abril de 2015.

2 – DESPESES

2.1- Autorització de Despeses

S'acorda aprovar el document d'Autorització de Despeses corresponent a Terra Jardí Arribas Castro SCP, per la tanca perimetral del Parc del Quiosc; per import de 4.000 €.

2.2.- Autorització, Disposició i Reconeixement d'Obligació

S'acorda aprovar els següents documents d'Autorització, Disposició i Reconeixement d'Obligació:

- Draulic Fren SL; manteniment vehicles; d'import 5.607,72€; amb càrrec a la partida 18/1621/21400.
- Taller Mirel & Javi S.C.P.; manteniment de vehicles; d'import 3.492,79 €; amb càrrec a la partida 18/1621/21400.
- Empresa Sagalés SA, Servei municipal de transport, març 2015; d'import 38.079,25 €; amb càrrec a la partida 11/4411/22300.
- Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental; tones eliminades, gener 2015; d'import 4.147,55€; amb càrrec a la partida 18/1622/22700.
- Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental; tones eliminades - triatge, gener 2015; d'import 19.597,64€; amb càrrec a la partida 18/1622/22700.
- Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental; entrada matèria orgànica a planta, febrer 2015; d'import 4.108,55€; amb càrrec a la partida 18/1622/22700.
- Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental; tones eliminades, febrer 2015; d'import 18.949,59€; amb càrrec a la partida 18/1622/22700.

- Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental; entrada matèria orgànica a planta, gener 2015; d'import 4.720,70€, amb càrrec a la partida 18/1622/22700.
- Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental; entrada matèria orgànica a planta, març 2015; d'import 5.177,36€, amb càrrec a la partida 18/1622/22700.
- Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental; tones eliminades RMO, març 2015; d'import 21.014,19€, amb càrrec a la partida 18/1622/22700.
- Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental; tones eliminades RMO, març 2015; d'import 3.750,69€, amb càrrec a la partida 18/1622/22700.
- ABS Informàtica SL; llicències del gestor d'expedients, web i registre web; d'import 3.360,01€; amb càrrec a la partida 17/1532/61900.
- BAC Engineering Consultancy Group; Honoraris estudi valorat mitigació d'efluències d'aigua al carrer Sant Pancràs; d'import 3.327,50€; amb càrrec a la partida 19/9200/62700.
- Obres i Paviments Llovet SL; reparació d'un trencament de clavegueram al carrer Berguedà; d'import 8.328,24 €; amb càrrec a la partida 17/1600/60900.
- Benito Urbans SLU; Lot de jocs infantils; d'import 12.110,82 €; amb càrrec a la partida 17/1532/62900.
- Serveis Vials del Vallès SL; senyalització viària; d'import 3.123,32 €; amb càrrec a la partida 11/4400/63300.
- Rètols Palau SL; retirada d'adhesius i neteges mobiliari del transport públic; d'import 3.085,50 €; amb càrrec a la partida 11/4400/63300.
- Logista SA; targetes bus; d'import 4.125€; amb càrrec a la partida 11/4400/22002.
- Logista SA; targetes bus; d'import 3.300€; amb càrrec a la partida 11/4400/22002.
- Logista SA; targetes bus; d'import 4.950€; amb càrrec a la partida 11/4400/22002.

3 – AUTORITZACIÓ DE BESTRETA PER LA SORTIDA DE JOVES DE LA NIT DEL TERROR

La comissió jove "Nit de Terror" va col·laborar amb la Regidoria de Joventut en la organització de la passada edició de la Nit de Terror.

La Regidoria de Joventut organitza una sortida anual amb aquesta comissió de joves de la "Nit de Terror" i per aquest motiu, i havent estat previst al pressupost 2015, sol·licitem una bestreta de 500€ que haurà d'estar disponible el dia 18 de Maig.

Vista la proposta de l'Alcaldia,

La Junta de Govern local, ACORDA:

PRIMER: Atorgar a la Regidoria de Joventut una bestreta de 500 € per les despeses de la sortida anual de la comissió de joves de la Nit de Terror.

SEGON. – Imputar l'import de la bestreta a la partida "d'Activitats i Projectes" amb número 02 337 22609.

4 – AUTORITZACIÓ DE BESTRETA PER LA COMPRA DE MATERIAL DE L'ESPAI JOVE EL GALLINER

La Regidoria de Joventut necessita crèdit en metàl·lic per a poder comprar i adquirir material nou per l'Espai Jove El Galliner. Entre aquest material es troba material per a l'espai de ludoteca jove, mobiliari per al PIJ i material informàtic.

Vista la proposta de l'Alcaldia,

La Junta de Govern Local, ACORDA:

PRIMER: Atorgar una bestreta de 1.000 € per l'adquisició de material nou per a l'Espai Jove el Galliner.

SEGON - Imputar l'import de la bestreta a la partida "Equipament Joventut" amb número 02 337 62300.

5 – AUTORITZACIÓ DE BESTRETA PER AL CASAL D'ESTIU I CASAL DE JOVES

La Regidoria de Joventut necessita crèdit en metàl·lic per a poder comprar i adquirir material per les activitats del Casal d'Estiu i Casal de Joves, per això sol·licita una bestreta de 1.500€ pel Casal d'Estiu i una bestreta de 800€ pel Casal de Joves. La despesa de material de Casal d'Estiu ja estava inclosa al pressupost del Casal d'Estiu de Joventut, la bestreta del Casal de Joves anirà a càrrec de la partida prevista per altres activitats a l'espera d'estudiar la necessitat d'ampliar pressupost de joventut un cop finalitzat el Casal de Joves i fet el balanç econòmic del mateix.

Vista la proposta de l'Alcaldia,

La Junta de Govern Local, ACORDA:

PRIMER: Atorgar una bestreta de 1.500€ per al Casal d'Estiu i una altra bestreta de 800€ per al Casal de Joves, amb càrrec a la partida "Activitats i Projectes" amb número 02 337 22609.

SEGON: Repartir el pagament d'aquestes bestretes de la següent manera:

- Casal Estiu: del dia 20 de juny fins al 31 de Juliol en 5 bestretes de 300€ setmanals.
- Casal Jove: del dia 20 de juny i fins el dia 24 de Juliol en 4 bestretes de 200€ setmanals"

6 – CONTRACTACIÓ DE MONITORATGE PER AL CASAL D'ESTIU I CASAL JOVE 2015

La Regidoria de Joventut organitza els Casals d'Estiu i de Joves durant els mesos de Juny i Juliol de 2015.

Des de l'any 2012 els monitors i monitores necessaris per a desenvolupar el Casal d'Estiu han estat contractats de manera temporal per l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt i, per a que aquest es pugui portar a terme, cal tornar a fer la contractació del monitoratge.

La Regidoria de Joventut, ha elaborat un informe sobre el caràcter d'inversió social d'aquesta activitat, sobre la viabilitat econòmica del casal d'Estiu i sobre la necessitat d'aquesta contractació.

Per tot això, la Junta de Govern Local, ACORDA:

PRIMER: Aprovar la proposta de la Regidoria de Joventut i considerar com a servei prioritari al Casal d'Estiu i Casal de Joves 2015.

SEGON: Aprovar la contractació temporal dels monitors necessària per a portar a terme aquesta activitat, segons el nombre d'usuaris que s'hi inscriguin.

7 – ADJUDICACIÓ DE TREBALLS DE REPARACIÓ DE FILTRACIONS D'AIGUA AL PAVELLÓ D'ESPORTS

Al mes d'octubre de 2014 es va contactar amb 4 empreses especialitzades en reparacions i rehabilitació d'edificis, per tal d'inspeccionar el pavelló, definir les necessitats que s'havien de complir i poder presentar propostes a nivell tècnic i econòmic per a reparar els diferents problemes

Després d'aquest procés, al mes de desembre de 2014 es va contractar l'empresa Monobi Inversions, S.L., la qual va presentar la millor proposta a nivell tècnic.

A causa de problemes imputables a la empresa, Monobi Inversions, S.L., ens va comunicar a principis del mes de febrer que no podrien assolir els pactes del contracte i que renunciaven a l'execució de les obres contractades. Aquesta renúncia es va presentar per escrit el mes d'abril de 2014.

Així, es va contactar de nou amb empreses especialitzades, per tal que presentessin pressupostos per a executar les solucions a esmenar, seguint les prescripcions dels Serveis Tècnics de l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt, dividides en tres apartats:

- les patologies existents a les façanes
- les patologies existents a la coberta inclinada
- les patologies existents a la coberta plana
-

Les empreses que han respòs a aquesta nova sol·licitud, i les seves ofertes són:

a) Ofertes de **Cobertnaus, S.L:**

- per a esmenar les patologies existents a les façanes: 25.500,00 €
- per a esmenar les patologies existents a la coberta inclinada: 20.500,00 €
- per a esmenar les patologies existents a la coberta plana: 18.500,00 €

b) Ofertes de **C.P.M. Construcciones, Pintura y Mantenimiento, S.A.U:**

- per a esmenar les patologies existents a les façanes: 24.770,91 €
- per a esmenar les patologies existents a la coberta inclinada: 17.893,74 €
- per a esmenar les patologies existents a la coberta plana: 17.898,05 €

c) Ofertes de **Contracta, S.L:**

- per a esmenar les patologies existents a les façanes: 31.665,70 €
- per a esmenar les patologies existents a la coberta inclinada: 34.656,34 €
- per a esmenar les patologies existents a la coberta plana: 37.104,60 €

d) Ofertes de **EMD Construccions - CASOBI PROMO, S.L:**

- per a esmenar les patologies existents a les façanes: 26.129,28 €
- per a esmenar les patologies existents a la coberta inclinada: 18.503,55 €
- per a esmenar les patologies existents a la coberta plana: 21.526,48 €

Seguint els criteris establerts a l'informe tècnic que s'acompanya, en el que es valoren i comparen aspectes tècnics i terminis de garantia de les solucions aportades, i econòmics,

Vista la proposta del Regidor d'Habitatge, Urbanisme i Infraestructures i Equipaments,

La Junta de Govern Local, ACORDA:

PRIMER.- Adjudicar les obres de reparació per a les actuacions a la coberta inclinada del Pavelló d'Esports, a l'empresa **C.P.M. Construcciones, Pintura y Mantenimiento, S.A.U**, per un import de **17.893,74 €** més iva.

SEGON.- Adjudicar les obres de reparació per a les actuacions a la coberta plana del Pavelló d'Esports, a l'empresa **C.P.M. Construcciones, Pintura y Mantenimiento, S.A.U**, per un import de **17.898,05 €** més iva.

TERCER.- Adjudicar les obres de reparació per a les actuacions a les façanes del Pavelló d'Esports, a l'empresa **C.P.M. Construcciones, Pintura y Mantenimiento, S.A.U**, per un import de **24.770,91 €** més iva.

QUART.- Imputar aquesta despesa al pressupost municipal de 2015.

8 – CONTRACTACIÓ D'AUDITORIA DE COMPTES MUNICIPALS DE 2014

S'acorda encarregar a l'empresa HLB Bové Montero y Asociados els treballs de realització d'una Auditoria de Comptes anuals de l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt a 31 de desembre de 2014, per l'import de 15.972 euros, inclòs l'iva.; així com de la realització de l'Auditoria de comptes anuals de l'Empresa Municipal d'Obres de Lliçà d'Amunt a 31 de desembre de 2014, per l'import de 3.267 euros, inclòs l'iva.

9 – CONTRACTACIÓ DE SERVEIS FISCALS

S'acorda encarregar a l'empresa Duran – Sindreu Asesores Legales y Tributarios S.L.P., un servei d'assessorament en matèria tributària en el seu més ampli sentit, a través d'una bossa d'hores anual de lliure disposició; per l'import de 3.630 euros, més l'iva.

10 – ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DELS PARCS, JARDINS I ESPAIS VERDS DE LLIÇÀ D'AMUNT

El dia 5 de març de 2015 es va publicar al B.O.P. i al D.O.G.C. l'anunci convocant el procediment per a l'adjudicació de la prestació del Servei de manteniment dels parcs, jardins i espais verds públics de Lliçà d'Amunt.

El dia 23 de març de 2015 es va constituir la mesa de contractació i es va procedir a l'obertura de les pliques entrades al registre general de l'Ajuntament

Els licitadors presentats a concurs han estat els següents:

| | | |
|---|-------------|------------|
| 1 – Fundació Viver de Bell-lloc | 64.686,66 € | Iva inclòs |
| 2 – Jardineria Pedrerol SCP | 61.703,95 € | Iva inclòs |
| 3 – Estudios y Contratas Silvícolas SL | 62.073,00 € | Iva inclòs |
| 4 – Serveis Integrals de Finques Urbanes SL | 62.072,29 € | Iva inclòs |
| 5 – Ambientalia World SL | 62.069,66 € | Iva inclòs |

S'ha estudiat la documentació i informació aportada per les cinc empreses, de manera que s'han avaluat i ponderat els criteris de selecció descrits en el Plec de Clàusules,

Vista la proposta de la Mesa de Contractació

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Primer.- Adjudicar provisionalment el contracte per a la prestació del Servei de manteniment dels parcs, jardins i espais verds públics de Lliçà d'Amunt a l'empresa Jardineria Pedrerol SCP, per l'import de 61.703,95 euros anuals.

Segon.- Requerir a l'empresa Jardineria Pedrerol SCP que, en el termini de 10 dies des de la recepció d'aquesta notificació, presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent per la formalització del contracte.

Tercer.- De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se en aquest cas a recavar la mateixa documentació al licitador següent, en l'ordre que hagin quedat classificades les ofertes.

11 – APROVACIÓ DE DIFERENTS PROJECTES A EXECUTAR A TRAVÉS DE PLANS D'OCUPACIÓ SUBVENCIONATS PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

La Diputació de Barcelona va aprovar el Programa complementari de foment de l'ocupació local el qual l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt es va adherir

Vistos els diferents projectes presentats per les àrees

Vista la proposta del Regidor d'hisenda, obres i serveis i recursos humans,

La Junta de Govern Local, ACORDA:

PRIMER: Aprovar els projectes a executar mitjançant Plans d'Ocupació subvencionats per la Diputació de Barcelona que es relacionen a continuació:

- Instal·lacions d'enllumenat.
- Reparació de voreres i treballs de manteniment en instal·lacions municipals i mobiliari urbà.
- Desbrossament de vegetació i neteja de zones municipals.
- Servei de neteja als domicilis de la gent gran (SAD neteja) i suport als edificis municipals.

SEGON: Aprovar les bases que regiran la contractació.

12 – CONTRACTACIÓ DE L'EXECUCIÓ DE LA SEGONA FASE D'IMPLANTACIÓ DE L'ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

L'any 2014 es va executar la primera fase del projecte d'implantació de l'administració electrònica, en la que es va instal·lar el registre telemàtic únic i el gestor d'expedients Web.

La segona fase programada per enguany inclou l'enllaç directe de les plataformes e-TRAM, e-Notum i e-Tauler del CAOC amb el Gestor d'expedients municipal d'ABSIS. A tal efecte l'empresa ABSIS va presentar un pressupost per aquestes feines per un import de 10.200 €+ IVA.

En base a aquest pressupost, la Diputació de Barcelona ha atorgat una subvenció a l'Ajuntament que cobreix el 100% d'aquesta despesa (codi XGL 15/Y/203818; Expedient PMT 1540002840).

Vista la proposta del Regidor d'esports i participació ciutadana,

La Junta de Govern Local, ACORDA:

PRIMER: Adjudicar a ABS Informàtica SL la realització dels Serveis d'Interoperabilitat amb CAOC, per l'import de 10.200 €+ IVA, segons el projecte i pressupost presentat.

SEGON: Vincular aquesta despesa a la subvenció atorgada per la Diputació de Barcelona a tal efecte (codi XGL 15/Y/203818; Expedient PMT 1540002840).

13 – SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ DINS EL PROGRAMA COMPLEMENTARI DE FINANÇAMENT DE L'ESCOLA BRESSOL

D'acord amb l'anunci del BOPB de 20 d'abril de 2015, la Diputació de Barcelona ha aprovat, en el marc del Pla "Xarxa de Governos Locals 2012-2015", el Programa complementari de finançament de les llars d'infants de titularitat municipal per al curs 2014-2015.

Per mitjà d'aquest Programa es pretén donar resposta de forma eficaç i ràpida a les necessitats derivades del context de crisi econòmica i de la situació d'insuficiència financera en què es veuen immersos els governs locals de l'àmbit territorial de la Diputació de Barcelona. La finalitat, doncs, és contribuir al sosteniment de les llars d'infants de titularitat pública, i molt especialment, garantir la cobertura dels costos de funcionament d'aquests centres i contribuir al sosteniment de les places.

Es preveuen com a destinataris de l'ajut previst en el marc del present Programa complementari els ajuntaments de la demarcació territorial de Barcelona i les entitats municipals descentralitzades que siguin titulars de llars d'infants

La despesa elegible ha de ser la del funcionament dels centres educatius de primer cycle d'educació infantil, generades dins el curs escolar 2014-2015, corresponents als capítols: 1 "despeses de personal", Capítol 2, "despeses corrents en bens i serveis", associades amb les despeses derivades del funcionament del centre, Capítol 4, "transferències corrents", quan estiguin vinculades al funcionament del centre. (No són elegibles les despeses relatives a ajuts i/o beques a famílies, les despeses de menjador, les derivades d'acollides matinals i de tarda, les d'amortitzacions i les d'inversions).

El crèdit amb què es dota aquest Programa complementari es distribuirà en funció del nombre d'alumnes de tots els centres legalment autoritzats i fins a un import màxim de 875€ per alumne/a.

Els ajuts a atorgar a cadascun dels ens locals destinataris, prèvia sol·licitud, es determinaran en funció de les dades de matriculació a les llars d'infants acreditades pels ens locals destinataris en la formalització de la sol·licitud que s'adjunta. Aquestes dades vindran certificades pel/ per la secretari/ària o secretari/ària-interventor/a de l'ens local.

El termini de la sol·licitud és el 21 de maig de 2015 i el de la justificació el 30 d'octubre de 2015.

Vista la proposta de l'Alcaldia,

La Junta de Govern Local, ACORDA:

PRIMER.- Que l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt presenti la sol·licitud per tal de concórrer a la convocatòria d'aquest ajut d'acord amb les despeses de personal i corrents derivades del funcionament de les escoles bressol municipals Nova Espurna i Palaudàries, generades dins el curs escolar 2014-15 i aporti la documentació necessària al seu efecte.

14 – AFERS DE SERVEIS SOCIALS

14.1.- AJUTS A FAMÍLIES

14.1.1.- S'acorda atorgar els ajuts a famílies amb problemàtica econòmica i/o social que es relacionen a continuació:

- 1 – MRMG un ajut social per a subministres aigua i llum 186,90€
- 2.- FMA un ajut social per a subministres aigua i llum de 179,25€
- 3.- MNB un ajut social per aliments 280€
- 4.- PRF un ajut social per aliments de 120€
- 5.- EHM un ajut social per rebut d'aigua de 90,34€
- 6.- DMF un ajut social d'alimentació de 300€
- 7.- JGM un ajut social d'aigua de 85,40€
- 8.- CARC un ajut social d'alimentació de 240€
- 9.- MHP un ajut social d'alimentació de 100€+ un ajut deute menjador escolar de 158,10€
- 10.-VEM un ajut social per entrada pis lloguer de 1600€ (a retornar 600€ i ajut de 1000€)

14.1.2.- La Regidora de Serveis Socials ha presentant un informe sobre la situació socio-econòmica de la família de M. L. G. i J. S., en el qual proposa mesures d'atorgament d'ajut social i de fraccionament del pagament d'impostos municipals

Vist l'acord del Ple de l'Ajuntament de data 29 d'octubre de 2009, de reserva de facultats en base al qual aquest Ajuntament és competent per aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques, o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Primer.- Aprovar, a sol·licitud de M. L. G. i J. S., un ajut social corresponent al 50% del deute en impostos i taxes municipals dels anys 2013 i 2014.

Segon.- Aprovar el fraccionament del pagament del restant 50% del deute, incloent-hi també els impostos corresponents a l'exercici de 2015, en terminis de 50€ mensuals, en virtut de l'article 42.1 de l'ordenança general de gestió inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.

Tercer.- Revisar aquest acord en el termini d'un any.

Quart.- Notificar aquest acord a l'interessat i a l'oficina de Lliçà d'Amunt de l'Organisme de Gestió Tributària.

14.1.3.- La Regidora de Serveis Socials ha presentant un informe sobre la situació socio-econòmica de la família de G. G., en el qual proposa mesures d'atorgament d'ajut social i de fraccionament del pagament d'impostos municipals

Vist l'acord del Ple de l'Ajuntament de data 29 d'octubre de 2009, de reserva de facultats en base al qual aquest Ajuntament és competent per aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques, o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Primer.- Aprovar, a sol·licitud de G. G., un ajut social corresponent al 30% del deute en impostos i taxes municipals acumulats fins a l'any 2014.

Segon.- Aprovar el fraccionament del pagament del restant 70% del deute, incloent-hi també els impostos corresponents a l'exercici de 2015, en terminis de 20€ mensuals, en virtut de l'article 42.1 de l'ordenança general de gestió inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.

Tercer.- Revisar aquest acord en el termini d'un any.

Quart.- Notificar aquest acord a l'interessat i a l'oficina de Lliçà d'Amunt de l'Organisme de Gestió Tributària.

14.1.4.- La Regidora de Serveis Socials ha presentant un informe sobre la situació socio-econòmica de la família de C. B., en el qual proposa mesures de fraccionament del pagament d'impostos municipals

Vist l'acord del Ple de l'Ajuntament de data 29 d'octubre de 2009, de reserva de facultats en base al qual aquest Ajuntament és competent per aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels

quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques, o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Primer.- Aprovar el fraccionament del pagament del impostos municipals pendents del senyor C. B., així com els del present exercici de 2015, en terminis de 100€ mensuals, en virtut de l'article 42.1 de l'ordenança general de gestió inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipal.

Segon.- Revisar aquest acord en el termini d'un any.

Tercer.- Notificar aquest acord a l'interessat i a l'oficina de Lliçà d'Amunt de l'Organisme de Gestió Tributària.

14.2.- ACTUALITZACIÓ DEL REGLAMENT PER A LA GESTIÓ DE LES PRESTACIONS ECONÒMIQUES

Degut a la realitat social actual en què moltes famílies es troben davant greus dificultats econòmiques per cobrir les necessitats bàsiques personals, d'habitatge i d'atenció als infants, des de l'Àrea de Serveis Socials proposa actualitzar els criteris per atorgar aquests ajuts.

Per tot això, la Junta de Govern Local, ACORDA:

Únic.- Aprovar l'Actualització del Reglament per a al Gestió de les Prestacions Econòmiques, elaborat per l'Àrea de Benestar Social de l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt.

14.3.- APROVACIÓ DEL CONVENI AMB LA CREU ROJA PER LA PROMOCIÓ, DIFUSIÓ I IMPLANTACIÓ DEL SERVEI DE LOCALITZACIÓ DE PERSONES

La Creu Roja ha proposat l'establiment d'un conveni amb l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt per a la promoció, difusió i implantació del Servei de Localització de Persones, amb la intenció de millorar la qualitat de vida de les persones que pateixen malalties com l'Alzheimer o d'altres demències.

Aquest servei consisteix en la utilització de localitzadors GPS per a persones amb deteriorament cognitiu lleu-moderat, amb l'objectiu de fomentar l'autonomia de les persones, potenciar les seves capacitats individuals i col·lectives i la seva participació i integració social, contribuir a millorar la seva qualitat de vida , facilitar la seva permanència en l'entorn habitual i proporcionar a llurs familiars i/o cuidadors les eines i suports adequats perquè puguin viure l'experiència de cuidar amb tranquil·litat i confiança.

Vista la proposta de la Regidora de benestar i família,

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Únic.- Aprovar el contingut del Conveni de col·laboració entre la Creu Roja i l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt per la Promoció, Difusió i Implantació del Servei de Localització de Persones.

14.4.- RATIFICACIÓ DEL IV PLA D'IGUALTAT DONA – HOME DE LLIÇÀ D'AMUNT, 2015 – 2018

Vista la proposta de la Regidora de Benestar i Família, s'acorda aprovar el IV Pla d'Igualtat Dona – Home, pel període de 2015 a 2018, l'objectiu general del qual és treballar per una democràcia equitativa i participativa, promovent el governament i participació de les dones en tots els nivells i àmbits de la vida pública.

14.5.- APROVACIÓ DEL PROTOCOL PER A LA PREVENCIÓ DE L'ASSETJAMENT SEXUAL I LABORAL A L'AJUNTAMENT DE LLIÇÀ D'AMUNT, 2015 – 2018

La Junta de Govern Local, a la sessió de 28 de febrer de 2011 va aprovar el Pla Intern d'Igualtat de Gènere pel període 2011 – 2014.

Un dels punts prioritaris del Pla fa referència a l'àmbit de la salut laboral, l'assetjament, actituds sexistes i tractes discriminatoris, per això s'ha redactat del Protocol per a la prevenció de l'assetjament sexual i laboral a l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt; el qual a més de ser un element clau per a l'abordatge de les actituds sexistes, l'assetjament i el tracte discriminatori dintre de l'Ajuntament, és un requisit indispensable per a la sol·licitud de subvencions a l'Institut Català de les Dones.

Vista la proposta de la Regidora de benestar i família,

La Junta de Govern Local, ACORDA:

Únic.- Aprovar el Protocol per a la prevenció de l'assetjament sexual i laboral a l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt pel període 2015 - 2016

15 – AFERS SOBREVINGUTS

No se'n van presentar

En aquest estat, i no havent-hi més afers per tractar, la Presidència donà per acabada la sessió a les 17,20 hores, aixecant-se de la mateixa aquesta acta que, llegida i conforme, signaran l'Alcalde i la Secretària, que ho certifica.

L'ALCALDE

LA SECRETÀRIA